

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

---

**Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»**

Москва  
2026

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. Термины и определения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Общие положения .....</b>	<b>6</b>
2.1. Общие сведения об Отборе .....	6
2.2. Основные требования к Университетским стартап-студиям .....	7
2.3. Правовой статус документов .....	9
2.4. Прочие положения .....	9
<b>3. Порядок проведения Отбора. Инструкции по подготовке заявок.....</b>	<b>10</b>
3.1. Общий порядок проведения Отбора .....	10
3.2. Публикация Фондом объявления о проведении Отбора, конкурсной документации, внесение изменений в указанные документы .....	10
3.3. Запрос Участниками разъяснений объявления о проведении Отбора, конкурсной документации .....	10
3.4. Подготовка и подача Участниками заявок .....	11
3.5. Требования к Участникам и документам, подтверждающим соответствие требованиям.....	12
3.6. Требования к Коллективным участникам и партнерам .....	16
3.7. Требования к составу Заявки .....	16
3.8. Отзыв заявок, внесение изменений в Заявку .....	18
3.9. Открытие доступа к Заявкам, формирование протокола .....	18
3.10. Порядок рассмотрения и оценки заявок .....	18
3.11. Признание Отбора несостоявшимся .....	29
3.12. Определение победителей Отбора .....	29
<b>4. Условия заключения инвестиционных соглашений после подведения итогов Отбора ...</b>	<b>30</b>
4.1. Согласование основных условий финансирования проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии с победителями Отбора, выполнение победителями требований по созданию Университетской стартап-студии .....	30
4.2. Согласование и подписание инвестиционных соглашений.....	30
<b>5. Приложения к конкурсной документации. Образцы форм документов, включаемых в Заявку .....</b>	<b>32</b>
5.1. Приложение 1: Заявка на участие в отборе (форма 1).....	32
5.2. Приложение 2: Справка о соответствии требованиям отбора (форма 2) .....	35
5.3. Приложение 3: Программа развития Университетской стартап-студии (форма 3) .....	37
5.4. Приложение 4: Анкета Участника (Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника) (форма 4).....	43
5.5. Приложение 5: Справка Участника (Лидера и членов Коллективного участника) о кадровых ресурсах, привлекаемых к реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их опыте по участию в аналогичных проектах (форма 5) .....	45
5.6. Приложение 6: Справка о материально-технической базе Участника (Лидера и членов Коллективного участника), которая будет применяться при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (форма 6) .....	49
5.7. Приложение 7: План распределения действий членов Коллективного участника при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (форма 7).....	51
5.8. Приложение 8: Основные условия финансирования проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии) (форма 8).....	52
5.9. Приложение 9: Инвестиционное соглашение (форма 9).....	57
5.10. Приложение 11: Договор о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал университетской "стартап-студии", источником финансового обеспечения которого полностью или частично является предоставленная из федерального бюджета субсидия .....	122
5.11. Приложение 12: Договор о предоставлении денежного займа (форма 12).....	139

## **1. Термины и определения**

**Единый портал** – портал предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <https://promote.budget.gov.ru>.

**Единые правила** – правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

**Заявка** – комплект документации, подаваемый участниками на конкурсный отбор программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» и представляющий собой набор требуемых документов и заполненных форм, установленных в настоящей конкурсной документации.

**Инвестиционное соглашение** – договор, регулирующий права, обязанности и ответственность сторон (юридических и (или) физических лиц, реализующих программу развития Университетской стартап-студии в качестве ее учредителей или участников) относительно условий реализации программы развития Университетской стартап-студии, включая условия финансирования такого развития, корпоративного управления, заключение которого осуществляется по форме Приложения № 9 и в соответствии с требованиями п. 4.2<sup>1</sup>.

**Коллективный участник (консорциум)** – сформированное согласно п. 3.6 для участия в настоящем отборе объединение образовательной организации высшего образования (или нескольких образовательных организаций высшего образования) с юридическими и (или) физическими лицами (действующее на основании заключенного между ними соглашения), подавшее Заявку в соответствии с настоящей конкурсной документацией. Если по тексту настоящей документации не указано иное, нормы, применяемые к «участнику», также применяются к «коллективному участнику».

**Комиссия** – коллегиальный орган, создаваемый в соответствии с Постановлением 1781 для проведения конкурсного отбора.

**Конкурсный отбор (также – отбор)** – конкурентный способ отбора программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки Университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации», проводимый в соответствии с Постановлением 1781.

**Лидер коллективного участника** – образовательная организация высшего образования,

---

<sup>1</sup> Здесь и далее по тексту настоящей Конкурсной документации ссылки на разделы и пункты (далее - п.) относятся к настоящей документации (если по тексту не указано иное).

подающая Заявку от имени Коллективного участника, уполномоченная на это заключенным соглашением между членами Коллективного участника и отвечающая за взаимодействие с Фондом.

**Образовательная организация** – образовательная организация высшего образования, зарегистрированная в Российской Федерации и имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности.

**Организатор Отбора** - Фонд инфраструктурных и образовательных программ, осуществляющий организационно-техническое и экспертно-методическое сопровождение Отбора, включая организацию экспертизы заявок участников Отбора, методическое сопровождение и мониторинг программ развития Университетских стартап-студий, а также заключающая с победителем Отбора Инвестиционное соглашение.

**Постановление 1781** – постановление Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы российской федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

**Программа развития Университетской стартап-студии (также – Программа развития)** – комплекс мероприятий по осуществлению Университетской стартап-студией деятельности, направленной на достижение цели по созданию и поддержке инструментов университетского венчурного строительства (Университетских стартап-студий).

**Решение о порядке предоставления субсидии** – решение о порядке предоставления субсидии Фонду инфраструктурных и образовательных программ в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские «стартап-студии») в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» от 28.03.2025 № 25-60268-02083-Р.

**Субсидия** - субсидия Фонду инфраструктурных и образовательных программ в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии").

**Технологическое предпринимательство** - деятельность, направленная на производство и (или) поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ с использованием (внедрением) новых научных и научно-технических результатов и инновационных технологий.

**Университетская стартап-студия (также – стартап-студия)** – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, учредителями или участниками которого являются образовательная организация, Фонд и (или) инвестиционные товарищества, и (или) другие юридические, и (или) физические лица, основными целями деятельности которого являются выявление и развитие предпринимательских компетенций физических лиц, обучающихся в образовательной организации или завершивших обучение в образовательной организации не более 3 лет назад до дня начала их участия в университетском стартап-проекте и (или) университетском стартапе, и (или) работников образовательной организации (далее соответственно – обучающиеся образовательной организации, работники образовательной организации), а также стимулирование технологического предпринимательства путем поддержки действующих и (или) создания новых университетских стартапов и университетских стартап-проектов.

**Университетский стартап (также – стартап)** – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, участниками которого являются юридические и (или) физические лица, получившее поддержку Университетской стартап-студии, и (или) доли (акции) в уставном капитале которого (или их часть) принадлежат Университетским стартап-студиям и (или) физическим лицам обучающимся образовательной организации или завершившим обучение в образовательной организации не более чем за 3 года до дня начала их участия в университетском стартапе, и (или) работникам образовательной организации и (или) образовательным организациям.

**Университетский стартап-проект (также – стартап-проект)** – документ, подготовленный одним или несколькими обучающимися образовательной организации и (или) работниками образовательной организации, содержащий описание планируемой деятельности университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, описание продукта (технологии или услуги).

**Участник отбора (Участник)** – образовательная организация, подавшая Заявку на участие в отборе в соответствии с настоящей конкурсной документацией. Если по тексту настоящей документации не указано иное, нормы, применяемые к «участнику», также применяются к «Коллективному участнику».

**Экспертная организация** – организация, имеющая опыт осуществления экспертизы научной, научно-технической и инновационной деятельности, привлекаемая Организатором Отбора к экспертизе заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе.

Иные термины используются в настоящей конкурсной документации в их определениях, указанных в Единых правилах, правилах Отбора, установленных Постановлением № 1781, Решении и объявлении о проведении конкурсного отбора.

## **2. Общие положения**

### **2.1. Общие сведения об Отборе**

2.1.1. Отбор программ развития университетских стартап-студий на 2026 год проводится Фондом инфраструктурных и образовательных программ (далее – Фонд) в соответствии с Решением о порядке предоставления субсидии и Постановлением 1781.

2.1.2. Фонд, адрес места нахождения: 117292, г. Москва, проспект 60-летия Октября, д. 10 А, **Объявлением о проведении конкурсного отбора**, опубликованным на Едином портале: <https://promote.budget.gov.ru> (далее – объявление о проведении конкурсного отбора), пригласил заинтересованных лиц к участию в конкурсном отборе Программ развития Университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом поддержки<sup>2</sup> Университетским стартап-студиям. Копия объявления о проведении конкурсного отбора публикуется на корпоративном сайте Фонда по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-студии».

2.1.3. Объявление о проведении конкурсного отбора и результаты проведения конкурсного отбора размещаются на Едином портале и на официальном сайте Фонда и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается не позднее 5 (пятого) календарного дня до наступления даты начала приема заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью Фонда (иного уполномоченного им лица) и публикации на Едином портале информации о субсидии.

2.1.4. Отбор проводится в целях реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации». Фонду предоставлена субсидия из федерального бюджета в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") в соответствии с Решением о порядке предоставления субсидии № 25-60268-02083-Р от 16 апреля 2025 г. (далее – субсидия).

2.1.5. Отбор проводится на Едином портале <https://promote.budget.gov.ru>.

2.1.6. По результатам Отбора перечень победителей публикуется на Едином портале и на корпоративном сайте Фонда инфраструктурных и образовательных программ по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-студии».

2.1.7. Срок подачи Заявок не может быть менее 30 (тридцати) календарных дней после наступления даты начала приема заявок на участие в Отборе. При необходимости Фонд вправе продлить срок окончания приема заявок, при этом срок проведения Отбора продляется в соответствии с Постановлением 1781.

2.1.8. Порядок проведения Отбора и участия в нем, а также инструкции по подготовке Участниками Заявок приведены в разделе 3. Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе Заявки на Отбор, приведены в разделе 5.

2.1.9. Максимальный объем финансирования одного победителя за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не должен превышать 300 000 000 (триста миллионов) рублей на период действия программы,

---

<sup>2</sup> Решение о поддержке программы развития Университетской стартап-студии принимается Фондом в том числе с учетом объемов субсидии, полученной Фондом из федерального бюджета в соответствующем финансовом году.

но не более 100 000 000 (ста миллионов) рублей в год. Максимальный объем распределяемой субсидии на всех победителей Отбора в первый год финансирования: 536 500 000 (пятьсот тридцать шесть миллионов пятьсот тысяч) рублей.

2.1.10. Максимальное количество победителей Отбора: 6 (шесть).

2.1.11. После завершения Отбора (выбора победителей) Фондом будут проведены следующие мероприятия:

2.1.11.1. Согласование основных условий финансирования реализации проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии с победителями Отбора (п. 4.1);

2.1.11.2. Заключение Инвестиционных соглашений с победителями Отбора (п. 4.2) – осуществляется до 29 октября 2026 г.

2.1.11.3. создание победителями Отбора Университетских стартап-студий в соответствии с требованиями, определенными в п. 2.2

2.1.11.4. Отбор может проводиться в один или несколько этапов. При необходимости проведения второго и (или) последующих этапов Фонд вправе корректировать настоящую конкурсную документацию. Информация о проведении соответствующих раундов Отбора публикуется на Едином портале (копия - на корпоративном сайте Фонда по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-студии») (здесь и далее по тексту – если проводится несколько этапов Отбора, все нормы в части публикации информации об Отборе применимы к каждому этапу Отбора).

2.1.12. Данная процедура Отбора не является торгами и не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 – 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **2.2. Основные требования к Университетским стартап-студиям**

2.2.1. В рамках настоящего Отбора Университетской стартап-студией является юридическое лицо, вновь созданное победителем Отбора, прошедшим процедуру заключения Инвестиционного соглашения (раздел 4), которое на момент предоставления поддержки Фондом должно соответствовать следующим требованиям:

2.2.1.1. Стартап-студией представлено согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о стартап-студии, о подаваемых ей документах, иной информации, связанной с участием в Отборе.

2.2.1.2. Стартап-студия не проходит процедуру ликвидации;

2.2.1.3. В отношении Стартап-студии не введена процедура банкротства;

2.2.1.4. Деятельность Стартап-студии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.1.5. Стартап-студия не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к стартап-студии другого юридического лица);

2.2.1.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Стартап-студии;

2.2.1.7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Стартап-студии;

2.2.1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Стартап-студии;

2.2.1.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Стартап-студии;

2.2.1.10. Стартап-студия не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2.2.1.11. Стартап-студия не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

2.2.1.12. Стартап-студия не должна получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные Решением о порядке предоставления субсидии;

2.2.1.13. Стартап-студия не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2.2.1.14. У Стартап-студии отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии;

2.2.1.15. У Стартап-студии отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

2.2.1.16. Стартап-студия не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

2.2.1.17. Стартап-студия не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

2.2.1.18. Стартап-студия не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.2. Каждой Университетской стартап-студии может быть предоставлена поддержка для реализации Программы развития такой стартап-студии в следующих формах или их комбинациях:

2.2.2.1. Взнос в уставный капитал Университетской стартап-студии.

2.2.2.2. Заём Университетской стартап-студии, в том числе с возможностью

последующей конвертации в долю в уставном капитале.

2.2.2.3. Вклад в имущество Университетской стартап-студии.

## 2.3. Правовой статус документов

2.3.1. Опубликованное в соответствии с п. 2.1.1 объявление о проведении Отбора вместе с настоящей конкурсной документацией действительны в течение срока, определенного для проведения Отбора.

2.3.2. Иные документы Фонда и Участников не определяют права и обязанности сторон в связи с Отбором.

2.3.3. Во всем, что не урегулировано объявлением о проведении Отбора и настоящей конкурсной документацией, стороны руководствуются применимым законодательством Российской Федерации.

## 2.4. Прочие положения

2.4.1. Участник самостоятельно несет все расходы и риски, связанные с участием в Отборе, подготовкой и подачей Заявки и других документов. Понесенные Участником расходы не подлежат возмещению со стороны Фонда независимо от хода и результата Отбора.

2.4.2. Фонд обеспечивает соблюдение разумной конфиденциальности всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Заявках. Предоставление информации третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Фонда и настоящей конкурсной документацией.

2.4.3. Комиссия вправе отклонить Заявку Участника в случае, если установит, что такой Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Фонда и/или члену Комиссии, и/или представителю экспертной организации (эксперту), который проводит рассмотрение и оценку заявок, вознаграждение в любой форме: вещь, работу, услугу, иное имущество, в том числе имущественные права в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией решения в ходе Отбора.

2.4.4. Фонд имеет право отменить Отбор не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи Заявок (п. 3.12), не неся никакой ответственности перед Участниками или третьими лицами, которым такое действие может причинить убытки. Фонд незамедлительно уведомляет об отмене отбора посредством публикации на Едином портале (копия - на корпоративном сайте Фонда по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-студии»). Дополнительные условия отмены отбора установлены Постановлением 1781.

### **3. Порядок проведения Отбора. Инструкции по подготовке заявок**

#### **3.1. Общий порядок проведения Отбора**

3.1.1. Отбор проводится в следующем порядке:

3.1.1.1. Публикация Фондом объявления о проведении Отбора, конкурсной документации, внесение изменений в указанные документы (п. 3.2).

3.1.1.2. Запрос Участниками разъяснений объявления о проведении Отбора, конкурсной документации (п. 3.3).

3.1.1.3. Подготовка и подача Участниками Заявок (п. 3.4).

3.1.1.4. Отзыв Заявок, внесение изменений в Заявку (п. 3.8).

3.1.1.5. Открытие доступа к Заявкам, формирование протокола (п. 3.9).

3.1.1.6. Рассмотрение и оценка Заявок (п. 3.10).

3.1.1.7. Признание Отбора несостоявшимся (при необходимости) (п. 3.11).

3.1.1.8. Определение победителей Отбора (п. 3.12).

#### **3.2. Публикация Фондом объявления о проведении Отбора, конкурсной документации, внесение изменений в указанные документы**

3.2.1. Объявление о проведении Отбора и настоящая конкурсная документация публикуются - на Едином портале <https://promote.budget.gov.ru>.

3.2.2. Копия объявления о проведении Отбора и настоящей конкурсной документации публикуются на корпоративном сайте Фонда по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-студии».

3.2.3. Иные публикации не являются официальными и не влекут для Фонда никаких последствий.

3.2.4. Фонд вправе внести изменения в объявление о проведении Отбора и/или настоящую конкурсную документацию, в том числе при необходимости продлить срок окончания приема заявок (при этом срок окончания подачи заявок продлевается в соответствии с требованиями Постановления 1781). Указанные изменения публикуются в порядке, аналогичном пп. 3.2.1, 3.2.2.

3.2.5. Ответственность за своевременное ознакомление с изменениями, внесенными в объявление о проведении Отбора и в настоящую конкурсную документацию, размещенные на Едином портале и на официальном сайте Фонда, несут организации, заинтересованные принять участие в Отборе.

#### **3.3. Запрос Участниками разъяснений объявления о проведении Отбора, конкурсной документации**

3.3.1. Участники вправе обратиться за разъяснениями положений объявления о проведении Отбора, конкурсной документации начиная со дня размещения объявления о проведении Отбора на Едином портале, но не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

3.3.2. Количество запросов разъяснений объявления о проведении Отбора, конкурсной документации от одного Участника – не более 5 запросов.

3.3.3. Участник формирует запрос о разъяснении положений объявления о проведении Отбора, конкурсной документации путем формирования на Едином портале соответствующего запроса.

3.3.4. Фонд направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора, конкурсной документации в срок, не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок (указанный в п. 2.1.7) путем формирования на Едином портале соответствующего разъяснения (копия разъяснения – на корпоративном сайте Фонда по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-

студии»).

### **3.4. Подготовка и подача Участниками заявок**

#### **3.4.1. Общие требования к Заявке**

3.4.1.1. Участник должен подготовить Заявку, состав которой указан в п. 3.7.

3.4.1.2. Участник имеет право подать только одну Заявку на Отбор. Член Коллективного участника не вправе подавать самостоятельную Заявку или входить в состав других Коллективных участников. В случае нарушения указанных требований Фонд имеет право отклонить Заявки Участника / Коллективного участника без рассмотрения по существу.

3.4.1.3. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении Отбора и настоящей конкурсной документации.

3.4.1.4. Заявка формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Едином портале и представления на Едином портале электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении Отбора и настоящей конкурсной документации.

3.4.1.5. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

3.4.1.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в Заявке, а также за своевременность их представления несет Участник в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.2. Требования к документам Заявки, являющимся электронной копией (документам на бумажном носителе, преобразованным в электронную форму путем сканирования) и включаемым в состав Заявки

3.4.2.1. Каждый документ Заявки – электронная копия, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника (или от лица члена Коллективного участника – если настоящей документацией предусмотрено предоставление отдельного документа членом Коллективного участника) без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае копия доверенности прикладывается к Заявке.

3.4.2.2. Каждый документ Заявки – электронная копия, формируемый Участником самостоятельно и входящий в Заявку, должен быть скреплен печатью Участника (или члена Коллективного участника за исключением физических лиц, у которых печать отсутствует – если настоящей документацией предусмотрено предоставление отдельного документа членом Коллективного участника).

3.4.2.3. Требования пп. 3.4.2.1 и 3.4.2.2 не распространяются на нотариально заверенные документы Заявки – электронные копии, выданные Участнику третьими лицами и подписанные уполномоченными представителями таких лиц (в том числе подписанные электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3.4.2.4. Никакие исправления в тексте документов Заявки – электронных копий не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены надписью «Исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

3.4.2.5. Все документы Заявки – электронные копии должны быть представлены в двух форматах: 1-й (для всех документов) – в отсканированном формате Portable

Document Format (\*.pdf). (с подписями и печатями Участника - если применимо), 2-й (для документов, которые Участник формирует самостоятельно: формы, справки и прочее) – в исходном формате: Microsoft Word Document (\*.docx), Rich Text Format (\*.rtf), Microsoft Excel Sheet (\*.xlsx), Microsoft Project (\*.mppx) и т.п. Версии документов, представленные в двух форматах (исходном и отсканированном) должны полностью соответствовать друг другу. В случае несоответствия документов, приоритет отдается скан копии.

**ВНИМАНИЕ!** Все риски ввиду несоответствия форматов несет Участник.

3.4.2.6. Все файлы документов Заявки – электронных копий не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати

3.4.2.7. Все файлы документов Заявки – электронных копий, представленные в форматах Microsoft Excel Sheet (\*.xlsx) и Microsoft Project (\*.mppx), должны содержать связи ячеек и расчетные формулы;

3.4.2.8. Названия файлов документов Заявки – электронных копий должны однозначно соответствовать содержанию документов, при этом не должны превышать 30 (тридцать) знаков.

3.4.3. Видеопрезентация к Программе развития Университетской стартап-студии должна быть представлена в цифровом формате записи (MPEG или аналог).

3.4.4. Фото- и видеоматериалы, включаемые в конкурсную заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

3.4.5. Требования к языку Заявки

3.4.5.1. Все документы и материалы (включая видеоматериалы), входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке с учетом исключения п. 3.4.5.2.

3.4.5.2. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен нотариально заверенный перевод этих документов на русский язык. При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке, Фонд, привлекаемые к рассмотрению и оценке Заявок сторонние экспертные организации, эксперты будут рассматривать и оценивать, а Комиссия будет принимать решение на основании русскоязычного перевода. Ответственность за допущенные в переводе ошибки, несоответствия, разногласия и противоречия по сравнению с оригинальной версией несет Участник.

3.4.5.3. Фонд (в том числе привлекаемые к рассмотрению и оценке Заявок сторонние экспертные организации, эксперты) вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык в порядке, указанном в п. 3.4.5.2.

3.4.6. Требования к валюте Заявки: валютой Заявки является российский рубль.

3.4.7. Сроки подачи Заявки определены в п. 2.1.7. Подача Заявок проводится на Едином портале <https://promote.budget.gov.ru>.

### 3.5. **Требования к Участникам и документам, подтверждающим соответствие требованиям**

3.5.1. Требования к Участникам, а также перечню и форме документов, подтверждающих соответствие таким требованиям, которые Участник в обязательном порядке должен предоставить в составе Заявки, указаны в таблице 1 настоящего пункта.

Таблица 1

№ п/п	Требования к Участникам	Перечень и форма документов, подтверждающих соответствие требованиям
1.	<p>Для юридического лица (применимо к Участнику / Лидеру коллективного участника / члену Коллективного участника):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица</li> </ul> <p>Для индивидуального предпринимателя или физического лица (применимо только к члену Коллективного участника):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)</li> <li>- Отсутствие ограничения или лишения правоспособности и (или) дееспособности (для физических лиц).</li> </ul>	<p>Сведения о конкретном юридическом лице, предоставленные в соответствии с п. 1 ст. 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ) с использованием сервиса сайта <a href="https://egrul.nalog.ru">https://egrul.nalog.ru</a>, или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня публикации объявления о проведении Отбора (п. 2.1.1) (для юридических лиц).</p> <p>Сведения о конкретном индивидуальном предпринимателе, предоставленные в соответствии с п. 1 ст. 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ с использованием сервиса сайта <a href="https://egrul.nalog.ru">https://egrul.nalog.ru</a>, или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения объявления о проведении отбора (п. 2.1.1) (для индивидуальных предпринимателей).</p> <p>Копии документов, удостоверяющих личность, а также справка подтверждающая отсутствие ограничения или лишения правоспособности и (или) дееспособности (для физических лиц).</p>
Иные требования, применимые к Участнику (подтверждаются согласно п. 3.5.2):		
2.	Участник - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации	
3.	В отношении Участника - юридического лица не введена процедура банкротства	
4.	Деятельность Участника - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	
5.	Участник - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за	

	исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Отбора, другого юридического лица)
6.	Участником представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике Отбора, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с участием в Отборе
7.	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Участника, являющегося юридическим лицом
8.	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Участника, являющегося юридическим лицом
9.	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Участника, являющегося юридическим лицом
10.	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Участника, являющегося юридическим лицом
11.	Участник не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
12.	Участник не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
13.	Участник не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление поддержки по результатам Отбора, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные Решением о порядке предоставления субсидии.
14.	Участник не использует и не будет использовать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на цели поддержки университетской стартап-студии.
15.	Участник не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
16.	Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
17.	Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией
18.	Участник не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с

	распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
19.	Участник не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
20.	Участник не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

3.5.2. Требования, указанные в пп. 2-19 таблицы 1 подтверждаются:

3.5.2.1. Для Участника / Лидера коллективного участника по результатам:

1) автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с Постановлением 1781 (в случае наличия технической возможности осуществления автоматической проверки на Едином портале);

2) проверки факта проставления Участником / Лидером коллективного участника в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пунктах пп. 2-19 таблицы 1, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Едином портале (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки на Едином портале);

3) проверки представленных Участником информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям к Участникам, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора и настоящей конкурсной документации, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в указанных документах требованиям и достоверности таких информации и документов.

4) Участник/Лидер коллективного участника предоставляет заверение о соответствии требованиям, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя, подтверждающее соответствие заявителя требованиям к участникам конкурсного отбора, предусмотренным пп. 2-20 таблицы 1.

3.5.2.2. Для членов Коллективного участника: по результатам проверки представленных Участником информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям к Участникам, указанным в объявлении о проведении Отбора и настоящей конкурсной документации, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в указанных документах требованиям и достоверности таких информации и документов.

3.5.3. Участник Отбора должен соответствовать требованиям к участникам Отбора на даты рассмотрения заявки и заключения Инвестиционного соглашения. Заверение о соответствии требованиям к участникам Отбора предоставляется на дату не ранее 10-го календарного дня до даты подачи заявки на участие в

конкурсном отборе.

### **3.6. Требования к Коллективным участникам и партнерам**

3.6.1. Лица, выступающие в составе Коллективного участника (консорциума), обязаны согласиться со всеми условиями подаваемой от лица Коллективного участника Заявки и заключают между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

3.6.1.1. Соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.6.1.2. В соглашении определяются права и обязанности членов Коллективного участника.

3.6.1.3. В соглашении приводится план распределения действий членов Коллективного участника при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (в качестве приложения, формат плана аналогичный указанному в п. 5.7).

3.6.1.4. В соглашении указывается, что все члены Коллективного участника, участвующие в софинансировании Программы развития Университетской стартап-студии, согласны с объемом софинансирования Программы, указанным в Заявке.

3.6.1.5. В соглашении определяется лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав Коллективного участника.

3.6.2. Соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, представляется в составе Заявки.

3.6.3. Каждый член Коллективного участника должен отвечать требованиям Таблицы 1 настоящей конкурсной документации (п. 3.5.1). При несоответствии указанным требованиям хотя бы одного члена Коллективного участника Заявка Коллективного участника может быть отклонена Фондом. Каждый член коллективного участника предоставляет заверения о соответствии указанным требованиям.

3.6.4. Заявка подается Лидером коллективного участника от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы Коллективного участника.

3.6.5. Член Коллективного участника не вправе подавать самостоятельную Заявку или входить в состав других Коллективных участников.

3.6.6. Участник вправе привлекать к реализации Программы развития Университетской стартап-студии партнеров, не являющихся членами Коллективного участника, т.е. лиц, заинтересованных в деятельности Университетской стартап-студии и планирующих сотрудничество с Университетской стартап-студией, но не принимающих непосредственного участия в создании и организации деятельности Университетской стартап-студии и финансировании Университетской стартап-студии. Информация о партнерах приводится Участником в Заявке (в Программе развития Университетской стартап-студии).

### **3.7. Требования к составу Заявки**

3.7.1. Заявка должна включать в себя следующие документы и материалы (порядок подготовки и подачи – п. 3.4):

3.7.1.1. Опись документов и материалов, входящих в состав Заявки, с указанием количества страниц каждого документа, а также наименований файлов, в которых содержатся соответствующие документы в электронной форме и видеопрезентация.

- 3.7.1.2. Заявка на участие в Отборе (формат – п. 5.1).
  - 3.7.1.3. Справка (заверение) о соответствии требованиям Отбора (формат – п. 5.2).
  - 3.7.1.4. Сведения о конкретном юридическом лице Участника или Лидера коллективного участника, предоставленные в соответствии с п. 1 ст. 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ с использованием сервиса сайта <https://egrul.nalog.ru>, или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц.
  - 3.7.1.5. Доверенность на осуществление действий от имени Участника или Лидера коллективного участника, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если от имени Участника действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица).
  - 3.7.1.6. Программа развития Университетской стартап-студии (с приложенной видеопрезентацией (формат указанной программы и требования к видеопрезентации – п. 5.3).
  - 3.7.1.7. Анкета (формат – п. 5.4).
  - 3.7.1.8. Справка о кадровых ресурсах, привлекаемых к реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их опыте в аналогичных проектах (формат – п. 5.5). К справке в обязательном порядке прикладываются анкеты по каждому члену команды, заявленному в справке, с более подробным описанием опыта (в произвольной форме).
  - 3.7.1.9. Справка о материально-технической базе, которая будет применяться при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (формат – п. 5.6).
  - 3.7.1.10. Основные условия финансирования проекта по созданию университетской стартап-студии (формат – п. 5.8).
  - 3.7.1.11. Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике Отбора, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с Отбором, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета) Участника – в произвольной форме.
- 3.7.2. При участии Коллективного участника дополнительно включаются в состав Заявки:
- 3.7.2.1. На каждого члена Коллективного участника – сведения о конкретном юридическом лице, предоставленные в соответствии с п. 1 ст. 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ с использованием сервиса сайта <https://egrul.nalog.ru>, или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения объявления о проведении Отбора (для членов Коллективного участника - юридических лиц); сведения о конкретном индивидуальном предпринимателе, предоставленные в соответствии с п. 1 ст. 7 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ с использованием сервиса сайта <https://egrul.nalog.ru>, или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения объявления о проведении Отбора (для членов Коллективного участника - индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для членов Коллективного участника -

иных физических лиц).

3.7.2.2. Соглашение между членами Коллективного участника.

3.7.2.3. План распределения действий членов Коллективного участника при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (формат – п. 5.7).

3.7.2.4. На каждого члена Коллективного участника – документы, перечисленные в пп. 3.7.1.3, 3.7.1.7, 3.7.1.11.

3.7.3. Иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным настоящей конкурсной документацией требованиям и критериям оценки, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

3.7.4. Если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую сведения, подтверждающие соответствие Участника данному требованию.

### **3.8. Отзыв заявок, внесение изменений в Заявку**

3.8.1. Участник вправе отозвать или изменить свою Заявку в любое время до истечения срока подачи Заявок, определенного в настоящей конкурсной документации (п. 2.1.7). Внесение изменений в заявку на участие в Отборе до окончания срока приема заявок и отзыв заявки осуществляется путем формирования Участником на Едином портале уведомления об отзыве заявки и, в случае необходимости, последующего формирования новой заявки в соответствии с пунктом 37 правил отбора, установленных Постановлением 1781.

3.8.2. Отзыв, изменение Заявки осуществляются на Едином портале.

### **3.9. Открытие доступа к Заявкам, формирование протокола**

3.9.1. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи Заявок (п. 2.1.7), на Едином портале открывается доступ для Организатора отбора, Комиссии к поданным Участниками Заявкам для их рассмотрения и оценки.

3.9.2. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи Заявок (п. 2.1.7), на Едином портале формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии протокол вскрытия заявок. Протокол вскрытия заявок размещается на Едином портале не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.9.3. Требования к содержащейся в протоколе вскрытия заявок информации установлены в пункте 50 Правил отбора, установленных Постановлением 1781.

### **3.10. Порядок рассмотрения и оценки заявок**

3.10.1. Общие положения

3.10.1.1. Рассмотрение Заявок осуществляется в 2 этапа: (отборочный этап – п. 3.10.2) и оценка Заявок (оценочный этап – п. 3.10.3).

3.10.1.2. В целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения Заявок на отборочном и оценочном этапах в соответствии с Постановлением 1781 Фондом к рассмотрению заявок привлекаются сторонние экспертные организации / эксперты, обладающие необходимыми знаниями, опытом и квалификацией для рассмотрения Заявок.

### 3.10.2. Отборочный этап

#### 3.10.2.1. В рамках отборочного этапа проверяется:

- 1) соответствие Заявок и порядка их подачи требованиям п. 3.4;
- 2) соответствие Участников и представленных в составе Заявки документов и материалов требованиям п. 3.5, в том числе их достоверность. Проверка осуществляется в соответствии с Постановлением 1781;
- 3) соответствие Участников и представленных в составе Заявки документов и материалов требованиям пп. 3.6 – 3.7, в том числе их достоверность.

3.10.2.2. При проверке правильности оформления Заявок Фонд и (или) привлекаемые к рассмотрению и оценке Заявок сторонние экспертные организации / эксперты вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо Заявки. Фонд и (или) привлекаемые к рассмотрению и оценке Заявок сторонние экспертные организации / эксперты с письменного согласия Участника также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки.

3.10.2.3. Достаточными основаниями для отклонения Заявки (по решению Комиссии) являются:

- 1) несоответствие Заявки требованиям п. 3.4;
- 2) несоответствие Участника и представленных в составе Заявки документов и материалов требованиям пп. 3.5 – 3.7;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе Заявки.

3.10.2.4. На основании результатов рассмотрения Заявок в рамках отборочного этапа Комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске каждой Заявки к дальнейшему участию в Отборе.

3.10.2.5. По результатам отборочного этапа формируется протокол Комиссии в соответствии с требованиями Постановления 1781 и публикуется на Едином портале не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.10.2.6. По результатам отборочного этапа Отбор признается несостоявшимся в случаях, определенных в п. 3.11.

### 3.10.3. Оценочный этап

3.10.3.1. По результатам отборочного этапа в отношении допущенных Заявок проводится экспертная оценка Заявок.

3.10.3.2. Экспертная оценка Заявок будет проходить по трем направлениям:

- 1) научно-техническая экспертиза;
- 2) инвестиционная экспертиза (в том числе оценка финансовой, юридической и материально-технической составляющей проекта);
- 3) оценка рисков.

3.10.3.3. Критерии экспертной оценки Заявок, по которым будет проводиться экспертиза приведены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
			Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
0	<b>Научно-техническая предпочтительность Программы развития Университетской стартап-студии:</b>	Обобщенный уровня 1	30%	--	--
1.	<p>Уровень научно-технической компетенции Участника и ее соответствие технологической специализации Университетской стартап-студии</p> <p>Оценивается наличие научно-технического задела образовательной организации: наличия профильных образовательных программ, количества проводимых научных исследований, результатов интеллектуальной деятельности и т.п.), а также уровень имеющейся в образовательной организации инфраструктуры (проектной, технологической, научно-исследовательской и проч.), с учетом обязательного соответствия планируемой технологической специализации Университетской стартап-студии.</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – профиль и компетенции образовательной организации не соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии                      50 баллов – профиль и компетенции образовательной организации частично соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии                      100 баллов – профиль и компетенции образовательной организации полностью соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии</p>	Частный уровня 2	--	15%	--
2.	<p>Опыт и квалификация команды потенциальной Университетской стартап-студии с точки зрения их научно-технической компетенции</p> <p>Оценивается квалификация членов команды, связанных с инженерной разработкой и техническим сопровождением продукта, на предмет наличия у них профильного образования или опыта выполнения опытно-конструкторских, инженерных, или технологических работ в рамках заявленной специализации Университетской стартап-студии.</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – в команде потенциальной стартап-студии отсутствуют лица, обладающие необходимыми компетенциями.                      50 баллов – представлена информация о первом лице, обладающем необходимыми компетенциями.                      100 баллов – представлена информация о 2 и более лицах, обладающих необходимыми компетенциями.</p>	Частный уровня 2	--	20%	--
3.	<p>Уровень интеграции научного потенциала Образовательной организации в деятельность Университетской стартап-студии</p> <p>Оценивается количественный состав работников Образовательной организации, обладающих научными и/или научно-педагогическими компетенциями (наличие ученой степени или опыт реализации научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и публикации в рецензируемых изданиях), привлекаемых к реализации Программы</p>	Частный уровня 2	--	20%	--

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
	<p>развития Университетской стартап-студии.                      На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – участие работников Образовательной организации в деятельности специализированного совета не предусмотрено либо информация отсутствует, либо компетенция работников Образовательной организации не подтверждена                      30 баллов – в состав специализированного совета планируется привлечение от 1 до 3 научных и/или научно-педагогических работников Образовательной организации соответствующих критериям.                      60 баллов – в состав специализированного совета планируется привлечение от 4 до 7 научных и/или научно-педагогических работников Образовательной организации соответствующих критериям.                      100 баллов – в состав специализированного совета планируется привлечение 8 и более научных и/или научно-педагогических работников Образовательной организации соответствующих критериям.</p>				
4.	Уровень готовности технологии (TRL) в пуле стартапов/стартап-проектов, планируемых к запуску в течение первого года реализации Программы развития Университетской стартап-студии (TRL стартапов/стартап-проектов № 1 – № 5):	Обобщенный уровня 2	--	40%	--
4.1.	<p>TRL стартапа/стартап-проекта №1</p> <p>Оценивается стадия развития технологии в соответствии с общепринятыми российскими и зарубежными методиками:</p> <p>1 уровень – сформулирована фундаментальная концепция технологии и обоснована ее полезность;                      2 уровень – определены целевые области применения технологии и ее критические элементы;                      3 уровень – получен макетный образец и продемонстрированы его ключевые характеристики;                      4 уровень – получен лабораторный образец, подготовлен лабораторный стенд, проведены испытания базовых функций связи с другими элементами системы;                      5 уровень – изготовлен и испытан экспериментальный образец в реальном масштабе по полупромышленной (осуществляемой в условиях производства, но не являющейся частью производственного процесса) технологии, воспроизведены (эмулированы) основные внешние условия;                      6 уровень – изготовлен репрезентативный полнофункциональный образец на пилотной производственной линии, подтверждены рабочие характеристики в условиях, приближенных к реальности;                      7 уровень – проведены испытания опытно-промышленного образца в реальных условиях эксплуатации;                      8 уровень – окончательно подтверждена работоспособность образца, запущены опытно-промышленное производство и сертификация;                      9 уровень – продукт удовлетворяет всем требованиям: инженерным, производственным, эксплуатационным, а также требованиям к качеству и надежности и выпускается серийно.</p> <p>На основании имеющегося уровня готовности технологии выставляется балл:                      0 баллов – TRL стартапа/стартап-проекта составляет 1 уровень                      10 баллов – TRL стартапа/стартап-проекта составляет 2 уровень                      20 баллов – TRL стартапа/стартап-проекта составляет 3 уровень</p>	Частный уровня 3	--	--	20%

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
	30 баллов – TRL стартап/стартап-проекта составляет 4 уровень 40 баллов – TRL стартап/стартап-проекта составляет 5 уровень 50 баллов – TRL стартап/стартап-проекта составляет 6 уровень 60 баллов – TRL стартап/стартап-проекта составляет 7 уровень 70 баллов – TRL стартап/стартап-проекта составляет 8 уровень 100 баллов – TRL стартап/стартап-проекта составляет 9 уровень				
4.2.	TRL стартапа/ стартап-проекта №2 Оценка по аналогии с п. 4.1 настоящей таблицы	Частный уровня 3	--	--	20%
4.3.	TRL стартапа/стартап-проекта №3 Оценка по аналогии с п. 4.1 настоящей таблицы	Частный уровня 3	--	--	20%
4.4.	TRL стартапа/стартап-проекта №4 Оценка по аналогии с п. 4.1 настоящей таблицы	Частный уровня 3	--	--	20%
4.5.	TRL стартапа/стартап-проекта №5 Оценка по аналогии с п. 4.1 настоящей таблицы	Частный уровня 3	--	--	20%
5.	Усредненный уровень готовности технологии (TRL) в пуле перспективных стартапов/стартап-проектов, планируемых к реализации в рамках Программы развития Университетской стартап-студии  Оценивается среднеарифметический уровень готовности технологии среди всех перспективных стартапов/стартап-проектов, планируемых к реализации и указанных в Программе развития Университетской стартап-студии. Оценка по аналогии с п. 4.1 настоящей таблицы	Частный уровня 2	--	5%	--
0	<b>Инвестиционная привлекательность Программы развития Университетской стартап-студии:</b>	Обобщенный уровня 1	60%	--	--
1.	Форма и объем финансирования Университетской стартап-студии со стороны Фонда  Оценивается совокупный объем запрашиваемого финансирования со стороны Фонда в течение реализации Программы развития Университетской стартап-студии, а также обоснованность и эффективность предлагаемой формы финансирования для целей ее реализации. На основании проведенной оценки выставляется балл: 0 баллов – запрашиваемый объем финансирования со стороны Фонда необоснован и требует коррекции в сторону уменьшения. 60 баллов – объем финансирования со стороны Фонда обоснован и составляет не более 150 млн. руб. 100 баллов – объем финансирования со стороны Фонда обоснован и составляет более 150 млн. руб.	Частный уровня 2	--	5%	--
2.	Объем софинансирования Университетской стартап-студии со стороны Участника и лиц, привлекаемых Участником	Частный	--	10%	--

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
	<p>для реализации Программы развития Университетской стартап-студии (в денежной форме), в течение ее реализации</p> <p>Оценивается наличие и совокупный объем денежного финансирования Университетской стартап-студии со стороны Участника и лиц, привлекаемых Участником для реализации Программы развития Университетской стартап-студии, в течение ее реализации.</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:</p> <p>0 баллов – софинансирование в денежной форме со стороны Участника отсутствует или предполагается исключительно на третий год реализации Программы развития Университетской стартап-студии</p> <p>10 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет 2 500 000 рублей или менее</p> <p>20 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 2 500 001 до 12 500 000 рублей (включительно)</p> <p>30 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 12 500 001 до 25 000 000 рублей (включительно)</p> <p>40 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 25 000 001 до 50 000 000 рублей (включительно)</p> <p>50 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 50 000 001 рублей до 70 000 000 рублей (включительно)</p> <p>60 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 70 000 001 рублей до 90 000 000 рублей (включительно)</p> <p>70 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 90 000 001 рублей до 110 000 000 рублей (включительно)</p> <p>80 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 110 000 001 рублей до 130 000 000 рублей (включительно)</p> <p>90 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет от 130 000 001 рублей до 150 000 000 рублей (включительно)</p> <p>100 баллов – совокупный объем софинансирования* составляет 150 000 001 рублей или более</p> <p><i>* В течение реализации Программы развития Университетской стартап-студии</i></p>	уровня 2			
3.	<p>Объем софинансирования со стороны Участника и лиц, привлекаемых Участником для реализации Программы развития Университетской стартап-студии (в денежной форме), в течение первого года ее реализации (в 2026 г.)</p> <p>Оценивается наличие и совокупный объем денежного финансирования Университетской стартап-студии со стороны Участника и лиц, привлекаемых Участником для реализации Программы развития Университетской стартап-студии (в денежной форме), в течение первого года ее реализации (в 2026 г.) от совокупного объема финансирования в течение реализации Программы развития</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:</p> <p>0 баллов – менее 35% от совокупного объема финансирования реализации Программы развития Университетской стартап-студии предусмотрено в течение первого года (2026 г.)</p> <p>30 баллов – от 35% (включительно) до 45% от совокупного объема финансирования реализации Программы развития Университетской стартап-студии в течение ее реализации предусмотрено в течение первого года (2026 г.)</p> <p>60 баллов – от 45% (включительно) до 50% от совокупного объема финансирования реализации Программы развития Университетской стартап-студии в течение ее реализации предусмотрено в течение первого года (2026 г.)</p>	Частный уровня 2	--	20%	--

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
	100 баллов – свыше 50% (включительно) от совокупного объема финансирования реализации Программы развития Университетской стартап-студии в течение ее реализации предусмотрено в течение первого года (2026 г.)				
4.	<p>Опыт и квалификация потенциальной команды Университетской стартап-студии с точки зрения предпринимательского и инвестиционного опыта</p> <p>Оценивается квалификация членов команды, связанных с валидацией бизнес-гипотез, на предмет наличия у них опыта технологического предпринимательства (создание компаний с привлечением средств внешних инвесторов, инвестирование в стартапы с успешным выходом из проекта, создание и участия в технологических компаниях). Дополнительное преимущество - наличие опыта участия в бизнес-тренингах и деловых играх (тренажер «Построй компанию/продай компанию», бизнес-игра «Бизнес-дебют» и т.п.), наличие отраслевого опыта по специализации Университетской стартап-студии. Особое внимание уделяется квалификации руководителя Университетской стартап-студии.</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – в потенциальной команде отсутствуют лица с необходимыми компетенциями                      30 баллов – представлена информация о руководителе Университетской стартап-студии с опытом технологического предпринимательства                      60 баллов – представлена информация о руководителе Университетской стартап-студии с опытом технологического предпринимательства и опытом участия в бизнес-тренингах и деловых играх и/или имеющем опыт отраслевой экспертизы по специализации Университетской стартап-студии                      100 баллов – представлена информация о руководителе Университетской стартап-студии с опытом технологического предпринимательства и с опытом участия в бизнес-тренингах и деловых играх и/или с опытом отраслевой экспертизы по специализации Университетской стартап-студии. Также представлена информация о иных членах команды с опытом технологического предпринимательства и/или опытом участия в бизнес-тренингах и деловых играх и/или с опытом отраслевой экспертизы по специализации Университетской стартап-студии</p>	Частный уровня 2	--	5%	--
5.	<p>Детализация Программы развития Университетской стартап-студии</p> <p>Оценивается содержательная часть Программы развития Университетской стартап-студии, модели ее деятельности, а также набора оказываемых сервисов и функций</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – из Программы развития Университетской стартап-студии невозможно получить ясное представление о порядке развития Университетской стартап-студии, нарушены логические связи процессов и действий, не приведены или имеются грубые ошибки в расчетах, имеются иные существенные недоработки указанной Программы                      50 баллов – в целом порядок развития Университетской стартап-студии ясен, но имеется ряд недоработок, в том числе имеются грубые ошибки расчетов, имеются отдельные упущения, противоречия, локальная нехватка информации и т.п.                      100 баллов – в программе присутствует модель деятельности Университетской стартап-студии, а также достаточный набор сервисов, функций и бизнес-процессов для реализации целей и задач Университетской стартап-студии, отсутствуют ошибки расчетов.</p>	Частный уровня 2		5%	--

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
6.	<p>Обоснованность бизнес-модели Университетской стартап-студии с точки зрения финансовой сбалансированности и выхода на самоокупаемость</p> <p>Оценивается реализуемость бизнес-модели Университетской стартап-студии с привязкой к этапам и ключевым точкам реализации Программы развития Университетской стартап-студии, а также обоснованность рамочной финансовой модели на предмет ее сбалансированности в части расходов и доходов, в том числе от продажи создаваемых стартапов, с учетом заявленного в Программе развития Университетской стартап-студии инвестиционного мандата и необходимого условия выхода на самоокупаемость/ привлечения инвестиций Университетской стартап-студией после 2029 года</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – бизнес-модель Университетской стартап-студии не обоснована и не способна выйти на самоокупаемость / привлечь инвестиции Университетской стартап-студией после 2029 года                      50 баллов – бизнес-модель Университетской стартап-студии (с выходом на самоокупаемость/ привлечение инвестиций Университетской стартап-студией после 2029 года) обоснована частично, присутствуют ошибки расчетов.                      100 баллов - бизнес-модель Университетской стартап-студии (с выходом на самоокупаемость/ привлечение инвестиций Университетской стартап-студией после 2029 года) обоснована полностью и не имеет ошибок расчетов.</p>	Частный уровня 2	--	10%	--
7.	Наличие пула подготовленных стартапов/стартап-проектов, планируемых к запуску в течение первого года реализации Программы развития Университетской стартап-студии	Обобщенный уровня 2	--	20%	--
7.1.	<p>Стартап/стартап-проект №1</p> <p>Оцениваются технологические идеи, степень их готовности и план к их реализации в рамках указанного пула стартапов / стартап-проектов</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:                      0 баллов – технологические идеи, степень их готовности и план к их реализации в целом нереализуемы.                      30 баллов - технологические идеи, степень их готовности и план к их реализации имеют критические недостатки или ошибки оценки потенциала проекта.                      60 балла – технологические идеи, степень их готовности и план к их реализации имеют недостатки или ошибки оценки потенциала проекта влияющих на скорость развития, но критичных для запуска.                      100 баллов – технологические идеи, степень их готовности и план к их реализации не имеют недостатки или ошибки оценки потенциала проекта.</p>	Частный уровня 3	--	--	20%
7.2.	<p>Стартап/стартап-проект №2</p> <p>Оценка по аналогии с п. 8.1 настоящей таблицы</p>	Частный уровня 3	--	--	20%
7.3.	<p>Стартап/стартап-проект №3</p> <p>Оценка по аналогии с п. 8.1 настоящей таблицы</p>	Частный уровня 3	--	--	20%

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
7.4.	Стартап/стартап-проект №4 Оценка по аналогии с п. 8.1 настоящей таблицы	Частный уровня 3	--	--	20%
7.5.	Стартап/стартап-проект №5 Оценка по аналогии с п. 8.1 настоящей таблицы	Частный уровня 3	--	--	20%
8.	Целевой портфель стартапов/ стартап-проектов и актуальность прочих стартапов/стартап-проектов, планируемых к реализации в рамках Программы развития Университетской стартап-студии  Оценивается описание целевого портфеля стартапов/стартап-проектов и его соответствие технологической специализации Университетской стартап-студии На основании проведенной оценки выставляется балл: 0 баллов – представленный пул стартапов/стартап-проектов преимущественно не соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии 50 баллов – представленный пул стартапов/стартап-проектов соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии, но частично не актуален и не востребован на рынке / потенциала для коммерциализации. 100 баллов – представленный пул стартапов/стартап-проектов имеет потенциал коммерциализации и соответствует специализации Университетской стартап-студии.	Частный уровня 2	--	5%	--
9.	План по достижению следующих результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных и (или) используемых в рамках реализации программ Университетских стартап-студий и деятельности университетских стартапов;</li> <li>• количество университетских стартапов, созданных и (или) поддержанных Университетскими стартап-студиями, получивших статус малой технологической компании;</li> <li>• совокупный размер внебюджетных средств, привлеченных в рамках реализации программ Университетских стартап-студий</li> </ul> Оценивается план мероприятий по достижению результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии На основании проведенной оценки выставляется балл: 0 баллов – полностью или в основном отсутствует обоснование планов достижения результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии 50 баллов – обоснование плана достижения результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии выглядит реалистичным: представлены убедительные обоснования возможности достижения результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии, приведен механизм ответственности за их недостижение. При этом могут иметься недоработки не позволяющие в полной мере оценить реалистичность достижения результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии.	Частный уровня 2	--	10%	--

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
	100 баллов – план достижения результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии проработан, реалистичен и приведен механизм ответственности за их недостижение.				
10.	Наличие и доступность материально-технической базы, необходимой для реализации Программы развития Университетской стартап-студии  Оценивается материально-техническая база (МТБ) применительно к заявленной специализации Университетской стартап-студии, ее доступность для реализации Программы развития Университетской стартап-студии На основании проведенной оценки выставляется балл: 0 баллов – представленная МТБ не соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии и не позволяет реализовать на ней Программу развития Университетской стартап-студии 50 баллов – представленная МТБ частично соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии и позволяет частично реализовать на ней Программу развития Университетской стартап-студии 100 баллов – представленная МТБ соответствует технологической специализации Университетской стартап-студии и позволяет реализовать на ней Программу развития Университетской стартап-студии	Частный уровня 2	--	5%	--
11.	Предпочтительность предлагаемых основных условий Инвестиционного соглашения  Оценивается предпочтительность для Фонда условий участия (финансового и иного) и защиты интересов (контрольные и штрафные санкции, участие в органах управления и иных) при реализации Программы развития Университетской стартап-студии На основании проведенной оценки выставляется балл: 0 баллов – основные условия инвестиционного соглашения (в большей части) не указаны 60 баллов – основные условия инвестиционного соглашения приведены по большинству параметров. Представленные схемы участия в Программе развития Университетской стартап-студии понятны (по всем Участникам) и не противоречат друг другу, указаны предлагаемые органы управления (и схема их назначения), приведен понятные условия контроля 100 баллов - основные условия инвестиционного соглашения проработаны, включая приведение расчетов (если применимо).	Частный уровня 2	--	5%	--
0	<b>Уровень рисков реализации Программы развития Университетской стартап-студии:</b>	Обобщенный уровня 1	10%	--	--
1.	Усредненный уровень рисков реализации Программы развития Университетской стартап-студии  Описание и расчет возможных рисков бизнес-модели Университетской стартап-студии (в том числе инвестиционные, кадровые, рыночные, технологические, производственные, финансовые, юридические, иные внешние и внутренние риски), прогноз вероятности достижения цели с учетом выявленных рисков На основании проведенной оценки выставляется балл: 0 баллов – риски не описаны или не проработаны в достаточной мере: не ясна вероятность возникновения, влияние (ущерб), уровень, управляемость рисками, не приведены мероприятия по управлению такими рисками	Частный уровня 2	--	35%	--

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

№ п/п	Наименование оценочного критерия и методика оценки	Вид критерия	Значимость (вес) критерия в %		
	100 баллов – описание и расчет позволяет сделать оценку уровня рисков, уровень управляемости, приведены мероприятия по управлению рисками.				
2.	<p>Вероятность достижения цели Программы развития Университетской стартап-студии с учетом выявленных рисков</p> <p>Оценка вероятности достижения целей Программы развития Университетской стартап-студии с учетом выявленных рисков</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:</p> <p>0 баллов – достижение целей невозможно</p> <p>60 баллов – достижение целей возможно частично</p> <p>100 баллов – цели достижимы</p>	Частный уровня 2	--	30%	--
3.	<p>Усредненный уровень рисков стартапов/стартап-проектов, планируемых к запуску в течение первого года реализации Программы развития Университетской стартап-студии (стартапы / стартап-проекты № 1 – № 5)</p> <p>Оценка возможных рисков и вероятности достижения целей стартапов/стартап-проектов с учетом выявленных рисков</p> <p>На основании проведенной оценки выставляется балл:</p> <p>0 баллов – риски не описаны или не проработаны в достаточной мере: не ясна вероятность возникновения, влияние (ущерб), уровень, управляемость рисками, не приведены мероприятия по управлению такими рисками</p> <p>100 баллов – описание и расчет позволяет сделать оценку уровня рисков, уровень управляемости, приведены мероприятия по управлению рисками.</p>	Частный уровня 2	--	35%	--

#### 3.10.4. Запрос разъяснений Заявок

3.10.4.1. Если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения Заявки (на отборочном и/или оценочном этапах) необходимо получение информации и документов от Участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, входящий в состав Заявки, Фонд вправе запросить разъяснения в отношении таких документов и информации с использованием Единого портала. Такой запрос разъяснений может быть направлен одному или нескольким Участникам.

3.10.4.2. Срок представления Участником разъяснений по запросу в отношении документов и информации составляет 2 (два) рабочих дня (со дня, следующего за днем размещения на Едином портале соответствующего запроса).

3.10.4.3. Участник формирует и представляет с использованием функционала Единого портала информацию и документы, запрашиваемые Фондом, в сроки, указанные в п. 3.10.4.2.

3.10.4.4. Если Участник в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в сроки, указанные в п. 3.10.4.2, Заявка такого Участника считается несоответствующей условиям настоящей конкурсной документации и может быть отклонена. Информация об этом включается в протокол (п. 3.10.2.5).

#### 3.11. **Признание Отбора несостоявшимся**

3.11.1. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

3.11.1.1. По окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка.

3.11.1.2. По результатам рассмотрения Заявок только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении Отбора, конкурсной документации.

3.11.1.3. По окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки.

3.11.1.4. По результатам рассмотрения (отборочный этап) Заявок отклонены все Заявки.

#### 3.12. **Определение победителей Отбора**

3.12.1. На основании результатов оценки Заявок Комиссия присваивает каждой Заявке порядковый номер в порядке уменьшения итоговой оценки.

3.12.2. Фонд формирует рейтинг Заявок исходя из ранжированного количества баллов, присвоенных Заявкам Комиссией в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении Отбора. В случае получения Заявками одинакового количества баллов, более высокое место в рейтинге присваивается Заявке, поданной раньше.

3.12.3. Победителями Отбора признаются Участники, включенные в рейтинг, сформированный Фондом по результатам ранжирования поступивших Заявок до достижения предельного количества победителей Отбора, указанного в объявлении о проведении Отбора, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении Отбора.

3.12.4. Протокол подведения итогов Отбора формируется на Едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии на Едином портале, а также размещается на Едином портале не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания. Копия протокола публикуется на корпоративном сайте Фонда по адресу <https://fiop.site/> в разделе «Университетские стартап-студии».

3.12.5. С победителями будет проведена процедура согласования основных условий Инвестиционного соглашения в целях его дальнейшего заключения сторонами в порядке, указанном в разделе 4.

#### **4. Условия заключения инвестиционных соглашений после подведения итогов Отбора**

##### **4.1. Согласование основных условий финансирования проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии с победителями Отбора, выполнение победителями требований по созданию Университетской стартап-студии**

4.1.1. После подведения итогов Отбора Фонд проводит процедуру согласования основных условий финансирования проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии (далее – Основные условия финансирования) с отобранными победителями, в том числе получает необходимые корпоративные одобрения. Основные условия финансирования включают в себя:

- распределение долей в уставном капитале создаваемого общества с ограниченной ответственностью – университетской стартап-студии;
- формы и план-график финансирования проекта по созданию университетской стартап-студии;
- план график действий по созданию университетской стартап-студии.

По результатам указанных мероприятий параметры реализации Программы развития Университетской стартап-студии, указанные соответствующим победителем в поданной Заявке, могут быть скорректированы Фондом с учетом доступных к распределению средств субсидии среди победителей отбора. Срок для согласования с Победителем Основных условий финансирования – 10 (десять) рабочих дней с момента подведения итогов Отбора.

4.1.2. После согласования Основных условий финансирования каждый победитель обязан заключить Инвестиционное соглашение в соответствии с формой, являющейся Приложением № 9 к настоящей документации, и приступить к созданию Университетской стартап-студии. Подача заявки участником означает согласие участника на заключение Инвестиционного соглашения в соответствии с указанной формой.

4.1.3. В случае если Основные условия финансирования не подписаны победителем в обозначенном Фондом порядке и сроки и (или) в случае невыполнения победителем условия по созданию Университетской стартап-студии, такой победитель теряет статус победителя. Новый победитель будет определен Комиссией в порядке, предусмотренном п. 3.12.3. Кандидатура участника утратившего статус победителя рассматриваться не будет.

##### **4.2. Согласование и подписание инвестиционных соглашений**

4.2.1. Все процедуры корпоративного согласования (одобрения) Инвестиционных соглашений с победителями и иными юридическими и (или) физическими лицами, планируемыми к привлечению для реализации Программ развития Университетских стартап-студий в качестве их учредителей или участников, проводятся в установленном в Фонде порядке.

4.2.2. При заключении Инвестиционных соглашений с победителями и иными юридическими и (или) физическими лицами, планируемыми к привлечению для реализации Программ развития Университетских стартап-студий в качестве их учредителей или участников, используются (в случае возникновения противоречий) следующие документы, указанные в порядке убывания значимости:

4.2.2.1. Протоколы заседаний Наблюдательного совета и (или) Правления Фонда по одобрению основных условий Инвестиционного соглашения.

4.2.2.2. Настоящая конкурсная документация со всеми дополнениями и изменениями.

4.2.3. Инвестиционное соглашение подписывается в соответствии с формой, являющейся Приложением № 9 к настоящей документации с победителем и иными юридическими и (или) физическими лицами (участниками Университетской стартап-студии) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после проведения процедур согласования (одобрения) Основных условий финансирования, если Фондом не установлены иные сроки для подписания Инвестиционных соглашений.

4.2.4. В соответствии с пунктом 86 правил отбора, установленных Постановлением № 1781, в случае отказа Организатора от заключения Инвестиционного соглашения с победителем Отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 85 правил отбора, установленных Постановлением № 1781 и пунктом 4.4.3 настоящей конкурсной документации, отказа победителя Отбора от заключения Инвестиционного соглашения, неподписания победителем Отбора Инвестиционного соглашения в срок, определенный объявлением о проведении Отбора в соответствии с подпунктом «с» пункта 27 правил отбора, установленных Постановлением № 1781 и пунктом 4.4.6 настоящей конкурсной документации, Организатор заключает соглашение с участником Отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника Отбора, признанного победителем.

4.2.5. Финансирование Университетских стартап-студий Фондом за счет средств субсидии осуществляется в формах вклада в уставный капитал, вклада в имущество и займов. Финансирование предоставляется на основании договоров, заключаемых по формам, являющимся Приложениями 10, 11 и 12 к настоящей документации. Подача заявки участником означает согласие участника на заключение договоров о финансировании Университетской стартап-студии на указанных в договорах условиях.

**5. Приложения к конкурсной документации. Образцы форм документов, включаемых в Заявку**

**5.1. Приложение 1: Заявка на участие в отборе (форма 1)**

**5.1.1. Форма Заявки на участие в отборе**

**начало формы**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 года

№ \_\_\_\_\_

**Фонду инфраструктурных и образовательных программ**

**ЗАЯВКА**

на участие в отборе Программ развития Университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки Университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее – Отбор)

(наименование Участника / Лидера коллективного участника, юридический адрес)

в лице \_\_\_\_\_

(ФИО уполномоченного лица Участника / Лидера коллективного участника, должность)

подтверждает, что ознакомлен с условиями объявления о проведении отбора и конкурсной документации и сообщает, что:

- 1) представляет к рассмотрению Программу развития Университетской стартап-студии (далее – Программа) со следующими основными условиями финансирования (более подробно – в прилагаемых к Заявке документах):

Наименование Участника	Форма участия	Сумма в планируемом году, руб.			ВСЕГО сумма с 2026 по 2028 г., руб.
		2026	2027	2028	
Фонд	Взнос в уставный капитал	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
	Заём в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
	Вклад в имущество	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
Участник 1 (указать)	Денежные средства	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
	В виде имущества и имущественных прав (неденежная)	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)

	форма)				
Участник 2 (указать)	Денежные средства	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
	В виде имущества и имущественных прав (неденежная форма)	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
Участник n (указать)	Денежные средства	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
	В виде имущества и имущественных прав (неденежная форма)	(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
<b>Общий бюджет, руб.</b>		(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
<b>из него:</b>					
<b>Софинансирование (финансирование со стороны Участника – только в форме денежных средств)</b>		(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
<b>Операционный бюджет (расходы на деятельность Университетской стартап-студии: ФОТ, налоги, аренда и проч.)<sup>3</sup></b>		(указать)	(указать)	(указать)	(указать)
<b>Инвестиционный бюджет (расходы на реализацию стартапов и стартап-проектов)</b>		(указать)	(указать)	(указать)	(указать)

- 2) выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с участием в Отборе;
- 3) гарантирует достоверность сведений, представленных в Заявке на участие в Отборе.

Приложения:

1. Справка о соответствии требованиям Отбора – на \_\_\_ л. (файл с названием «Справка о соответствии»);
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. – файл с названием \_\_\_\_\_ перечисляются иные документы в соответствии с требованиями п. 3.7 конкурсной документации

(подпись, М. П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

### 5.1.2. Инструкции по заполнению

<sup>3</sup> Операционный бюджет не может включать более 10 (десяти) процентов средств, получаемых от Фонда инфраструктурных и образовательных программ в каждом периоде.

5.1.2.1. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника (здесь и далее по тексту инструкции – под участником также понимается Лидер коллективного участника). Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

5.1.2.2. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов.

5.1.2.3. Заявка должна быть подписана и скреплена печатью в соответствии с требованиями пп. 3.4.1.4 и 3.4.2.2.

5.1.2.4. Участник должен указать финансовые условия цифрами в рублях, например, «1 234 567 рублей 89 копеек».

## 5.2. Приложение 2: Справка о соответствии требованиям отбора (форма 2)

### 5.2.1. Форма справки о соответствии требованиям отбора

#### начало формы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 года

№ Заявки на участие в отборе \_\_\_\_\_

#### СПРАВКА

о соответствии требованиям отбора Программ развития Университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки Университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее – отбор)

(наименование Участника / Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника)  
в лице \_\_\_\_\_

(ФИО уполномоченного лица Участника / Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника, должность)

являясь участником отбора, выражает согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии, а также подтверждает соответствие следующим требованиям на момент подачи Заявки:

- 1) участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации;
- 2) в отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства;
- 3) деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 4) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица);
- 5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом;
- 6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;
- 7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом;
- 8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом;
- 9) участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 10) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

- используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации ;
- 11) участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные Решением о порядке предоставления субсидии;
  - 12) участник отбора не использует и не будет использовать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на цели поддержки университетской стартап-студии;
  - 13) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
  - 14) отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии;
  - 15) отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
  - 16) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;
  - 17) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;
  - 18) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.
  - 19) участником представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с участием в отборе.

---

(подпись, М. П.)

---

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

---

### 5.3. Приложение 3: Программа развития Университетской стартап-студии (форма 3)

#### 5.3.1. Форма Программы развития Университетской стартап-студии (рекомендуемый образец)

##### начало формы

Наименование Участника / Лидера  
коллективного участника  
Должность руководителя  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

##### ПРОГРАММА

развития Университетской стартап-студии (далее – Программа)

\_\_\_\_\_  
Наименование Участника / Лидера коллективного участника  
на 2026–2028 гг.

\_\_\_\_\_, 2026 год  
(город места нахождения Участника / Лидера коллективного участника)

Следующая страница:

Важно! Программа развития Университетской стартап-студии в обязательном порядке должна включать в себя:

- Концепцию создания и развития Университетской стартап-студии, включая обязательство Университетской стартап-студии по использованию не более 10 (десяти) процентов общего объема предоставленных Фондом инфраструктурных и образовательных программ средств на обеспечение затрат, связанных с операционной деятельностью Университетской стартап-студии;
- требования к юридическим и (или) физическим лицам, планируемыми к привлечению для реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их согласие на участие в ней;
- объем софинансирования Программы развития Университетской стартап-студии юридическими и (или) физическими лиц, участвующими в ее реализации;
- технологические направления, в соответствии с которыми Университетская стартап-студия будет осуществлять поддержку Университетских стартап-проектов и Университетских стартапов. Технологические направления Университетской стартап-студии должны соответствовать приоритетным направлениям научно-технологического развития и (или) перечня важнейших наукоемких технологий, которые утверждены Указом Президента РФ от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий» и (или) при соответствии приоритетам и перспективам научно-технологического развития, предусмотренным пунктом 21 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», и (или) предварительному перечню

*сквозных технологий (технологических направлений), приведенному в приложении 2 к Концепции технологического развития на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 мая 2023 г. № 1315-р, и (или) приоритетным направлениям проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 г. № 603 «Об утверждении приоритетных направлений проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации и Положения об условиях отнесения проектов к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации, о представлении сведений о проектах технологического суверенитета и проектах структурной адаптации экономики Российской Федерации и ведении реестра указанных проектов, а также о требованиях к организациям, уполномоченным представлять заключения о соответствии проектов требованиям к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации», и (или) направленных на достижение целевых показателей и задач, выполнение которых характеризует достижение национальной цели «Технологическое лидерство» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», основным направлениям деятельности образовательной организации и согласовываться с юридическими и (или) физическими лицами, которых планируется привлечь для создания Университетской стартап-студии и реализации ее Программы развития.*

*Также к Программе развития Университетской стартап-студии в обязательном порядке должна прилагаться видеопрезентация (требования приведены далее по тексту настоящего приложения).*

*Далее приведен шаблон для использования Участником с учетом указанных выше требований.*

#### **1. Информация об образовательной организации<sup>4</sup>**

- 1.1. Информация об имеющемся научно-техническом и кадровом заделе Образовательной организации (исходные условия для развития технологического предпринимательства).
- 1.2. Информация об уже имеющихся в Образовательной организации инфраструктурных центрах и проектах поддержки технологического предпринимательства (бизнес-инкубаторы, центры трансфера и пр.), описание места стартап-студии в этих инфраструктурных центрах и проектах.
- 1.3. Перечень направлений подготовки / образовательных программ, которые будут выступать «источником» студентов, участвующих в работе стартап-студии.
- 1.4. Наличие необходимой инфраструктуры (проектной, технологической, научно-исследовательской и пр.).
- 1.5. Перечень ранее реализованных в Образовательной организации стартапов, в том числе информация о привлеченном в них софинансировании.

#### **2. Резюме Программы (рекомендуется не более 3-х страниц)**

- 2.1. Целевое видение Университетской стартап-студии (целевые рынки / специализация Университетской стартап-студии; количество и направления подготовки студентов,

---

<sup>4</sup> По тексту Программы здесь и далее под «образовательной организацией» понимается образовательная организация высшего образования.

привлекаемых к работе Университетской стартап-студии и пр.).

- 2.2. Цели и задачи Университетской стартап-студии.
- 2.3. Выбранная организационно-правовая форма Университетской стартап-студии.
- 2.4. Команда Университетской стартап-студии (в первую очередь – информация о руководителе или руководителях Университетской стартап-студии).

### **3. Результаты реализации Программы развития Университетской стартап-студии**

- 3.1. Результаты реализации Программы развития Университетской стартап-студии (на 2026–2028 годы и на перспективу до 2032 года (включительно)):

<b>Результаты реализации Программы</b>	<b>2026г.</b>	<b>2027г.</b>	<b>2028г.</b>	<b>2029г.</b>	<b>2030г.</b>	<b>2031г.</b>	<b>2032г.</b>
Количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных и (или) используемых в рамках реализации программ университетских стартап-студий и деятельности университетских стартапов, ед.							
Количество университетских стартапов, созданных и (или) поддержанных университетскими стартап-студиями, получивших статус малой технологической компании, ед.							
Совокупный размер внебюджетных средств, привлеченных в рамках реализации программ университетских стартап-студий, руб.							

### **4. Целевое видение Университетской стартап-студии**

- 4.1. Место нахождения Университетской стартап-студии (указывается город расположения Университетской стартап-студии, который должен совпадать с местом нахождения Участника / Лидера коллективного участника или местом нахождения филиала Участника / Лидера коллективного участника (при наличии филиальной структуры)).
- 4.2. Краткое описание бизнес-модели Университетской стартап-студии (целевые рынки, целевые технологии, целевые инвесторы).
- 4.3. Планируемая модель деятельности Университетской стартап-студии (набор внутренних сервисов и функций, которые сотрудники Университетской стартап-студии будут обеспечивать на каждом из этапов развития бизнес-гипотезы/стартапа).
- 4.4. Инвестиционный мандат Университетской стартап-студии (средний срок инвестиций в стартапы/стартап-проекты, размер инвестиций за 1-й раунд, планируемый объем продаж стартапов для возможности выхода Университетской стартап-студии на самоокупаемость после 3-го года реализации Программы развития).

### **5. Команда Университетской стартап-студии - по форме приложения 5 к конкурсной документации**

6. **Модель управления Университетской стартап-студии** (с распределением обязанностей и принимаемых решений): Совет директоров Университетской стартап-студии, руководитель Университетской стартап-студии, инвестиционный комитет и иные организационные структуры, необходимые для управления работой Университетской стартап-студии.

### **7. Бизнес-модель Университетской стартап-студии**

- 7.1. Целевые рынки Университетской стартап-студии (отраслевая специализация).
- 7.2. Целевые технологии, на основе которых Университетская стартап-студия планирует создавать и развивать продукты (технологическая специализация).
- 7.3. Целевые инвесторы (организации какого типа будут заинтересованы в покупке компаний, создаваемых Университетской стартап-студией).

- 7.4. Целевой портфель стартапов Университетской стартап-студии.
- 7.5. Оценка предполагаемых затрат Университетской стартап-студии (примерная стоимость внутренних сервисов и функций, которые сотрудники Университетской стартап-студии будут обеспечивать на каждом из этапов развития бизнес-гипотезы / стартапа).
- 7.6. Оценка предполагаемых внешних поступлений (помимо средств поддержки со стороны Фонда), в первую очередь – средств, получаемых Университетской стартап-студией за счет продажи стартапов.
- 7.7. Привлекаемые партнеры Университетской стартап-студии (например, предприниматели, индустриальные партнеры, венчурные фонды, опытные стартап-студии, профильные факультеты, кафедры, лаборатории образовательной организации, подразделения городской / региональной администрации, региональные / городские бизнес-инкубаторы).
- 7.8. Описание и расчет возможных рисков бизнес-модели Университетской стартап-студии (в том числе инвестиционные, кадровые, рыночные, технологические, производственные, финансовые, юридические, иные внешние и внутренние риски), прогноз вероятности достижения цели с учетом выявленных рисков.
- 7.9. Стратегия выхода Университетской стартап-студии из создаваемых стартапов.
- 8. Дорожная карта создания и развития Университетской стартап-студии (детализированный план мероприятий по созданию и развитию Университетской стартап-студии)**
- 8.1. Коммуникационные мероприятия (продвижение Университетской стартап-студии в образовательной организации; рекрутинг студентов и пр.).
- 8.2. Организационные мероприятия (создание системы управления, набор команды и пр.).
- 8.3. Деятельность Университетской стартап-студии (заседания Совета директоров, инвестиционного комитета и пр.).  
*Примечание. Для каждого из планируемых мероприятий должны быть установлены сроки их выполнения; контрольные точки (для мероприятий, осуществляемых в несколько этапов); планируемое финансирование; ответственные исполнители.*
- 9. Финансирование Университетской стартап-студии**
- 9.1. План и бюджет финансирования на 3 (три) года в увязке с количеством стартапов и стартап-проектов, которые Университетская стартап-студия планирует создать, профилем / специализацией и прочими параметрами бизнес-модели Университетской стартап-студии.
- 9.2. Финансовая модель Университетской стартап-студии, в том числе: доходы (включая выходы из стартапов), операционные расходы (включая ФОТ, налоги и проч.), инвестиционный бюджет (включая количество стартапов/стартап-проектов, индикативные инвестиции), привлекаемые соинвестиции в стартапы/стартап-проекты.
- 10. Подробное описание, как минимум, первых 5 (пяти) стартапов / стартап-проектов высокой степени проработки, которые предполагается реализовать созданной Университетской стартап-студией в течение первого года реализации Программы**
- 10.1. Подробное описание стартапа/стартап-проекта № 1.
  - 1) Наименование
  - 2) Цель, задачи
  - 3) Описание продукта и уровня зрелости технологии
  - 4) Анализ рынка
  - 5) Наличие ресурсов
  - 6) Команда проекта
  - 7) Объем финансирования и этапы коммерциализации (в виде план-графика реализации проекта)
  - 8) Смета этапов - для стартап-проектов, а для стартапов - финансовая модель
  - 9) Анализ рисков и преимуществ

10) Ожидаемые результаты

11) Стратегия выхода из проекта

10.2. Подробное описание стартапа/стартап-проекта № N.

1) Наименование

2) Цель, задачи

3) Описание продукта и уровня зрелости технологии

4) Анализ рынка

5) Наличие ресурсов

6) Команда проекта

7) Объем финансирования и этапы коммерциализации (в виде план-графика реализации проекта)

8) Смета этапов - для стартап-проектов, а для стартапов - финансовая модель

9) Анализ рисков и преимуществ

10) Ожидаемые результаты

11) Стратегия выхода из проекта

**11. Описание пула перспективных стартапов/стартап-проектов, планируемых к реализации в 2026–~~2027~~–2028 гг., в рамках Университетской стартап-студии**

11.1. Описание стартапа/стартап-проекта № \_\_.

1) Наименование

2) Цель, задачи

3) Описание продукта и уровня зрелости технологии

4) Ожидаемые результаты

5) Индикативный инвестиционный бюджет

6) Предполагаемая модель выхода из проекта

11.2. Описание стартапа/стартап-проекта № \_\_.

1) Наименование

2) Цель, задачи

3) Описание продукта и уровня зрелости технологии

4) Ожидаемые результаты

5) Индикативный инвестиционный бюджет

6) Предполагаемая модель выхода из стартапа/ стартап-проекта

**12. Видеопрезентация (приложение – ссылка на файл при загрузке видеопрезентации в облачное хранилище на Яндекс.диск)**

**Требования к видеопрезентации:**

Видеопрезентация должна быть записана в формате видеообращения ректора образовательной организации (далее - ректор). В видеообращении в течение **не более 3 (трех) минут** ректор должен ответить на **два вопроса**: 1. Зачем в его университете необходима стартап-студия? 2. Какие инструменты при его содействии могут быть использованы в целях достижения успеха Университетской стартап-студией?

Ответы на оба вопроса должны быть в одном видеофайле. Рекомендуется распределить общее время ответа равномерно – по 1,5 (полторы) минуты на каждый вопрос. Выступить необходимо аргументированно и структурированно. По видеоролику оценивается мотивация руководства к созданию Университетской стартап-студии и выполнению Программы ее развития.

В ходе видеообращения не допускается чтение ректором текста с листа или использование систем суфлирования. Речь должна быть уверенной, четкой и громкой, интонациями должны быть подчеркнуты основные мысли выступления. Взгляд должен быть направлен в камеру.

**Технические требования для видеозаписи:** формат MP4 минимальное разрешение FullHD

(1920×1080). Видеообращение должно быть записано в хорошо освещенном и тихом помещении. На протяжении всего видеообращения в кадре должен присутствовать только ректор. Также на видео должен звучать только голос ректора – никаких иных голосов или музыки на фоне.

Лицо ректора должно составлять не менее 30 % от кадра на видеозаписи.

**Дополнительные требования по организации процесса съемки:**

- 1) Место для съемки: студия (фон – пресс-волл или изображение главного здания образовательной организации) или кабинет ректора.
- 2) Использование для записи зеркальных фотоаппаратов, видеокамер.
- 3) Съемка под прямым углом – объектив камеры должен быть на уровне глаз.
- 4) Использование студийного освещения.
- 5) Использование штатива – изображение не должно дрожать.
- 6) Выставление правильного «горизонта» на камере – не должно быть явных уклонов кадра относительно объектов, находящихся на фоне.
- 7) Использование внешнего микрофона.

### 13. Иные приложения

*Примечание: объем Программы должен составлять не более 50 (пятидесяти) страниц, при этом все материалы, которые Участник считает необходимыми приложить, могут находиться в соответствующих приложениях к Программе.*

---

(подпись, М. П.)

---

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

---

**5.4. Приложение 4: Анкета Участника (Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника) (форма 4)**

5.4.1. Форма анкеты Участника (Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника)

**начало формы**

**Анкета Участника (Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника)**

Наименование и адрес Участника (Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника):

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике/Лидере коллективного участника/члене Коллективного участника (заполняется Участником/Лидером коллективного участника/членом Коллективного участника)
1.	Организационно-правовая форма и официальное наименование организации Участника / Лидера коллективного участника / члена Коллективного участника	
2.	Учредители [ <i>перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %</i> ]	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц [ <i>дата и номер, кем выдано</i> ] / Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей [ <i>дата и номер, кем выдано</i> ]	
4.	ИНН	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Банковские реквизиты [ <i>наименование и адрес банка, номер расчётного счета, телефоны банка, прочие банковские реквизиты</i> ]	
8.	Телефоны [ <i>с указанием кода страны и кода города</i> ]	
9.	Адрес электронной почты	

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике/Лидере коллективного участника/члене Коллективного участника (заполняется Участником/Лидером коллективного участника/членом Коллективного участника)
10.	Фамилия, имя и отчество руководителя Участника/Лидера коллективного участника/члена Коллективного участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника/Лидера коллективного участника/члена Коллективного участника, с указанием должности и контактного телефона	
11.	Фамилия, имя и отчество ответственного лица Участника/Лидера коллективного участника/члена Коллективного участника с указанием должности и контактного телефона, факса и адреса электронной почты	

\_\_\_\_\_  
(подпись, М. П.)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

#### 5.4.2. Инструкции по заполнению

5.4.2.1. Участник / Лидер или член Коллективного участника должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

5.4.2.2. Если к Участнику неприменимы какие-либо требования, указанные в анкете (например, если член Коллективного участника – физическое лицо или индивидуальный предприниматель) взамен приводится пояснительное письмо с пояснением причин непредоставления анкеты в формате, установленном выше.

**5.5. Приложение 5: Справка Участника (Лидера и членов Коллективного участника) о кадровых ресурсах, привлекаемых к реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их опыте по участию в аналогичных проектах (форма 5)**

5.5.1. Форма справки (Лидера и членов Коллективного участника) о кадровых ресурсах, привлекаемых к реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их опыте по участию в аналогичных проектах

**начало формы**

**Справка Участника (Лидера и членов Коллективного участника) о кадровых ресурсах, привлекаемых к реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их опыте по участию в аналогичных проектах**

Наименование и адрес Участника (Лидера коллективного участника): \_\_\_\_\_

*Таблица 1 (о кадровых ресурсах – общая)*

№ п/п	ФИО члена команды, который будет принимать участие в реализации Программы развития Университетской стартап-студии <sup>5</sup>	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность)	Текущая должность, организация, в которой работает член команды, и стаж работы в данной должности (если применимо)	Планируемая роль в реализации Программы развития Университетской стартап-студии	Описание опыта по проектам, в том числе в сфере технологического предпринимательства (опыт создания компаний с привлечением средств внешних инвесторов / опыт инвестирования в стартапы с успешным выходом из проекта, опыт создания и участия в технологических компаниях) (при наличии), в которых принимал участие, а также отраслевой опыт (в соответствии со специализацией Университетской стартап-студии)			Описание опыта по проектам, в том числе в научно-технической сфере (опыт, связанный с инженерной разработкой и техническим сопровождением продукта) (при наличии), в которых принимал участие, а также опыт выполнения опытно-конструкторских, инженерных и/или технологических работ (в рамках заявленной специализации Университетской стартап-студии)			Наличие опыта участия в бизнес-тренингах и деловых играх по предмету отбора (например, тренажер «Построй компанию / продай компанию» или бизнес-игра «Бизнес-дебют» и т.п.)	
					(кратко, полные сведения – в прилагаемых анкетах)	(кратко, полные сведения – в прилагаемых анкетах)	Наименование и сроки реализации	Роль в	Выполняемые функции в	Наименование и сроки реализации		Роль в

<sup>5</sup> Направление Участником Заявки не означает поручение участника Фонду обрабатывать указанные персональные данные. Указанные персональные данные членов команды будут обрабатываться в рамках отдельно заключенного с указанным физическим лицом соглашения (договора) по форме, указанной в приложении № 5-А к настоящей документации

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

					проекта	проекте	проекте	проекта	проекте	проекте	

*Таблица 2 (о членах команды – работниках Образовательной организации)*

№ п/п	ФИО члена команды (из перечисленных в таблице 1 настоящей справки), являющегося работником Образовательной организации, который будет принимать участие в реализации Программы развития Университетской стартап-студии	Информаци о научных и/или научно-педагогических компетенций чланов команды, привлекаемых к осуществлению идентификации и формализации научно-технологических гипотез с потенциалом коммерциализации Университетской стартап-студии (кратко, полные сведения – в прилагаемых анкетах)		
		Ученая степень (указать кака – при наличии)	Опыт реализации научно-исследовательских и/или опытно-конструкторских работ	Информация о публикациях в рецензируемых изданиях (если есть – указать кака или указать «отсутствует»)

\_\_\_\_\_  
(подпись, М. П.)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**5.5.2. Инструкции по заполнению**

5.5.2.1. Участник (здесь и далее по тексту инструкции – под Участником также понимается Лидер коллективного участника) указывает информацию об опыте команды (включая информацию об опыте членов Коллективного участника - если применимо).

5.5.2.2. Сведения должны быть заполнены в отношении всего топ-менеджмента Университетской стартап-студии и иных специалистов, которые будут привлекаться для реализации Программы развития Университетской стартап-студии.

5.5.2.3. В таблице 2 настоящей справки приводится информация только о тех членах команды (из числа перечисленных в таблице 1 настоящей справки), которые являются работниками Образовательной организации.

5.5.2.4. Участник может включать в данную форму информацию о незавершенных проектах, в которых принимал участие член

команды, обязательно отмечая данный факт.

5.5.2.5. По каждому члену команды прикладывается анкета с более подробным описанием опыта и прочих необходимых данных – в произвольной форме.

## Приложение 5-А. Форма соглашения об информационном обмене.

**Фонд инфраструктурных и образовательных программ**, именуемый далее «Фонд», и

\_\_\_\_\_ ,  
Впишите ФИО полностью

именуемый(ая) далее «Контрагент», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение об информационном обмене о нижеследующем:

1. Стороны договорились взаимно обмениваться информацией, необходимой для участия Контрагента в составе группы (членом команды), предлагаемой Участником при отборе Программ развития Университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» (далее – Отбор).

2. В рамках оценочных мероприятий при Отборе, проводимым Фондом, Фонд вправе проверить корректность сведений, предоставленных Участником отбора в отношении Контрагента, уточнять предоставленные сведения.

3. Контрагент вправе запрашивать сведения о проводимом отборе в пределах передаваемой Участником отбора информации о Контрагенте.

4. Контрагент обязуется подтвердить или опровергнуть корректность сведений, представленных Участником отбора.

5. В рамках настоящего Соглашения Контрагент даёт согласие на обработку следующих персональных данных Контрагента:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- контактные данные (номера служебного, домашнего, контактного, мобильного номеров телефона, адрес личной электронной почты).

6. Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных Контрагента, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Заявки Участника отбора.

8. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания Контрагентом и совершения Фондом действий, свидетельствующих о заключении настоящего Соглашения (в том числе осуществления оценочных мероприятий при Отборе, подписания настоящего соглашения, иных конклюдентных действий).

Контрагент: \_\_\_\_\_  
Впишите ФИО полностью и подпись

\_\_\_\_\_ 2026 г.  
Дата подписания

**5.6. Приложение 6: Справка о материально-технической базе Участника (Лидера и членов Коллективного участника), которая будет применяться при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (форма 6)**

5.6.1. Форма справки о материально-технической базе Участника (Лидера и членов Коллективного участника), которая будет применяться при реализации Программы развития Университетской стартап-студии

**начало формы**

**Справка о материально-технической базе Участника (Лидера и членов Коллективного участника)**

Наименование и адрес Участника (Лидера коллективного участника): \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Статус (собственное / в аренде / вовлеченное)	Предназначение (как будет использоваться в Программе развития Университетской стартап-студии)	Примечания
<b>Недвижимость</b>					
1.					
2.					
3.					
<b>Оборудование и прочее по направлениям:</b>					
<i>Аналитическое и научное оборудование</i>					
1.					
2.					
3.					
<i>Метрологическое оборудование</i>					
1.					
2.					
3.					
<i>Технологическое оборудование</i>					
1.					
2.					
3.					
<i>_____ указать направление</i>					
1.					
2.					
3.					

\_\_\_\_\_  
(подпись, М. П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

---

**конец формы**

---

5.6.2. Инструкции по заполнению

5.6.2.1. Участник (под участником также понимается Лидер коллективного участника) должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям (включая информацию о материально-технической базе членов Коллективного участника). В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

**5.7. Приложение 7: План распределения действий членов Коллективного участника при реализации Программы развития Университетской стартап-студии (форма 7)**

5.7.1. Форма плана распределения действий членов Коллективного участника при реализации Программы развития Университетской стартап-студии

**начало формы**

**План распределения действий членов Коллективного участника при реализации Программы развития Университетской стартап-студии<sup>6</sup>**

Наименование и адрес Лидера коллективного участника: \_\_\_\_\_

№ п/п	Роль в реализации Программы развития Университетской стартап-студии (выполняемые действия, срок участия, иные характеристики)	Наименование организации/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, выполняющего данную роль	Участие в денежном выражении, руб. (указывается если применимо, если неприменимо - не заполняется)
1.			
2.			
...			

\_\_\_\_\_  
(подпись, М. П.)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

5.7.2. Инструкции по заполнению

5.7.2.1. При необходимости роль в реализации Программы развития Университетской стартап-студии может быть дополнительно более подробно описана в отдельном приложении к Плану распределения (в произвольном формате).

<sup>6</sup> Данный документ заполняется в случае если участник является коллективным.

## 5.8. Приложение 8: Основные условия финансирования проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии) (форма 8)

### 5.8.1. Форма основных условий финансирования проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии

#### начало формы

### Основные условия финансирования проекта по созданию и развитию университетской стартап-студии

Наименование и адрес Участника / Лидера коллективного участника: \_\_\_\_\_

1. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ			
1.1.	Стороны Проекта <i>(перечислить всех предполагаемых участников Университетской стартап-студии)</i>	<p>1. наименование участника [●] (ОГРН [●]), (далее – «ВУЗ»); <i>(если предусмотрено участие более чем одного ВУЗа, добавить в перечень)</i></p> <p>2. наименование участника [●] (ОГРН [●]) (далее – «Соинвестор»); <i>(перечислить всех предполагаемых участников кроме ВУЗа(-ов) и Фонда)</i></p> <p>Стороны Проекта, указанные в пп. 1,2,.. <i>(в зависимости от состава участников)</i> настоящего пункта, далее совместно именуются «Инициаторы», а по отдельности – «Инициатор».</p> <p>3. Фонд инфраструктурных и образовательных программ (ОГРН 1107799030118), место нахождения: Российская Федерация, 117292, г. Москва, пр-кт 60-летия Октября, д. 10А (далее – «Фонд»), далее совместно «Стороны».</p>	
1.2.	Стартап-студия	Проект подлежит реализации на базе создаваемого юридического лица, финансируемого в порядке, установленном настоящими Условиями.	
1.3.	Цели и задачи Проекта	Создание и поддержка инструментов университетского венчурного строительства.	
2. СТРУКТУРА СДЕЛКИ, ПОРЯДОК ИНВЕСТИРОВАНИЯ			
2.1. ПЕРВЫЙ ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП Технологии			
2.1.1.	Предлагаемый общий объем инвестиций в рамках Первого этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии составит [●] рублей.		
	Участник/ учредитель	Форма	2026 год, рублей
	Фонд	Заём, в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале	

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

	Взнос в уставный капитал	
	Вклад в имущество	
ВУЗ <i>(если предусмотрено участие более чем одного ВУЗа, добавить в перечень)</i>	Указать. Если форм несколько – указать все.	
Соинвестор (указать наименование)  <i>(если предусмотрено участие более чем одного Соинвестора, добавить в перечень)</i>	Указать. Если форм несколько – указать все.	
<b>2.1.2.</b>	Общие условия предоставления инвестиций со стороны Фонда	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Целевое назначение: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 10% на операционную деятельность;</li> <li>○ 90% на инвестиционную деятельность.</li> </ul> </li> <li>● Порядок предоставления: в соответствии с Плановым порядком финансирования Проекта в рамках ФП Технологии приведен в Приложении №1 (далее «Плановый порядок финансирования»).</li> <li>● Денежные займы могут быть конвертированы в доли в уставном капитале Стартап-студии.</li> <li>● Обеспечение по займам: [залог долей Инициаторов в Стартап-студии и/или иное, согласованное с Фондом обеспечение];</li> <li>● Условия досрочного истребования займов: нецелевое использование, нарушения условий Соглашения его Сторонами, недостижения Обществом в установленные Соглашением сроки значений любого из Ключевых показателей эффективности, выявления нарушений по результатам проверок соблюдения порядка и условий использования Обществом Средств Фонда, непредоставления утвержденного Бизнес-плана или обеспечения в сроки, установленные в договоре займа.</li> <li>● Процентная ставка по займам: беспроцентный заем (0%).</li> </ul>
<b>2.1.3.</b>	<b>ПРЕДЛАГАЕМАЯ ЦЕЛЕВАЯ СТРУКТУРА КАПИТАЛА СТАРТАП-СТУДИИ</b>	
	<b>УЧАСТНИКИ СТАРТАП-СТУДИИ</b> <i>(перечислить всех предполагаемых участников Университетской стартап-студии)</i>	<i>После внесения всех вкладов в уставный капитал Стартап-студии на Первом этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии</i>
		<b>РАЗМЕР ДОЛИ</b>
	Фонд	<i>Доля Фонда определяется по формуле:</i> $\text{Доля Фонда} = \text{ВФ} / \text{СВ} * 100\%$ <i>Доля Фонда – доля Фонда в уставном капитале Общества, выраженная в процентах;</i>

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

	<p><i>ВФ – сумма вкладов Фонда в имущество Общества и в уставный капитал Общества;</i></p> <p><i>СВ – сумма вкладов всех Сторон в имущество Общества и в уставный капитал Общества;</i></p> <p align="right">[•]</p>
ВУЗ	<p><i>Доля ВУЗа не может быть менее 10%</i></p> <p align="right">[•]</p>
	[•]
	[•]
<b>ИТОГО</b>	100 %

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к основным условиям финансирования проекта по созданию и развитию университетской стартап-студии

**ПЛАНОВЫЙ ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ (ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ)**

Участник/учредитель	Форма	Первый этап реализации Проекта (2026 год), рублей	Второй этап реализации Проекта (2027 год), рублей	Третий этап реализации Проекта (2028 год), рублей	Общий бюджет участника за период с 2026 по 2028 гг.
Фонд	Заём				
	Взнос в уставный капитал в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале				
	Вклад в имущество				
ВУЗ (если предусмотрено участие более чем одного ВУЗа, добавить в перечень)	(Указать. Если форм несколько – указать все_.				
Соинвестор (указать наименование)  (если предусмотрено участие более чем одного Соинвестора, добавить в перечень)	(Указать. Если форм несколько – указать все).				
Если применимо: отдельно указать объем финансирования Стартап-студии в виде имущества и имущественных прав					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к основным условиям финансирования проекта по созданию университетской стартап-студии

**РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ СТАРТАП-СТУДИИ**

Результат реализации Программы развития Университетской стартап-студии	Ед. изм.	2026 год реализации Программы развития Университетской стартап-студии	2027 год реализации Программы развития Университетской стартап-студии	2028 год реализации Программы развития Университетской стартап-студии
Количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных и (или) используемых в рамках реализации программ университетских стартап-студий и деятельности университетских стартапов	единиц	(указать)	(указать)	(указать)
Количество университетских стартапов, созданных и (или) поддержанных университетскими стартап-студиями, получивших статус малой технологической компании	единиц	(указать)	(указать)	(указать)
Совокупный размер внебюджетных средств, привлеченных в рамках реализации программ университетских стартап-студий	рублей	(указать)	(указать)	(указать)

\_\_\_\_\_  
(подпись, М. П.)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

5.8.2. Инструкции по заполнению

5.8.2.1. Участник (под участником также понимается Лидер коллективного участника) должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

5.8.2.2. Участник должен указать финансовые условия цифрами, в рублях, например, «1 234 567 рублей 89 копеек».

5.9. **Приложение 9: Инвестиционное соглашение (форма 9)**

5.9.1. **Форма инвестиционного соглашения Университетской стартап-студии**  
**начало формы**

---

**ИНВЕСТИЦИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

---

ОТ [•] 2026 ГОДА

МЕЖДУ

**ФОНДОМ ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,**

[•],

[•],

**Москва, Россия**

## **Оглавление**

<b>1.</b>	<b>ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЕ</b>	<b>60</b>
<b>2.</b>	<b>ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ</b>	<b>63</b>
<b>3.</b>	<b>ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ</b>	<b>63</b>
<b>4.</b>	<b>УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ</b>	<b>65</b>
<b>5.</b>	<b>ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН, СВЯЗАННЫЕ С ФИНАНСИРОВАНИЕМ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ</b>	<b>66</b>
<b>6.</b>	<b>КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ</b>	<b>69</b>
<b>7.</b>	<b>ОБРАЩЕНИЕ ДОЛЕЙ ОБЩЕСТВА. ВЫХОД ИЗ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ</b>	<b>72</b>
<b>8.</b>	<b>ГАРАНТИИ (ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ)</b>	<b>73</b>
<b>9.</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННОСТЬ</b>	<b>75</b>
<b>10.</b>	<b>СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ</b>	<b>75</b>
<b>11.</b>	<b>КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОБЪЯВЛЕНИЯ</b>	<b>76</b>
<b>12.</b>	<b>УВЕДОМЛЕНИЯ</b>	<b>78</b>
<b>13.</b>	<b>ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ</b>	<b>79</b>
	<b>Приложение 1. Плановый порядок финансирования Проекта в рамках ФП Технологии денежными средствами</b>	<b>82</b>
	<b>Приложение 2. Отлагательные условия финансирования Фондом Проекта в рамках ФП Технологии</b>	<b>83</b>
	<b>Приложение 3. Вопросы корпоративного управления</b>	<b>84</b>
	<b>Приложение 4. Основные требования отчетности Общества перед Фондом</b>	<b>99</b>
	<b>Приложение 5. Гарантии</b>	<b>101</b>

Настоящее инвестиционное соглашение (далее – Соглашение) заключено [•] 2026 г., в городе Москве, Российская Федерация, между:

- (1) [•], юридическим лицом, созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН [•], с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, [•] (далее – Университет), в лице ректора [•], действующего на основании устава,
- (2) [•], юридическим лицом, созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН [•], с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, [•] (далее – Соинвестор), в лице генерального директора [•], действующего на основании устава,

далее совместно именуемые «Инициаторы» или «Гаранты», а по отдельности «Инициатор» или «Гарант»,

- (3) **Фондом инфраструктурных и образовательных программ**, юридическим лицом, созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН 1107799030118, с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, 117292, г. Москва, пр-кт 60-летия Октября, д. 10А (далее – Фонд), в лице [•], действующего на основании [•],

далее совместно с Инициаторами именуемые «Стороны» или «Участники», а по отдельности «Сторона» или «Участник»,

ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, ЧТО:

- (1) В рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 г. № 377 (далее – **ФП Технологии**), Фонду на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Постановление № 1780) предоставляется субсидия из федерального бюджета в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские «стартап-студии») (далее – **Субсидия**).
- (2) В рамках ФП Технологии, Стороны реализуют комплекс мероприятий, направленных на создание и поддержку инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия») с учетом положений, установленных Постановлением № 1780 (далее – **Проект в рамках ФП Технологии**). Проект в рамках ФП Технологии будет реализовываться на базе учреждаемого в соответствии с настоящим Соглашением хозяйственного общества (университетской стартап-студии), основными целями деятельности которого являются выявление и развитие предпринимательских компетенций физических лиц, обучающихся в образовательной организации или завершивших обучение в образовательной организации не более 3 лет назад до дня начала их участия в университетском стартап-проекте и (или) университетском стартапе, и (или) работников образовательной организации (далее соответственно – обучающиеся образовательной организации, работники образовательной организации), а также стимулирование технологического предпринимательства путем поддержки действующих и (или) создания новых университетских стартапов и университетских стартап-проектов (далее – **Общество**).

- (3) Соглашение рассматривается Сторонами как смешанный договор (пункт 3 статьи 421 Гражданского кодекса Российской Федерации), содержащий элементы договора об инвестировании и корпоративного договора. В связи с этим, к отношениям Сторон по Соглашению применяются в соответствующих частях правила о договорах, элементы которых содержатся в Соглашении.
- (4) Стороны решили определить Соглашением порядок осуществления ими прав, предоставляемых принадлежащими им (приобретаемыми ими) долями в уставном капитале Общества, урегулировать взаимные права и обязанности по управлению Обществом и порядок обращения принадлежащих им долей в уставном капитале Общества, а также порядок осуществления действий, связанных с управлением Обществом и деятельностью Общества,

НАСТОЯЩИМ СТОРОНЫ ДОГОВОРИЛИСЬ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:

## **1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЕ**

- 1.1.** Если иное специально не указано в тексте Соглашения, следующие термины и определения, используемые в Соглашении с заглавной буквы, имеют следующее значение:

«**Аудитор**» – профессиональная аудиторская организация, утвержденная Общим собранием участников Общества для проверки и подтверждения достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, а также для проверки состояния текущих дел Общества. Кандидатура аудиторской организации должна быть согласована с Фондом.

«**Бизнес-план**» – утверждаемый Общим собранием участников Общества бизнес-план Общества, содержащий финансовую модель и отражающий в том числе описание ключевых направлений деятельности Общества и планируемых результатов, прогноз денежных потоков от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности на период до полного возврата Обществом всего имеющегося заемного финансирования (на момент утверждения Советом директоров).

«**Бюджет**» – утверждаемый Общим собранием участников Общества раз в полугодие документ, содержащий смету поступлений и платежей Общества на период 6 (Шесть) месяцев, а также иные сведения, составленный по форме, предусмотренной внутренними документами Общества.

«**Документы по Проекту в рамках ФП Технологии**» – договоры и иные документы, которые подлежат согласованию, подписанию/принятию Сторонами/или которыми Стороны должны руководствоваться в связи с Проектом в рамках ФП Технологии, включая, среди прочего, следующее: Соглашение; устав Общества; внутренние документы Общества, утверждаемые Советом директоров или Общим собранием участников; корпоративные и иные согласования и решения Сторон, Общества и любых третьих сторон, необходимые для осуществления Проекта в рамках ФП Технологии; а также любые иные договоры, соглашения и документы, предусмотренные и/или согласованные и подписанные Сторонами в рамках и/или в целях реализации Проекта в рамках ФП Технологии.

«**Доля Соинвестора**» – доля в уставном капитале Общества, принадлежащая Соинвестору в тот или иной момент времени.

«**Доля Университета**» – доля в уставном капитале Общества, принадлежащая Университету в тот или иной момент времени.

«**Доля Фонда**» – доля в уставном капитале Общества, принадлежащая Фонду в тот или иной момент времени.

**«ЕГРЮЛ»** – Единый государственный реестр юридических лиц Российской Федерации.

**«Заемные средства Фонда»** – денежные средства, предоставляемые Фондом Обществу в виде целевых займов (при условии предоставления Фонду Субсидии в рамках ФП Технологии в соответствующем финансовом году) в объеме и на условиях, установленных Соглашением.

**«Закон об ООО»** – Федеральный закон от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с изменениями и дополнениями.

**«Ключевые показатели эффективности»** – показатели деятельности Общества, включающие:

- Результаты реализации Проекта в рамках ФП Технологии;
- иные показатели, которые могут быть установлены решением Общим собранием участников.

**«Методика оценки рисков инвестиционных проектов»** – внутренний документ Общества, утверждаемый Общим собранием участников, устанавливающий критерии и механизмы расчета, порядок выявления и оценки рисков инвестиционных проектов.

**«Методология отбора и поддержки университетских стартапов»** - внутренний документ Общества, утверждаемый Общим собранием участников, устанавливающий общие правила, условия и формы поддержки университетских стартапов.

**«Нецелевое использование Средств Фонда»** – направление Обществом Средств Фонда и оплата расходов в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным Соглашением, договором (соглашением), являющимся основанием для предоставления указанных средств Обществу, и Положением о порядке расходования, а равно использование более 10 (Десяти) процентов Средств Фонда на обеспечение затрат, связанных с операционной деятельностью Общества.

**«Обременение»** – любой залог, ипотека, блокирующее распоряжение, арест, распоряжение о запрете продажи любого имущества, право удержания, ограничение в правах, уступка, обеспечительный интерес, сервитут, ограничение доступа и все иные договоры и соглашения, последствием которых является создание обеспечительных, других имущественных или иных прав какого-либо лица (включая право на приобретение, опцион, первоочередное или преимущественное право приобретения, право требования совместной продажи, и т. п.) в отношении любого имущества, имущественных прав, прав из договоров и соглашений, и т. п., влияющих, помимо прочего, или способных влиять на возможность свободного и неограниченного владения, пользования и распоряжения таким имуществом или имущественными правами или реализацию прав из договоров и соглашений.

**«Общее собрание участников»** – общее собрание участников Общества.

**«Отлагательные условия»** – обстоятельства, приведенные в приложении 2 к Соглашению, в зависимость от которых Стороны поставили возникновение обязательств Фонда по финансированию Проекта в рамках ФП Технологии в соответствии с Соглашением.

**«Плановый порядок финансирования Проекта в рамках ФП Технологии денежными средствами»** – график финансирования Проекта в рамках ФП Технологии денежными средствами, являющийся приложением 1 к Соглашению.

**«Политика о внутреннем аудите»** – локальный нормативный акт, разрабатываемый Фондом, определяющий принципы организации и основные процессы внутреннего аудита в университетских стартап-студиях.

**«Положение о порядке осуществления закупок»** – внутренний документ Общества, регламентирующий порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг (т. е. заключения гражданско-правовых договоров за счет Бюджета Общества), необходимых для осуществления деятельности Общества, принятый по согласованию с Фондом и утвержденный Общим собранием участников.

**«Положение о научно-технической экспертизе проектов»** – внутренний документ Общества, утверждаемый Общим собранием участников, устанавливающий правила проведения научно-технической экспертизы проектов, предлагаемых к реализации Обществом.

**«Положение о порядке расходования»** – внутренний документ Общества, утверждаемый Общим собранием участников, устанавливающий порядок расходования денежных средств Общества, в том числе Средств Фонда.

**«Положение о раздельном учете»** – внутренний документ Общества, утверждаемый Общим собранием участников, устанавливающий порядок ведения обособленного аналитического учета поступлений и платежей за счет Средств Фонда.

**«Программа развития»** – комплекс мероприятий по осуществлению Обществом деятельности, направленной на создание и поддержку инструментов университетского венчурного строительства.

**«Расчетный счет Средств других участников»** – расчетные счета Общества в российских рублях, открываемые в кредитной организации в целях размещения Средств Инициаторов.

**«Расчетный счет Средств Фонда»** – расчетный счет Общества в российских рублях, открываемый в кредитной организации в целях размещения Средств Фонда.

**«Результаты реализации Проекта в рамках ФП Технологии»** – показатели деятельности Общества, связанные с участием Общества в реализации ФП Технологии, перечень и целевые значения которых утверждаются Советом директоров Общества на каждый календарный год в составе Программы развития.

**«Самоокупаемость»** – положительный финансовый результат операционной деятельности Общества (прибыль до вычета процентов, налогов и амортизации) по итогам не менее одного полного финансового года, подтвержденный аудиторским заключением.

**«Совет директоров»** – Совет директоров Общества.

**«Средства других участников»** – денежные средства Общества, полученные Обществом от Инициаторов. Общество вправе использовать Средства других участников на обеспечение затрат, связанных с операционной, инвестиционной, а также иной финансово-хозяйственной деятельностью Общества на цели реализации Проекта в рамках ФП Технологии.

**«Средства Фонда»** – денежные средства Общества, полученные Обществом в оплату Доли Фонда, в качестве вклада Фонда в имущество, а также Заемные средства Фонда.

**«Существенное неблагоприятное изменение»:**

- (1) события, повлекшие за собой разовое уменьшение стоимости активов Общества более чем на 20%;
- (2) события, повлекшие за собой разовое уменьшение чистой прибыли Общества, либо разовое увеличение чистых убытков Общества более чем на 50%;
- (3) недостаточность имущества Общества в значении, предусмотренном статьей 2 Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности

(банкротстве)»;

(4) наличие у Общества признаков банкротства, установленных частью 2 статьи 3 Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

(5) возбуждение в отношении Общества дела о несостоятельности (банкротстве);

(6) административное приостановление деятельности Общества;

(7) непринятие Общим собранием участников решения по вопросу об образовании единоличного исполнительного органа Общества в течение 2 (Двух) месяцев с даты прекращения или истечения срока действия полномочий ранее образованного единоличного исполнительного органа Общества;

(8) непринятие Общим собранием участников решения по вопросу о досрочном прекращении полномочий единоличного исполнительного органа Общества на 2 (Двух) проведенных подряд заседаниях;

(9) возбуждение арбитражным судом производства по делу, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем (корпоративный спор).

## 1.2. Заголовки

Заголовки разделов, пунктов и приложений, а также оглавление предназначены исключительно для удобства пользования и не влияют на толкование Соглашения.

## 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Соглашение регулирует (а) условия предоставления Средств Фонда и Средств других участников Обществу, (б) права и обязанности Сторон, связанные с реализацией и финансированием Проекта в рамках ФП Технологии, (в) порядок осуществления указанных прав и выполнения указанных обязанностей, (г) ответственность за их нарушение, а также (д) иные вопросы, прямо или косвенно связанные с реализацией Проекта в рамках ФП Технологии.

## 3. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ

### 3.1. Первый этап реализации Проекта в рамках ФП Технологии.

#### Создание Общества.

3.1.1. На первом этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии Инициаторы и Фонд создадут Общество на следующих основных условиях:

3.1.1.1. Полное фирменное наименование Общества на русском языке – общество с ограниченной ответственностью «Стартап-студия [•] университета»; сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке – ООО «Стартап-студия [•]».

3.1.1.2. Полное фирменное наименование Общества на английском языке – Limited liability company «[•] startup studio»; сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке – «[•] startup studio» LLC.

3.1.1.3. Общество должно быть зарегистрировано по адресу местонахождения (фактическому адресу) одного из Инициаторов. Инициаторы обязаны предоставить Обществу на праве аренды или ином праве помещение для осуществления деятельности Обществом, которое будет являться местом регистрации Общества в ЕГРЮЛ. Инициаторы обязуются обеспечить

получение всех необходимых согласований и корпоративных одобрений на передачу указанного помещения Обществу. Инициаторы обязуются предоставить Фонду гарантийное письмо, подтверждающее обязанность Инициаторов предоставить Обществу в аренду указанное помещение. Решение о передаче указанного помещения Обществу должно быть одобрено компетентным органом управления Общества и при необходимости согласовано в установленном порядке уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или субъекта Российской Федерации.

- 3.1.1.4. Размер уставного капитала Общества при учреждении: [•] рублей [•] копеек, со следующим распределением долей в уставном капитале Общества:

Участник Общества	Размер доли в уставном капитале	Размер вноса, вносимого в оплату доли в уставном капитале в рамках первого этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии руб.	Номинальная стоимость доли (руб.)
Фонд	00%	0 000 000,00	00 000,00
Университет	00%	0 000 000,00	00 000,00
Соинвестор	00%	0 000 000,00	00 000,00
Размер уставного капитала Общества (руб.)			00 000,00

- 3.1.1.5. Стороны обязуются обеспечить присоединение Общества к Соглашению в качестве его Стороны в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента внесения записи о создании Общества в ЕГРЮЛ.

### Финансирование на первом этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии

- 3.1.2. Общий объем финансирования на первом этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии составит [•] рублей [•] копеек, в том числе:

- 3.1.2.1. Фонд осуществит финансирование в общем размере [•] рублей в [•] копеек, из них:

– в виде денежного вноса в размере [•] рублей [•] копеек в оплату доли в уставном капитале Общества размером [•] % номинальной стоимостью [•] рублей [•] копеек;

– в виде предоставления денежного займа в размере [•] рублей [•] копеек, из них:

- [•] рублей [•] копеек сроком на [•] месяцев (с правом Фонда на пролонгацию);
- [•] рублей [•] копеек сроком на [•] года.

– в виде предоставления вклада в имущество Общества в размере [•] рублей [•] копеек.

- 3.1.2.2. Соинвестор осуществит финансирование в форме денежного вноса в размере [•] рублей в [•] копеек в оплату доли в уставном капитале Общества размером [•] % и номинальной стоимостью [•] рублей [•] копеек.

3.1.2.3. Университет осуществит финансирование в форме денежного взноса в размере [•] рублей в [•] копеек в оплату доли в уставном капитале Общества размером [•]% и номинальной стоимостью [•] рублей в [•] копеек.

### **3.2. Последующие этапы реализации Проекта в рамках ФП Технологии**

3.2.1. В случае принятия Сторонами решения о дальнейшем финансировании на следующих этапах реализации Проекта в рамках ФП Технологии, порядок, сроки и размер финансирования Проекта в рамках ФП Технологии будут определены Сторонами дополнительно путем заключения соответствующих дополнительных соглашений к Соглашению.

## **4. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

**4.1.** Денежные средства Инициаторов считаются переданными Обществу, а обязанность по их внесению считается выполненной с момента зачисления указанных денежных средств на Расчетный (-ные) счет (а) Средств других участников.

**4.2.** Средства Фонда считаются переданными Обществу, а обязанность по их внесению считается выполненной с момента зачисления указанных денежных средств на Расчетный счет Средств Фонда.

**4.3.** Фонд вправе приостановить исполнение своих обязанностей по финансированию Проекта в рамках ФП Технологии в следующих случаях:

4.3.1. прекращение или существенное (более чем на 70%) сокращение предоставляемой Фонду Субсидии; -

4.3.2. выявление у Общества признаков несостоятельности (банкротства);

4.3.3. возбуждение в отношении Общества (лиц, входящих в его органы управления) или его участников уголовного дела, связанного с деятельностью Общества;

4.3.4. Программа развития Общества и(или) Ключевые показатели эффективности не утверждены органами управления Общества в установленный срок;

4.3.5. Отклонение фактических значений от плановых по статьям Бюджета Общества более чем на 20%;

4.3.6. Совершение Обществом сделок и иных действий в нарушение порядка, предусмотренного уставом Общества и иными внутренними документами Общества (включая, совершение сделок с превышением полномочий, совершение сделок без надлежащего одобрения Общего собрания участников или Совета директоров).

**4.4.** Фонд вправе отказаться от финансирования Проекта в рамках ФП Технологии в следующих случаях:

4.4.1. выявления по результатам мониторинга и контроля реализации Программы развития Общества Нецелевого использования Средств Фонда;

4.4.2. невыполнения Обществом Ключевых показателей эффективности;

4.4.3. нарушения Гарантий, предоставляемых Инициатором или Обществом.

В случае отказа Фонда от финансирования Проекта в рамках ФП Технологии Общество обязано возвратить Фонду Средства Фонда в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Фонда. Заёмные средства Фонда возвращаются в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

Возврат вклада в имущество осуществляется в порядке, предусмотренном п.5.1.4.2 Соглашения.

- 4.5. Штраф (пени) за несвоевременный возврат Средств Фонда: 1/360 текущей ключевой ставки Банка России на момент возникновения штрафа (пени) за каждый день просрочки возврата Средств Фонда или до момента достижения целевых значений Ключевых показателей эффективности.
- 4.6. Решение Фонда о приостановлении или отказе от финансирования Проекта в рамках ФП Технологии за счет средств Субсидии в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты принятия такого решения направляется другим Сторонам.
- 4.7. Общество не имеет права приобретать за счет Средств Фонда средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
- 4.8. Общество не имеет права размещать Средства Фонда на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.
- 4.9. Общество может осуществлять расходование Средств Фонда на финансовое обеспечение университетских стартапов в следующих формах или их комбинациях:
  - взнос в уставный капитал;
  - вклад в имущество;
  - заем, в том числе с возможностью конвертации в долю в уставном капитале.
- 4.10. Общество вправе направлять не более 10 процентов общего объема Средств Фонда на обеспечение затрат, связанных с операционной деятельностью Общества.

## **5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН, СВЯЗАННЫЕ С ФИНАНСИРОВАНИЕМ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ**

### **5.1. Финансирование Проекта в рамках ФП Технологии Фондом**

- 5.1.1. Фонд осуществляет финансирование текущего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии при выполнении Отлагательных условий, указанных в приложении 2 к Соглашению.
- 5.1.2. Фонд предоставляет средства Обществу на основании договоров, заключаемых с учетом типовой формы, установленной Министерством Финансов Российской Федерации, если такая форма установлена Министерством финансов Российской Федерации.
- 5.1.3. Фонд предоставляет Заемные средства Фонда в соответствии с Плановым порядком финансирования Проекта в рамках ФП Технологии и в соответствии с условиями Соглашения, на принципах возвратности на следующих условиях:
  - 5.1.3.1. Заемные средства Фонда предоставляются Фондом Обществу отдельными траншами, при условии выполнения Отлагательных условий для предоставления Заемных средств Фонда.
  - 5.1.3.2. Заемные средства подлежат зачислению на Расчетный счет Средств Фонда и расходованию исключительно по целевому назначению, предусмотренному договором займа.
  - 5.1.3.3. Процентная ставка по использованию Заемных средств Фонда – 0%.

- 5.1.3.4. Исполнение Обществом обязательств по возврату Заемных средств Фонда обеспечивается залогом Долей Университета и/или Соинвестора.
- 5.1.3.5. Фонд вправе требовать досрочного возврата Заемных средств в случаях:
- принятия Фондом решения об отказе от финансирования Проекта в рамках ФП Технологии (п.4.4) или об одностороннем отказе от исполнения Соглашения (п.10.2);
  - Принятия Фондом решения об одностороннем расторжении договора о предоставлении Заемных средств в случаях, предусмотренных соответствующими договорами займа;
  - Нецелевого использования Средств Фонда;
  - нарушения условий Соглашения его Сторонами, в том числе, но не ограничиваясь, в случае неисполнения или несвоевременного исполнения Соинвестором и/или Университетом обязательств по финансированию Общества. При этом под несвоевременным исполнением соответствующего обязательства понимается в том числе просрочка внесения любого из платежей в рамках финансирования соответствующего этапа;
  - недостижения Обществом в установленные Соглашением сроки значений любого из Ключевых показателей эффективности более чем на 20%;
  - выявления нарушений по результатам проверок соблюдения порядка и условий использования Обществом Средств Фонда, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.8 Соглашения;
  - непредоставления утвержденного Бизнес-плана или обеспечения в сроки, установленные в договоре займа.
- 5.1.3.6. Заемные средства Фонда, предоставленные Обществу, могут быть конвертированы в доли в уставном капитале Общества или вклад в имущество Общества по решению Фонда.
- 5.1.4. Фонд осуществляет вклад в имущество Общества на следующих условиях:
- 5.1.4.1. Средства, предоставленные Фондом в качестве вклада, подлежат зачислению на Расчетный счет Средств Фонда и расходованию исключительно по целевому назначению, предусмотренному договором вклада.
- 5.1.4.2. Фонд вправе требовать возврата вклада в следующих случаях:
- принятия Фондом решения об отказе от финансирования Проекта в рамках ФП Технологии (п. п.4.4) или об одностороннем отказе от исполнения Соглашения (п.10.2);
  - Принятия Фондом решения об одностороннем расторжении договора о предоставлении Заемных средств в случаях, предусмотренных соответствующими договорами займа;
  - Нецелевого использования Средств Фонда;
  - нарушения условий Соглашения его Сторонами, в том числе, но не ограничиваясь, в случае неисполнения или несвоевременного исполнения

Соинвестором и/или Университетом обязательств по финансированию Общества. При этом под несвоевременным исполнением соответствующего обязательства понимается в том числе просрочка внесения любого из платежей в рамках финансирования соответствующего этапа;

- недостижения Обществом в установленные Соглашением сроки значений любого из Ключевых показателей эффективности более чем на 20%;
- выявления нарушений по результатам проверок соблюдения порядка и условий использования Обществом Средств Фонда, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.8 Соглашения.

Соинвестор и Университет обязуются в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Фонда, обеспечить принятие общим собранием участников Общества решения о возврате Фонду вклада в имущество, в соответствии с которым вклад в имущество возвращается Фонду не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения. В случае, если такое решение не будет принято по вине Соинвестора и/или Университета, виновная Сторона обязуется выплатить штраф в пользу Фонда в размере 1 000 000 (Одного миллиона) рублей за каждый случай, когда соответствующее решение о возврате вклада не было принято общим собранием участников.

- 5.1.5. При наличии дополнительного финансирования Общества со стороны Соинвестора или иных инвесторов, Фонд вправе предоставить дополнительное финансирование Обществу. Порядок и размер такого финансирования будут согласованы Сторонами дополнительно путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению.

## **5.2. Финансирование Проекта в рамках ФП Технологии Университетом**

- 5.2.1. Университет обязуется внести вклады Университета в уставный капитал Общества и/или вклады Университета в имущество Общества в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.

## **5.3. Финансирование Проекта в рамках ФП Технологии Соинвестором**

- 5.3.1. Соинвестор обязуется внести вклады Соинвестора в уставный капитал Общества и/или вклады Соинвестора в имущество Общества в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.

## **5.4. Обязательства Сторон в отношении выполнения условий финансирования Проекта в рамках ФП Технологии**

- 5.4.1. Инициаторы обязуются приложить все необходимые усилия для выполнения и/или обеспечения выполнения Отлагательных условий приемлемым для Фонда образом.
- 5.4.2. Для целей Соглашения считается, что соответствующее условие для финансирования Проекта в рамках ФП Технологии выполнено приемлемым для Фонда образом, в случае если по предоставлению Фонду документов, указанных в приложении 2 к Соглашению, у Фонда отсутствуют замечания по таким документам. При наличии у Фонда каких-либо замечаний по предоставленным документам, он доводит их до сведения соответствующих лиц в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в настоящем пункте, после чего Стороны согласуют дальнейший порядок действий.

- 5.4.3. Фонд вправе в любое время отказаться от права требовать выполнения либо отсрочить выполнение всех или каких-либо Отлагательных условий, что не освобождает Инициаторов либо Общество от обязанности выполнения и/или обеспечения выполнения остальных Отлагательных условий.
- 5.4.4. В случае невыполнения Отлагательных условий (любого из них) с учетом сроков, установленных Плановым порядком финансирования Проекта в рамках ФП Технологии, Фонд вправе отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем порядке без обращения в суд с прекращением Соглашения в отношении Фонда, направив соответствующее уведомление иным Сторонам Соглашения.
- 5.4.5. Обязательство Фонда по предоставлению финансирования Обществу является условным и возникает исключительно при условии фактического получения Фондом Субсидии в соответствующем финансовом году в объеме, достаточном для финансирования соответствующего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии. В случае, если объем предоставленного Фондом финансирования на любом из этапов реализации Проекта в рамках ФП Технологии будет отличаться в меньшую сторону от объема финансирования Фонда, установленного в Плановом порядке финансирования Проекта в рамках ФП Технологии, Инициаторы вправе пропорционально уменьшить объем предоставляемого ими финансирования соответствующего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии.

## **6. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ**

- 6.1.** Фонд осуществляет контроль за реализацией Проекта в рамках ФП Технологии посредством:
- получения и изучения документов и информации, которые должны быть предоставлены Обществом в соответствии с Соглашением и иными Документами по Проекту в рамках ФП Технологии;
  - осуществления мониторинга и контроля за целевым расходованием Средств Фонда в соответствии с условиями Соглашения;
  - осуществления мониторинга и контроля за выполнением Ключевых показателей эффективности;
  - проведения плановых и внеплановых проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества в целях определения правомерности, в том числе целевого характера, эффективности и экономности использования Средств Фонда, достижения значений результатов и показателей, установленных при определении условий и порядка предоставления Субсидии, в соответствии с Политикой о внутреннем аудите, внутренними положениями и типовыми документами Фонда.
- 6.2.** Общество присоединяется к Политике о внутреннем аудите путем принятия решения о присоединении органом управления Общества, имеющим соответствующие полномочия, согласно учредительным документам Общества. Решение о присоединении Общества к Политике о внутреннем аудите оформляется приказом Генерального директора. Копия приказа направляется в Фонд.
- 6.3.** Общество должно предоставлять Фонду на основании его запроса любые документы и информацию в сроки и в порядке, установленные в запросе, в том числе, но не ограничиваясь, в соответствии с перечнем, приведенным в приложении 4 к Соглашению. Указанная информация по требованию Фонда также должна размещаться Обществом на

информационных платформах, указанных Фондом;

- 6.4.** Для контроля за расходованием Средств Фонда указанные средства должны находиться на Расчетном счете Средств Фонда.
- 6.5.** Стороны обязуются добросовестно предпринять все меры для того, чтобы в пределах срока действия Соглашения:
- Средства Фонда зачислялись на Расчетный счет Средств Фонда и расходовались с Расчетного счета Средств Фонда.
  - Цели использования Средств Фонда соответствовали целям, определенным Соглашением, договором (соглашением), являющимся основанием для предоставления указанных средств Обществу и Положением о порядке расходования.
  - Договоры Общества с третьими лицами, требующие предварительного одобрения органами управления Общества в соответствии с их компетенцией, предусмотренной уставом Общества, не заключались без наличия такого одобрения.
- 6.6.** Стороны согласились информировать друг друга о нарушениях установленного порядка мониторинга и контроля за целевым расходованием Средств Фонда.
- 6.7.** Общество обеспечивает ведение отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, источником финансового обеспечения которых являются Средства Фонда, в соответствии с Положением о раздельном учете и учетной политикой Общества, утвержденной на основании соответствующих локальных нормативных актов и документов Фонда.
- 6.8.** Общество обязуется обеспечить беспрепятственное проведение проверок соблюдения порядка и условий использования Обществом Средств Фонда Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Фондом, а также органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 6.9.** В случае выявления нарушений по результатам проверок соблюдения порядка и условий использования Обществом Средств Фонда, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.8 Соглашения, Фонд вправе отказаться от исполнения Соглашения. В случае отказа Фонда от исполнения Соглашения, Инициаторы должны обеспечить принятие в разумные сроки (не более 20 дней с момента получения требования Фонда) решения Обществом о досрочном возврате Заемных средств Фонда, а также вкладов в имущество Фонда, предоставленных Обществу.
- 6.10.** Фонд вправе направить в Общее собрание участников требование рассмотреть вопрос о досрочном прекращении полномочий генерального директора Общества и избрании иного, согласованного с Фондом лица на должность генерального директора Общества в следующих случаях:
- 6.10.1. Нецелевого использования Средств Фонда.
  - 6.10.2. Отклонения фактических значений от плановых по статьям Бюджета Общества более чем на 20%.
  - 6.10.3. Совершения Обществом сделок и иных действий в нарушение порядка, предусмотренного уставом Общества (включая, совершение сделок с превышением полномочий, совершение сделок без надлежащего одобрения Общего собрания участников или Совета директоров).

- 6.10.4. Нарушение Обществом (должностными лицами Общества) положений внутренних документов Общества, включая, но не ограничиваясь:
- Методологии отбора и поддержки университетских стартапов;
  - Документов, регламентирующих систему мотивации и/или премирования в Обществе;
  - Документов, устанавливающих процедуры Общества по управлению рисками;
  - Документов, устанавливающих процедуры внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;
  - Методики оценки рисков инвестиционных проектов Общества;
  - Положения о порядке расходования денежных средств Общества;
  - Положения об осуществлении закупок Общества;
  - Политики о внутреннем аудите;
  - Положения о раздельном учете Общества;
  - Положения о научно-технической экспертизе проектов Общества;
  - Иных внутренних документов Общества;
- 6.10.5. Невыполнения Обществом любого из Ключевых показателей эффективности более чем на 20%;
- 6.10.6. Неутверждение Общим собранием участников отчета по проектной деятельности Общества;
- 6.10.7. Непредоставление Обществом отчетности, предусмотренной Соглашением, а также непредоставление Обществом информации о деятельности Общества в соответствии с п. 6.3 Соглашения, в том числе не размещение указанной информации на указанных Фондом информационных платформах.

**6.11.** Участники Общества обязаны обеспечить принятие решений в соответствии с требованиями Фонда, указанными в п.6.10, в том числе, но не ограничиваясь:

- проголосовать за досрочное прекращение полномочий генерального директора,
- проголосовать за избрание нового генерального директора, согласованного с Фондом,
- не голосовать за кандидатуры генерального директора, не согласованные с Фондом,

Внеочередное заседание общего собрания по вопросу, указанному в соответствующем требовании Фонда, должно быть проведено не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения такого требования Обществом. В случае, если решение об избрании нового генерального директора Общества не будет принято по вине Соинвестора и/или Университета, виновная Сторона обязуется выплатить штраф в пользу Фонда в размере 500 000 (Пятисот тысяч) рублей за каждый случай, когда такое решение не было принято.

**6.12.** Фонд вправе предложить кандидатуру на должность финансового директора и/или финансового контролера Общества. В случае реализации Фондом указанного права, Стороны обязуются обеспечить, чтобы лицо, предложенное Фондом, было назначено на должность финансового директора и/или финансового контролера Общества.

**6.13.** В целях контроля за исполнением Бюджета генеральный директор раз в полугодие выносит на одобрение Совета директоров отчет о его исполнении, если иной порядок не предусмотрен уставом и Положением о порядке расходования.

**6.14.** Генеральный директор несет ответственность, предусмотренную действующим

законодательством и трудовым договором (включая материальную ответственность) в случае расходования денежных средств (включая Средства Фонда) не в соответствии с утвержденным Бюджетом. Положения о материальной ответственности генерального директора должны быть включены в трудовой договор с генеральным директором.

**6.15.** Программа развития Общества в рамках реализации Проекта в рамках ФП Технологии на следующий календарный год выносится генеральным директором на одобрение Совета директоров ежегодно не позднее окончания 4 квартала текущего года.

**6.16.** В целях контроля за исполнением Программы развития Общества генеральный директор выносит на одобрение Совета директоров:

- годовой отчет (предварительный), в срок не позднее 20 декабря каждого года реализации Программы развития Общества соответствующего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии или последнего рабочего дня до указанной даты;
- годовой отчет (итоговый), в срок не позднее 17 января года, следующего за отчетным годом реализации Программы развития Общества соответствующего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии или последнего рабочего дня до указанной даты.

**6.17.** Общество осуществляет закупки товаров (работ, услуг) в соответствии с Положением Общества о порядке осуществления закупок, согласованным с Фондом и утвержденным Советом директоров.

**6.18.** Общество обеспечивает проведение научно-технической экспертизы проектов в соответствии с Положением о научно-технической экспертизе проектов Общества в целях принятия решения о возможности их реализации и целесообразности их поддержки. Юридическое лицо (организатор), обеспечивающее проведение научно-технической экспертизы проектов Общества, определяется Обществом по согласованию с Фондом.

**6.19.** Общество должно приложить все усилия для получения и поддержания в полной силе и действии всех разрешений, согласий и/или лицензий, необходимых для ведения финансово-хозяйственной деятельности.

**6.20.** До момента выхода Общества на Самокупаемость прибыль Общества между Участниками Общества не распределяется.

## **7. ОБРАЩЕНИЕ ДОЛЕЙ ОБЩЕСТВА. ВЫХОД ИЗ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ**

### **7.1. Общие условия обращения долей в уставном капитале Общества**

7.1.1. До выхода Общества на Самокупаемость, но в любом случае не менее чем в течение 3 (Трех) лет со дня вхождения Фонда в состав участников Общества, если иное не будет согласовано Сторонами, Участники Общества (за исключением Фонда) обязаны воздерживаться от продажи, обременения или передачи (отчуждения иным образом) принадлежащей им доли в уставном капитале Общества третьему лицу (третьим лицам).

7.1.2. По истечении срока, указанного в пункте 7.1.1 Соглашения, лица, указанные в пункте 7.1.1 Соглашения, могут продать долю (часть своей доли) в уставном капитале Общества. При этом Участники Общества (за исключением Фонда) обязаны обеспечить принятие третьим лицом (третьими лицами), приобретающим долю в уставном капитале Общества, всех обязательств Участника Общества (за исключением Фонда), предусмотренных Документами по Проекту в рамках ФП Технологии, если иное не будет согласовано с Фондом.

- 7.1.3. Фонд вправе продать, осуществить передачу (отчуждение) иным образом Доли Фонда (ее части) по своему усмотрению без получения согласия других Сторон третьему лицу при условии получения предварительного решения компетентного органа управления Фонда на совершение указанных действий. В этом случае Участники Общества обязуются воздержаться от реализации преимущественного права покупки доли (части доли), продаваемой Фондом и предоставить Фонду согласие на продажу или отчуждение иным образом Доли Фонда, а также обеспечить получение Фондом необходимых согласий на обременение доли.
- 7.1.4. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника Общества, которое осуществляется в порядке, предусмотренном уставом Общества, за исключением случаев, предусмотренных Соглашением.

## **8. ГАРАНТИИ (ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ)**

- 8.1.** Гаранты гарантируют Фонду и Обществу, что каждое из заявлений (утверждений), приведенных в приложении 5 к Соглашению (далее – Гарантии), будет являться точным, достоверным и ни в каких отношениях не вводящим в заблуждение по состоянию на момент заключения Соглашения, а также в отношении каждого этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии, если иной момент времени прямо не указан в отношении Гарантии. Гарант несет ответственность перед Фондом и Обществом за нарушение Гарантий.
- 8.2.** Стороны признают, что достоверность и соблюдение Гарантий является существенным условием Соглашения, и что в случае, если какое-либо из заявлений, содержащихся в Гарантиях, окажется недостоверным, неточным либо вводящим в заблуждение, это будет являться существенным нарушением Соглашения Стороной, предоставившей недостоверные Гарантии. Гарантии являются заверением об обстоятельствах в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 8.3.** Стороны договорились, что срок для обнаружения Обществом/Фондом факта нарушения Гарантий (далее – Срок действия Гарантий) составляет 3 (Три) года после прекращения действия Соглашения.
- 8.4.** Сторона, предоставившая недостоверные гарантии, обязуется возместить Обществу и/или Фонду в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с даты получения соответствующего требования в полном объеме убытки (включая упущенную выгоду), понесенные Обществом/Фондом в результате нарушения Гарантий или в связи с ним.
- 8.5.** Дополнительно к иным средствам правовой защиты и мерам ответственности в соответствии с Соглашением и действующим законодательством, в случае если Фонд или Общество обнаружит в течение Срока действия Гарантий, что какое-либо из заявлений, содержащихся в Гарантиях, предоставленных Гарантами, является недостоверным или неточным, либо вводящим в заблуждение, в том числе, но не ограничиваясь, если к Обществу будут предъявлены требования о взыскании денежных средств или иного имущества по основаниям, указанным в пункте 8.6 Соглашения, в связи с вопросом, который был покрыт такой Гарантией, или в случае добровольной уплаты Обществом денежных средств или иного имущества, как это предусмотрено пунктом 8.7 Соглашения, или Обществом или Фондом будут понесены иные убытки, связанные с недостоверностью или неточностью какой-либо Гарантии, Фонд или Общество вправе в течение Срока действия Гарантий по своему выбору потребовать от Гаранта:
- 8.5.1. уплаты Фонду или Обществу денежных средств в размере, равном сумме, которая требуется для обеспечения (восстановления) такого состояния Общества, из

которого исходил Фонд при заключении Соглашения, и которое существовало бы в случае, если бы нарушение заявлений, содержащихся в соответствующей Гарантии (Гарантиях) не имело места; либо

- 8.5.2. безвозмездного устранения недостатков, связанных с нарушением или несоответствием фактических обстоятельств заявлениям, содержащимся в соответствующей Гарантии (Гарантиях), в том числе приобретения имущества (активов) или совершения действий, требующихся для приведения Общества в соответствие с Гарантиями;
- 8.5.3. совершения действий необходимых для прекращения или снижения объема финансирования Проекта в рамках ФП Технологии со стороны Фонда;
- 8.5.4. уплаты в пользу Фонда или Общества пени в размере 1/360 ключевой ставки Банка России, действующей на момент формирования просрочки, за каждый день, превышающий плановый срок перечисления средств соинвестиций;
- 8.5.5. уплаты Фонду или Обществу штрафа в размере 15 000 000 (Пятнадцати миллионов) рублей.

При этом Гарант обязан уплатить указанные суммы Фонду или Обществу, совершить иные действия в полном объеме в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

**8.6.** Под взысканием с Общества денежных средств или иного имущества понимается:

- 8.6.1. изъятие у Общества денежных средств или иного имущества в пользу третьего лица, в том числе в порядке исполнительного производства, возбужденного на основании вступившего в законную силу судебного акта, вынесенного по требованию (требованиям) третьих лиц, включая требования любых контрагентов, налоговых, лицензирующих, регистрирующих и иных государственных органов, если такое(ие) требование(я) третьих лиц связано с или стало следствием неверной, неполной, неточной или вводящей в заблуждение Гарантии (далее – Требование), либо
- 8.6.2. передача Обществом денежных средств или иного имущества третьему лицу в порядке добровольного исполнения вступившего в законную силу судебного акта (указанного в пункте 8.6.1 Соглашения), либо
- 8.6.3. принудительное изъятие у Общества денежных средств на основании требования (инкассового поручения) налогового органа, если такое требование (решение налогового органа, на основании которого было вынесено требование) не было оспорено Обществом в судебном порядке и связано или стало следствием недостоверности или неточности какой-либо из Гарантий.

**8.7.** Положения пункта 8.5 Соглашения также применяются в случае уплаты Обществом денежных сумм или передачи имущества в результате или в связи с недостоверностью, неполнотой или неточностью Гарантий, в добровольном порядке по решению генерального директора, принятому им в рамках его компетенции.

**8.8.** Гаранты обязуются своевременно сообщать Обществу и Фонду в письменной форме информацию о любых фактах, событиях или обстоятельствах, которые известны или станут известны до истечения Срока действия Гарантий, которые представляют собой нарушение или могут привести к нарушению любой из Гарантий, в том числе информацию о предъявлении или угрозы предъявления любого Требования, а также предоставлять Обществу и Фонду и их консультантам документы и информацию, которые могут быть затребованы Обществом или Фондом для подтверждения точности и достоверности любой

информации, содержащейся в Гарантиях.

- 8.9.** Общество не вправе отказываться от получения любой из сумм/любого другого имущества, уплачиваемой/передаваемого на основании пункта 8.5 Соглашения (полностью либо частично). Стороны обязаны обеспечить, чтобы Общество не отказывалось от их получения.
- 8.10.** Фонд гарантирует другим Сторонам, что каждое из заявлений (утверждений), приведенных в части 3 приложения 5 к Соглашению (далее – Гарантии Фонда), будет являться точным, достоверным и ни в каких отношениях не вводящим в заблуждение по состоянию на момент заключения Соглашения, если иной момент времени прямо не указан в отношении Гарантии Фонда.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 9.1.** В случае если неисполнение Ключевых показателей эффективности и/или Нецелевое использование Средств Фонда возникло в результате действий / бездействия Инициатора (-ов) и/или Общества Фонд имеет право истребовать с такого Инициатора (-ов) и/или Общества в порядке регресса суммы, в размере суммы, взысканной с Фонда и/или истребованной у Фонда главным распорядителем бюджетных средств в связи с указанным нарушениями Фонда, в части, касающейся Ключевых показателей эффективности. Право регресса Фонда реализуется в соответствии с принципом долевой ответственности, пропорционально степени вины каждого из Инициаторов и/или Общества в возникновении соответствующего нарушения. Срок исковой давности по регрессному требованию Фонда составляет 3 (Три) года с момента получения Фондом требования главного распорядителя бюджетных средств о взыскании с Фонда соответствующей суммы.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ**

- 10.1.** Соглашение вступает в силу с даты его подписания всеми Сторонами и действует до тех пор, пока Соглашение не будет расторгнуто в соответствии с положениями Соглашения или действующего законодательства.
- 10.2.** Фонд вправе в любой момент отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем порядке без обращения в суд с прекращением Соглашения в отношении Фонда в любом из следующих случаев:
- 10.2.1. существенного нарушения Инициатором или Обществом своих обязательств по Соглашению и/или иному Документу по Проекту в рамках ФП Технологии;
  - 10.2.2. невыполнение любого из Отлагательных условий, предусмотренных приложением 2 к Соглашению, приемлемым для Фонда образом в сроки, указанные в Соглашении;
  - 10.2.3. нарушения Гарантий, предоставляемых Инициатором или Обществом;
  - 10.2.4. невыполнения Обществом Ключевых показателей эффективности;
  - 10.2.5. непредоставления софинансирования от Инициаторов, заявленного в рамках соответствующего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии в соответствии с Плановым порядком финансирования Проекта в рамках ФП Технологии и иных случаях, предусмотренных Соглашением.
- 10.3.** Стороны (кроме Фонда) не вправе расторгнуть Соглашение в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении Соглашения. Для целей Соглашения под существенным изменением обстоятельств понимается: (1) невыполнение Сторонами (кроме Фонда) Гарантий, предусмотренных Соглашением; (2) невыполнение Сторонами (кроме Фонда) обязательств, предусмотренных Соглашением.

**10.4.** В случае одностороннего отказа Фонда от исполнения Соглашения в соответствии с пунктом 10.2 Соглашения, в целях обеспечения возможности реализации права Фонда, предусмотренного пунктом 10.2 Соглашения, Инициаторы обязуются:

- 10.4.1. обеспечить созыв Общего собрания участников с повесткой дня, включающей в себя вопрос о внесении изменений в устав Общества в целях закрепления в уставе Общества права участника Общества на отчуждение доли в уставном капитале Общества третьему лицу;
- 10.4.2. голосовать «за» внесение изменений в устав Общества в целях закрепления в уставе Общества права участника Общества на продажу доли в уставном капитале Общества третьему лицу.

**10.5.** Положения разделов 8 и 11 Соглашения сохраняют свою силу в течение 3 (Трех) лет после прекращения действия Соглашения.

**10.6.** В случае принятия решения о добровольной ликвидации Общества либо вынесения арбитражным судом решения о признании Общества несостоятельным (банкротом) и открытии конкурсного производства Стороны обязуются обеспечить, чтобы удовлетворение требований Фонда как кредитора Общества по возврату Средств Фонда осуществлялось в приоритетном порядке перед требованиями иных кредиторов соответствующей очереди в той мере, в какой это допускается Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее — Закон о банкротстве).

**10.7.** Стороны договариваются, что остаток Средств Фонда, находящийся на Расчётном счёте Средств Фонда на дату утверждения промежуточного ликвидационного баланса, признаётся имуществом, в отношении которого у Фонда имеется приоритетное требование о возврате, вытекающее из условий договоров займа и вклада в имущество. Указанное имущество не подлежит включению в состав имущества, распределяемого между участниками Общества до полного удовлетворения требований Фонда.

**10.8.** В случае если в ходе процедуры банкротства Общества Средства Фонда будут включены в конкурсную массу, Фонд вправе предъявить к Обществу требование об их возврате в рамках соответствующей очереди реестра требований кредиторов. Стороны признают, что требование Фонда о возврате Заёмных средств Фонда является денежным требованием третьей очереди кредиторов в соответствии со ст. 137 Закона о банкротстве. Требование о возврате вклада в имущество предъявляется Фондом в рамках той же очереди.

## **11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОБЪЯВЛЕНИЯ**

**11.1.** Под Конфиденциальной информацией в Соглашении понимается содержание Соглашения.

**11.2.** Стороны обязуются хранить конфиденциальность и не раскрывать третьим лицам Конфиденциальную информацию, за исключением случаев, прямо предусмотренных Документами по Проекту в рамках ФП Технологии. Каждая Сторона обязуется соблюдать конфиденциальность Конфиденциальной информации другой Стороны таким же образом, как она соблюдает конфиденциальность своей собственной конфиденциальной информации, однако в любом случае уровень соблюдения режима конфиденциальности Конфиденциальной информации каждой Стороной не должен быть ниже разумной степени заботливости или осмотрительности. Доступ к Конфиденциальной информации должен быть ограничен для сотрудников Сторон (включая сотрудников, работающих в аффилированных с ними компаниях), которые должны использовать эту информацию так, как это разрешено Документами по Проекту в рамках ФП Технологии.

**11.3.** Конфиденциальная информация раскрывающей Стороны может использоваться

принимающей Стороной только в связи с исполнением Соглашения и/или иных Документов по Проекту в рамках ФП Технологии и может копироваться или воспроизводиться только в той степени, в какой это обоснованно необходимо принимающей Стороне для выполнения своих обязательств по Соглашению или иному Документу по Проекту в рамках ФП Технологии.

**11.4.** Конфиденциальная информация может быть раскрыта третьему лицу только на следующих условиях:

11.4.1. такая Конфиденциальная информация необходима третьему лицу для целей содействия Стороне в исполнении ее обязательств по Документам по Проекту в рамках ФП Технологии;

11.4.2. такое третье лицо путем подписания письменного обязательства будет связано обязательствами соблюдения конфиденциальности Конфиденциальной информации, переданной ему на условиях, аналогичных обязательствам Стороны по Соглашению.

**11.5.** Сторона, раскрывающая Конфиденциальную информацию, несет полную ответственность за соблюдение третьим лицом конфиденциальности такой информации и за любое нарушение третьим лицом режима конфиденциальности такой информации.

**11.6.** Никакое положение Соглашения не запрещает и не ограничивает использование информации любой Стороной (в том числе (без ограничения) идеи, принципы, ноу-хау, технологии и методики) в том случае, если эта информация:

11.6.1. стала известна получающей Стороне до ее получения от раскрывающей Стороны без обязательств о конфиденциальности;

11.6.2. законно получена Стороной от третьего лица, которое не связано с раскрывающей Стороной обязательством соблюдения конфиденциальности в отношении такой информации;

11.6.3. разработана независимо от собственника такой информации соответствующей Стороной или для нее; или

11.6.4. является общедоступной или становится общедоступной без нарушения Соглашения.

**11.7.** Если получающая Сторона обязана раскрыть всю или часть полученной Конфиденциальной информации на основании требования суда или уполномоченного государственного органа, то соответствующая Сторона обязуется:

11.7.1. незамедлительно информировать раскрывшую Сторону о подробностях такого запроса;

11.7.2. проконсультироваться с раскрывшей Стороной о целесообразности совершения возможных в рамках закона действий для избежания удовлетворения запроса или для его сужения; и

11.7.3. если раскрытие такой информации необходимо, приложить максимальные усилия для обеспечения того, чтобы с той информацией, которую укажет раскрывшая Сторона, обращались как с конфиденциальной.

**11.8.** Объявления

11.8.1. Ни одна Сторона не должна производить или поручать кому-либо производить какое-либо сообщение или объявление, раскрывающие содержание Соглашения

и/или какого-либо иного Документа по Проекту в рамках ФП Технологии, без предварительного письменного согласия других Сторон, но при условии, что эти ограничения не распространяются на раскрытие сведений или объявления, предусмотренные требованиями какого-либо закона, соответствующей фондовой биржи, контролирующего, регулирующего или государственного органа, а также на случаи, предусмотренные пунктом 11.8.2 Соглашения.

11.8.2. Фонд вправе размещать на своем сайте, на сайте ФП Технологии, а также сообщать представителям средств массовой информации информацию о факте заключения Соглашения, размере инвестиций Фонда в Проект в рамках ФП Технологии и размере Доли Фонда без согласия других Сторон.

11.8.3. Сторона, делающая сообщение или объявление, прилагает разумные усилия, чтобы заблаговременно проконсультироваться с другими Сторонами о форме, содержании и сроках производства сообщения или объявления.

## 12. УВЕДОМЛЕНИЯ

12.1. Если иное не предусмотрено Соглашением, любые уведомления, требования или иные сообщения (далее – Уведомление), которые должны быть направлены любой Стороной по Соглашению или в связи с ним, составляются в письменной форме за подписью направляющей Стороны и с указанием лица, которому такое Уведомление адресовано. Любое Уведомление доставляется лично, службой доставки или заказным письмом по указанному в пункте 12.4 Соглашения адресу.

12.2. Любое Уведомление, направленное лично, службой доставки или заказным письмом, считается надлежащим образом доставленным в момент доставки, при условии, что в каждом случае, когда доставка лично, службой доставки или заказным письмом совершается после 18:00 в рабочий день или в день, не являющийся рабочим днем, Уведомление считается доставленным в 9:00 часов следующего рабочего дня.

12.3. В дополнение к способам направления Уведомлений, указанным в пункте 12.1 Соглашения, любое Уведомление должно направляться также по электронной почте по адресу, указанному в пункте 12.4 Соглашения. При этом Уведомление, направленное только по электронной почте, не считается для целей Соглашения надлежащим образом доставленным, за исключением случаев, установленных в Соглашении.

12.4. Адреса Сторон для целей пункта 12.1 Соглашения:

**Фонд:** Фонд инфраструктурных и образовательных программ

Адрес: Российская Федерация, 117292, г. Москва, пр-кт 60-летия Октября, д. 10А

Телефон: +7 (495) 988-53-88

Адрес электронной почты: info@fiop.site

Вниманию: \_\_\_\_\_.

С копией: \_\_\_\_\_.

**Университет:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «\_\_\_\_\_»

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Вниманию: \_\_\_\_\_

С копией: \_\_\_\_\_

**Соинвестор:** ООО «\_\_\_\_\_»

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: [REDACTED]

Адрес электронной почты: [REDACTED]

Вниманию: [REDACTED]

**12.5.** Сторона обязана известить другую Сторону об изменении своего имени, наименования, лица, которому должны направляться Уведомления, или адреса для целей настоящего раздела Соглашения в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты такого изменения, при условии, что такое Уведомление вступает в силу исключительно:

- 12.5.1. в дату, указанную в Уведомлении в качестве даты, с которой изменение вступает в силу; или
- 12.5.2. в случае, если дата не указана или указанная дата наступает ранее, чем через 5 (Пять) рабочих дней после даты, в которую Уведомление было отправлено, – в дату, наступающую через 5 (Пять) рабочих дней после направления Уведомления о каком-либо изменении.

Стороны согласовали возможность направления таких изменений по электронной почте, указанной в пункте 12.4 Соглашения.

## **13. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

### **13.1. Применимое право**

Вопросы толкования, действительности и исполнения Соглашения регулируются законодательством Российской Федерации.

### **13.2. Разрешение споров**

- 13.2.1. Стороны обязуются приложить все разумные усилия для разрешения в кратчайшие сроки посредством переговоров всех споров, возникающих из Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности.
- 13.2.2. Споры, связанные с заключением, исполнением, изменением или расторжением Соглашения, а также иные споры из Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в обязательном досудебном порядке. Любой спор будет предметом письменного уведомления, которое соответствующая Сторона обязана в обязательном досудебном порядке направить другой Стороне.
- 13.2.3. Если Стороны не пришли к соглашению (требование, противоречие, разногласие или спор не был разрешен путем переговоров) в течение 30 (Тридцати) рабочих дней после получения первого письма с описанием возникшего спора, все споры, противоречия, разногласия или требования, возникающие из Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению:
  - 13.2.3.1. в случае возникновения корпоративного спора (как он определен в части 1 статьи 225.1 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации) – в арбитражном суде по месту нахождения юридического лица, в связи с деятельностью которого возник спор;
  - 13.2.3.2. по иным спорам - в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с его применимыми правилами и положениями.  
Решение состава арбитража будет окончательным и обязательным для Сторон.

Третейский суд для разрешения соответствующего спора (согласно пункту 13.2.3.2) образуется в составе 3 (Трех) арбитров. Каждая сторона спора назначает по 1 (Одному) арбитру, а избранные сторонами спора арбитры избирают из списка арбитров председателя состава третейского суда и запасного председателя состава.

При наличии 2 (Двух) или более истцов или ответчиков, как истцы, так и ответчики избирают по 1 (Одному) арбитру и по 1 (Одному) запасному арбитру. При недостижении соглашения между лицами на стороне истца или ответчика в отношении кандидатуры арбитра и/или запасного арбитра, соответствующий арбитр и/или запасной арбитр назначается Комитетом по назначениям арбитража внутренних споров из списка арбитров по внутренним спорам.

## **14. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **14.1. Уступка**

- 14.1.1. Стороны (за исключением Фонда) не вправе уступать свои права или передать обязанности по Соглашению или какую-либо их часть без предварительного письменного согласия Фонда.
- 14.1.2. Фонд вправе уступать свои права или передавать обязанности по Соглашению или какую-либо их часть без предварительного письменного согласия Сторон только при условии, если решение о такой уступке будет принято компетентным органом Фонда.

### **14.2. Замена Стороны Соглашения**

- 14.2.1. В случае замены Стороны Соглашения, присоединяющееся к Соглашению лицо, должно принять на себя все права и обязанности, предусмотренные Соглашением в отношении выбывающей Стороны Соглашения.

### **14.3. Изменения и согласия**

- 14.3.1. Любые изменения и дополнения к Соглашению имеют силу исключительно при их оформлении в форме единого документа за подписью всех Сторон, если иное прямо не предусмотрено Соглашением.
- 14.3.2. Любое согласие, предоставляемое в соответствии с Соглашением, является действительным и влекущим предусмотренные Соглашением последствия, только если такое согласие совершено в письменной форме или установленной законом форме за подписью лица, уполномоченного действовать от имени предоставляющей такое согласие Стороны, со ссылкой на соответствующее положение Соглашения и с указанием целей, для которых оно предоставляется.

### **14.4. Распределение расходов**

Каждая из Сторон самостоятельно оплачивает свои собственные затраты, издержки и расходы, понесенные ей при подготовке Соглашения и осуществлении своих прав и обязанностей по Соглашению.

### **14.5. Недействительность части Соглашения**

В случае если какое-либо положение Соглашения будет признано компетентным судом незаконным или недействительным по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством, то такое положение (в той части, в какой оно незаконно или недействительно)

считается не включенным в Соглашение, но не влечет недействительность остальных положений Соглашения. Стороны приложат все разумные усилия к замене незаконного, недействительного или не имеющего юридической силы положения или положений (в зависимости от того, что применимо) действительным и имеющим юридическую силу положением, смысл которого по возможности максимально близок к смыслу недействительного или не имеющего юридической силы положения.


#### **14.6. Экземпляры**

Соглашение подписано Сторонами в количестве экземпляров, равном числу Сторон. Каждый экземпляр Соглашения имеет равную юридическую силу.


Стороны подтвердили свое согласие с условиями Соглашения, подписав его в дату, указанную в начале Соглашения.


#### **ПОДПИСАНО**

От имени **Фонда инфраструктурных и образовательных программ**


\_\_\_\_\_/  /  
М. П.


#### **ПОДПИСАНО**

От имени 

\_\_\_\_\_/  /  
М. П.

#### **ПОДПИСАНО**

От имени 

\_\_\_\_\_/  /  
М. П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПЛАНОВЫЙ ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ**

<b>Участник Общества</b>	<b>Первый этап реализации Проекта в рамках ФП Технологии, рублей</b>	<b>Второй этап реализации Проекта в рамках ФП Технологии, рублей</b>	<b>Третий этап реализации Проекта в рамках ФП Технологии, рублей</b>
Фонд			
Университет			
Соинвестор			

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОТЛАГАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ФОНДОМ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ**

Обязательства Фонда по финансированию Проекта в рамках ФП Технологии поставлены в зависимость от наступления следующих Отлагательных условий, при наступлении которых в совокупности у Фонда возникает право финансировать Проект в рамках ФП Технологии:

1. Наличие согласия Общества на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Получателе, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с предоставлением финансирования Фондом.

2. Наличие утвержденных Советом директоров Общества Программы развития Общества и Ключевых показателей эффективности Общества.

3. Отсутствие нарушений каких-либо Гарантий, в связи с чем должны быть предоставлены оригиналы справок, выданных Инициаторами и Обществом.

4. В рамках ФП Технологии, Обществом получено софинансирование на текущем и предыдущих этапах реализации Проекта в рамках ФП Технологии от Инициаторов, в связи с чем Инициаторами должны быть предоставлены следующие документы: копия платежного поручения с отметкой банка о его исполнении.

5. Наличие положительного решения Фонда о дальнейшем финансировании соответствующего этапа Проекта в рамках ФП Технологии, принятого по итогам анализа деятельности Общества в рамках ФП Технологии на соответствующем этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии, а также решения о форме и размере предоставляемого Фондом финансирования, на основании условий, установленных в Соглашении.

6. Наличие подписанного Сторонами дополнительного соглашения к Соглашению, устанавливающего формы и порядок финансирования соответствующего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии (условие для второго и третьего этапа).

7. Обществом приняты и утверждены:

- Методология отбора и поддержки университетских стартапов;
- Документы, регламентирующие систему мотивации и/или премирования в Обществе;
- Документы, устанавливающих процедуры Общества по управлению рисками;
- Документы, устанавливающих процедуры внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;
- Методика оценки рисков инвестиционных проектов Общества;
- Положение о порядке расходования денежных средств Общества;
- Положение об осуществлении закупок Общества;
- Политика о внутреннем аудите;
- Положение о раздельном учете Общества;
- Положение о научно-технической экспертизе проектов Общества.

8. Инициаторами и Обществом получены все необходимые одобрения органов управления для реализации соответствующего этапа Проекта в рамках ФП Технологии, в связи с чем должны быть предоставлены копии соответствующих решений (выписки из решений) уполномоченных органов управления Общества и Инициаторов, заверенные надлежащим образом.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ВОПРОСЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

### Часть 1. Органы управления Общества

- 1 Общее собрание участников.
- 2 Совет директоров.
- 3 Единоличный исполнительный орган.

### Часть 2. Вопросы компетенции Общего собрания участников

1. Решения по вопросам, указанным в части 2 настоящего приложения к Соглашению, принимаются указанным в ней соответствующим количеством голосов, если необходимость большего числа голосов не установлена Законом об ООО. Каждый участник Общества на общем собрании участников имеет число голосов пропорциональное его доле в уставном капитале Общества.

2. Стороны обязуются при голосовании по вопросам, связанным с изменением устава Общества или утверждением устава Общества в новой редакции, голосовать «за» такое изменение, если это необходимо для устранения противоречий между уставом и настоящим Соглашением.

Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников	Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование
<b>Внесение изменений и дополнений в устав</b>	
Внесение изменений в устав Общества, а также утверждение устава в новой редакции	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Реорганизация и ликвидация Общества</b>	
Реорганизация Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Ликвидация Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Увеличение уставного капитала</b>	
Принятие решения об утверждении денежной оценки имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения (в случае прекращения у Общества права пользования имуществом до истечения срока, на который такое имущество было передано в пользование Обществу для оплаты доли) о предоставлении участником Общества, передавшим имущество, денежной компенсации, равной плате за пользование таким же имуществом на подобных условиях в течение оставшегося срока пользования имуществом, и порядке ее предоставления	Большинство голосов от общего числа голосов участников Общества. При этом не учитывается голос участника Общества, передавшего Обществу для оплаты своей доли право пользования имуществом, которое прекратилось досрочно

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества	Единогласно всеми участниками Общества
Увеличение уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Решение об определении срока внесения участниками Общества дополнительных вкладов в уставный капитал Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Увеличение уставного капитала Общества на основании заявления участника Общества или заявлений участников Общества о внесении им или ими дополнительного вклада и внесении в устав Общества изменений в связи с увеличением уставного капитала Общества, а также принятие решения об увеличении номинальной стоимости доли участника Общества или долей участников Общества, подавших заявления о внесении дополнительного вклада, и в случае необходимости - решения об изменении размеров долей участников Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов участниками Общества и о внесении в устав Общества изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Увеличение уставного капитала Общества на основании заявления третьего лица или заявлений третьих лиц о принятии его или их в Общество и внесении вклада (взноса), а также принятие решений о принятии его или их в Общество, о внесении в устав Общества изменений в связи с увеличением уставного капитала Общества, об определении номинальной стоимости и размера доли или долей третьего лица или третьих лиц, а также об изменении размеров долей участников Общества	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Уменьшение уставного капитала</b>	
Уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества в уставном капитале Общества и внесение соответствующих изменений в устав Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Уменьшение уставного капитала Общества путем погашения долей, принадлежащих Обществу	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Вклады в имущество</b>	
Принятие решения о внесении (возврате) вкладов в имущество Общества, в том числе непропорционально долям участников Общества, утверждение договоров о внесении вкладов	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Вопросы, связанные с эмиссией ценных бумаг</b>	
Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Распределение прибыли</b>	

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
Распределение чистой прибыли Общества между участниками Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
<b>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества</b>	
Утверждение и изменение Программы развития Общества, утверждение отчета о ходе реализации Программы развития Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Утверждение и изменение бюджета Общества, утверждение отчета об исполнении бюджета Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Определение основных направлений деятельности Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Утверждение отчета по проектной деятельности Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Принятие решения о возмещении Обществом участнику расходов на оплату услуг аудиторской организации Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Использование резервного фонда и иных фондов Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение и изменение Ключевых показателей эффективности Общества, а также форм и сроков отчетности по указанным показателям	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение аудиторской организации Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Определение размера оплаты услуг аудиторской организации Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Утверждение Бизнес-планов Общества, отчетов об исполнении Бизнес-планов	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников
Утверждение кандидатуры независимого оценщика (оценщиков) для определения стоимости доли и активов Общества в случаях, предусмотренных законодательством и уставом Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников
<b>Образование органов Общества</b>	

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
Определение количественного состава Совета директоров, избрание и досрочное прекращение полномочий членов Совета директоров, а также принятие решений по размеру выплачиваемых членам Совета директоров вознаграждений и компенсаций	Единогласно всеми участниками Общества
Избрание Генерального директора (единоличного исполнительного органа) и досрочное прекращение его полномочий, назначение исполняющего обязанности Генерального директора в случае прекращения полномочий Генерального директора, прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества юридическому лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа, утверждение условий договора о передаче полномочий управляющей организации хозяйственному обществу (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему)	Единогласно всеми участниками Общества
Утверждение условий договора с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества (Генеральным директором, а равно управляющей организацией/управляющим), в том числе условий о вознаграждении и иных выплатах и компенсациях, внесение в этот договор изменений и дополнений, а также расторжение договора, в том числе, досрочно	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Передача иному лицу полномочий на подписание договора между Обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Дача согласия на совмещение лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, должностей в органах других организаций.	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Принятие решения о материальном поощрении генерального директора, привлечение генерального директора к дисциплинарной ответственности	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
<b>Одобрение отдельных видов сделок</b>	
Принятие решения о согласии или о последующем одобрении Обществом сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных Законом об ООО, кроме сделок, отнесенных к компетенции Совета директоров. Заинтересованность в совершении сделки не учитывается в случае, когда лицом, заинтересованным в совершении сделки, является Фонд инфраструктурных и образовательных программ (ОГРН 1107799030118) или член его органа <sup>7</sup>	Большинство голосов от общего числа голосов участников Общества, не заинтересованных в ее совершении
Принятие решения о согласии или последующем одобрении Обществом крупных сделок (нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо или косвенно имущества цена или балансовая стоимость которого превышает 25% балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату	Единогласно всеми участниками Общества

<sup>7</sup> Под органами Фонда понимаются органы управления в соответствии с учредительными документами Фонда. Исключение распространяется на случаи, когда заинтересованность в совершении сделки возникает в связи с определением Фонда как стороны, выгодоприобретателя или контролирующего лица, равно на случаи, когда члены органов управления Фонда входят в состав органов Общества.

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

<p align="center"><b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b></p>	<p align="center"><b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b></p>
<p>Одобрение перечня финансово-кредитных организаций, с которыми Общество вправе заключать, изменять и расторгать договоры банковского вклада, банковского счета и договоров на расчетно-кассовое обслуживание</p>	<p>Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества</p>
<p>Одобрение вексельной сделки, в том числе по выдаче Обществом векселей, производстве по ним передаточных надписей, авалей, платежей независимо от их суммы</p>	<p>Единогласно всеми участниками Общества</p>
<p>Одобрение любых сделок, связанных с выдачей и / или получением Обществом займов, кредитов и вкладов в имущество других юридических лиц, за исключением случаев, когда основные условия таких займов, кредитов, вкладов были ранее одобрены и соответствуют Основным условиям участия Общества в университетских стартапах в соответствии с пп.12 и/или пп.13 п.14.4 Устава.</p>	<p>Единогласно всеми участниками Общества</p>
<p>Одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения Обществом недвижимого имущества, независимо от суммы сделки, договоров аренды недвижимого имущества, заключаемых на срок более 1 (Одного) года, а также иных сделок в отношении недвижимого имущества, предполагающих последующее внесение записи в Единый государственный реестр недвижимости</p>	<p>Единогласно всеми участниками Общества</p>
<p>Одобрение сделок, связанных с выдачей Обществом независимых гарантий, выдачей и получением Обществом поручительств, залогов, а также иных сделок, предполагающих предоставление или получение обеспечения обязательств, в том числе, но не ограничиваясь, сделок, предполагающих предоставление или получения обеспечения в рамках выкупного лизинга, обеспечительного факторинга, договора купли-продажи с сохранением права собственности за продавцом, сделок РЕПО вне зависимости от суммы, за исключением случаев, когда: (а) стороной такой сделки является Фонд; или (б) сделки, связанные с выдачей или получением обеспечения обязательств, были ранее одобрены в рамках одобрения Основных условий участия Общества в инвестиционных проектах.</p>	<p>Единогласно всеми участниками Общества</p>
<p><b>Утверждение документов Общества</b></p>	
<p>Утверждение и изменение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества</p>	<p>Единогласно всеми участниками Общества</p>
<p>Утверждение локального акта Общества, устанавливающего систему оплаты труда</p>	<p>Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников</p>
<p>Утверждение методологии отбора и поддержки университетских стартапов</p>	<p>Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества</p>
<p>Определение перечня дополнительных документов, обязательных для хранения в Обществе</p>	<p>Простым большинством голосов</p>
<p>Утверждение внутренних документов, регламентирующих систему мотивации и/или премирования в Обществе</p>	<p>Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов</p>

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
	участников Общества
Утверждение внутренних процедур Общества по управлению рисками	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение процедур внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества, в том числе утверждение положения о внутрихозяйственном контроле	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение Методики оценки рисков инвестиционных проектов Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение Положения о порядке расходования денежных средств Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение Положения об осуществлении закупок Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Принятие решения о присоединении к Политике о внутреннем аудите	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение Положения о раздельном учете Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Утверждение Положения о научно-технической экспертизе проектов Общества	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
<b>Формирование резервного и иных фондов Общества</b>	
Принятие решения о создании резервного и иных фондов Общества	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Вопросы, связанные с участием Общества в университетских стартап-проектах и стартапах</b>	
Одобрение прекращения участия Общества или уменьшения доли участия Общества в университетских стартапах	Единогласно всеми участниками Общества
<b>Вопросы, связанные с участием Общества в коммерческих и некоммерческих организациях</b>	
Принятие решения об учреждении, а также об участии в коммерческих организациях за исключением случаев, когда учреждение, а также участие в коммерческих организациях, уже было ранее одобрено в рамках одобрения участия Общества в университетских стартап-проектах и университетских стартапах (Основные условия участия)	Единогласно всеми участниками Общества

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
Принятие решения о прекращении участия или изменении доли участия в коммерческих организациях, акции (паи, доли в уставном или складочном капитале) которых принадлежат Обществу, за исключением случаев прекращения участия или изменения доли участия Общества в университетских стартапах	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
Принятие решения об участии и прекращении участия в некоммерческих организациях	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
<b>Вопросы, связанные с проведением заседания/заочного голосования Общего собрания участников</b>	
Принятие решения о возмещении инициаторам внеочередного заседания или заочного голосования для принятия решения общим собранием участников Общества расходов на его подготовку, созыв и проведение за счет средств Общества	Большинство голосов от общего числа голосов участников Общества
Принятие решения о порядке проведения заседания/заочного голосования общего собрания участников Общества в части, не урегулированной Законом об ООО, уставом и внутренними документами Общества	Большинство от общего числа голосов участников Общества
Избрание председательствующего на заседании Общего собрания участников Общества, если в Обществе в случае не избран председатель Совета директоров и заместитель председателя Совета директоров или председатель Совета директоров (его заместитель) не может принять участие в заседании Общего собрания участников	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов участников Общества
<b>Вопросы, связанные с выплатой действительной стоимости доли</b>	
Выплата действительной стоимости доли или части доли Общества кредиторам участника Общества, на имущество которого обращается взыскание	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения о выплате Обществом действительной стоимости доли (части доли) в случае обращения взыскания на долю (часть доли) участника Общества в уставном капитале Общества по долгам участника Общества	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения о приобретении Обществом доли или части доли в уставном капитале, в случаях, предусмотренных Законом об ООО и Уставом	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения: – о распределении доли или части доли, принадлежащих Обществу, между всеми участниками Общества пропорционально их долям в уставном капитале Общества; о предложении доли или части доли, принадлежащих Обществу, для приобретения всем либо некоторым участникам Общества и (или) третьим лицам.	Единогласно всеми участниками Общества
Определение цены продаваемой доли или части доли, принадлежащей Обществу, отличной от цены, по которой такая доля перешла к Обществу	Единогласно всеми участниками Общества
Принятие решения о согласии на залог или иное обременение доли или части доли участников в уставном капитале третьему лицу (третьим лицам)	Единогласно всеми участниками Общества, <i>чья доля не подлежит обременению на основании решения</i>

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
<b>Иные вопросы компетенции Общего собрания участников</b>	
<p>Общее собрание участников Общества вправе принимать решения по любым вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров, в ситуации неприятия Советом директоров решения по одному и тому же вопросу (вопросам), отнесенному (отнесенным) к его компетенции, в следующих случаях:</p> <p>(а) отсутствует необходимое количество голосов для принятия решения по вопросу повестки дня на 2 (Двух) заседаниях Совета директоров (в том числе заочных голосований), созванных подряд (одно за другим) в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней, в повестку дня которых включен (включены) такой (такие) вопрос (вопросы), отнесенный (отнесенные) уставом Общества к компетенции Совета директоров; или</p> <p>(б) в ходе 2 (Двух) заседаний (в том числе заочных голосований) Совета директоров, проведенных подряд (следующих одно за другим) в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней, не принято решение по такому (таким) вопросу (вопросам), отнесенному (отнесенным) уставом Общества к компетенции Совета директоров; или</p> <p>(в) в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней решение по любому из вопросов, отнесенных уставом Общества к компетенции Совета директоров не принято по причине (i) незаконного отказа в созыве (проведении) заседания Совета директоров, (ii) невключения соответствующего вопроса в повестку дня (либо изменения формулировки такого вопроса), (iii) фактического непроведения заседания (заочного голосования) Совета директоров, а также (iv) в силу иных нарушений действующего законодательства, внутренних документов и устава Общества, допущенных при созыве и/или проведении заседания Совета директоров или принятии Советом директоров решений заочным голосованием.</p>	<p>Единоголосно всеми участниками Общества</p>

3. Если Общее собрание участников не утвердит решение по любому вопросу (вопросам) отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания участников на двух заседаниях (заочных голосованиях) подряд, о которых все участники были надлежащим образом уведомлены, и для участия в которых им не были созданы какие-либо препятствия каким бы то ни было действием или бездействием Общества, его генерального директора, участника (ов), владеющего (их) (в совокупности) более чем 50% уставного капитала Общества, или его аффилированных лиц, вследствие того, что: (i) Общее собрание участников не имело кворум; или (ii) за принятие решения по вопросу было подано недостаточное число голосов, то такой вопрос рассматривается (такие вопросы рассматриваются) как основание для возникновения тупиковой ситуации на уровне Общего собрания участников. В таком случае последующие заседания Общего собрания участников по такому вопросу должны проводиться только в форме заседаний.

4. Если Общее собрание участников не одобрит решение по вопросу, который стал основанием возникновения тупиковой ситуации на уровне Общего собрания участников, на своем первом заседании после того как вопрос привел к возникновению тупиковой ситуации вследствие того, что (i) Общее собрание участников не имело кворум; или (ii) за принятие решения по вопросу было подано недостаточное число голосов, при том, что все участники были надлежащим образом уведомлены и им не были созданы какие-либо препятствия для участия в таком заседании каким бы то ни было действием или бездействием Общества, его генерального директора, участника (ов), владеющего (их) более чем 50% уставного капитала Общества, или его

аффилированных лиц, то участники должны предпринять попытку добросовестно урегулировать тупиковую ситуацию и вправе передать тупиковую ситуацию на рассмотрение единоличного исполнительного каждого участника.

5. Если вопрос, который привел к возникновению тупиковой ситуации, останется нерешенным в течение дополнительных 10 (Десяти) рабочих дней после того, как он не был одобрен Общим собранием участников в соответствии с пунктом 3, он подлежит одобрению на последующем Общем собрании участников, в котором участвует (ют) участник (и), владеющий (е) (в совокупности) большинством общего числа голосов, причем одобрение такого (их) вопроса (ов) на таком Общем собрании будет требовать (в совокупности):

а. простого большинства голосов участников, присутствующих на таком последующем Общем собрании участников, если квалифицированное большинство голосов не требуется применимым законодательством Российской Федерации;

б. Голоса представителя Фонда, отданного за соответствующее решение.

### **Часть 3. Вопросы формирования и компетенции Совета директоров**

1. Порядок образования Совета директоров и избрания членов Совета директоров определяется уставом Общества с учетом положений Соглашения. Порядок созыва и проведения заседаний Совета директоров определяется в соответствии с уставом Общества, настоящим Соглашением и внутренним документом Общества – положением о Совете директоров.

2. Вопросы, относящиеся к компетенции Совета директоров, а также количество голосов, необходимое для принятия решений по соответствующим вопросам, указаны в настоящем приложении и тексте Соглашения, если необходимость большего числа голосов не установлена Законом об ООО. В случае если в Соглашении не определено количество голосов членов Совета директоров, необходимое для принятия соответствующего решения, указанное решение принимается квалифицированным большинством голосов.

3. Совет директоров избирается Общим собранием участников на 2 (Два) года. . Общее собрание вправе в любое время прекратить полномочия Совета директоров Решение Общего собрания о досрочном прекращении полномочий Совета директоров может быть принято только в отношении всех членов Совета директоров:

- по требованию Фонда в порядке, установленном настоящим Приложением;
- в случае, предусмотренном пунктом 18 Части 3 настоящего Приложения;
- в иных случаях – по единогласному решению всех участников Общества.

4. Полномочия членов Совета директоров автоматически прекращаются при принятии Общим собранием участников решения об избрании Совета директоров в новом составе.

5. Число членов Совета директоров устанавливается решением Общего собрания участников Общества, при этом число членов Совета директоров:

- не может быть четным;
- не может быть менее [3] ([трех]) и более [7] ([семи]).

6. Стороны обязуются обеспечить (и голосовать соответствующим образом на заседаниях (заочных голосованиях) Общих собраниях участников), чтобы Совет директоров всегда избирался в следующем составе:

6.1. С момента поступления в Общество требования Фонда об избрании Совета директоров без включения в его состав кандидатуры, предложенной Фондом, Совет директоров избирается в следующем составе:

– 100% членов Совета директоров избираются из числа кандидатов, предложенных Инициаторами;

- 0 членов Совета директоров из числа кандидатов, предложенных Фондом.

6.2. С момента поступления в Общество требования Фонда об избрании Совета директоров с включением в его состав кандидатуры, предложенной Фондом, Совет директоров избирается в следующем составе:

– не менее 1 (Одного) члена Совета директоров из числа кандидатов, предложенных Фондом;

– иные члены Совета директоров избираются из числа кандидатов, предложенных Инициаторами

7. Фонд вправе в любое время в течение срока действия настоящего Соглашения, неоднократно и без объяснения причин, потребовать:

– досрочного прекращения полномочий действующего состава Совета директоров и избрания нового состава Совета директоров без включения в него кандидатуры, предложенной Фондом; либо

– досрочного прекращения полномочий действующего состава Совета директоров и избрания нового состава Совета директоров с включением в него не менее 1 (Одного) кандидата, предложенного Фондом.

8. Требование Фонда, указанное в пункте 7 Части 3 настоящего Приложения:

– составляется в письменной форме;

– может быть направлено посредством электронной почты по адресам, указанным в пункте 12.4 Соглашения;

– считается полученным Обществом и другими Сторонами в день его направления, если оно направлено до 18:00 по московскому времени рабочего дня, либо на следующий рабочий день, если оно направлено после 18:00 по московскому времени либо в нерабочий день;

– в случае требования об избрании Совета директоров с включением кандидатуры, предложенной Фондом, должно содержать сведения о кандидатуре, достаточные для вынесения вопроса на голосование и избрания соответствующего лица в состав Совета директоров.

9. Каждая из иных Сторон обязуется не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Фонда (п.7 ч. 3 настоящего Приложения):

9.1. совершить все зависящие от нее действия, необходимые для созыва внеочередного Общего собрания участников Общества;

9.2. обеспечить включение в повестку дня вопросов:

– о досрочном прекращении полномочий всего состава Совета директоров;

– об избрании Совета директоров в новом составе в соответствии с требованием Фонда;

9.3. на соответствующем Общем собрании участников голосовать:

– за досрочное прекращение полномочий всего состава Совета директоров;

– за избрание нового состава Совета директоров в соответствии с требованием Фонда;

9.4. не голосовать за любой иной состав Совета директоров, противоречащий требованию Фонда;

9.5. не выдвигать и не поддерживать кандидатуры, избрание которых приведет к нарушению порядка формирования Совета директоров, предусмотренного настоящим Соглашением.

10. Внеочередное заседание (заочное голосование) Общего собрания участников Общества по вопросу, указанному в требовании Фонда (п.7 ч. 3 настоящего Приложения), должно быть проведено не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения такого требования, если более короткий срок не предусмотрен императивными нормами законодательства или не согласован Фондом в письменной форме.

11. В случае, если решение об избрании Совета директоров Общества в новом составе не будет принято или такое решение будет принято в нарушение требований, указанных в п.9 ч. 3 настоящего Приложения по вине Соинвестора и/или Университета, виновная Сторона обязуется выплатить штраф в пользу Фонда в размере 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей за каждый случай, когда такое решение не было принято (было принято с нарушением требований).

12. Фонд вправе реализовывать право, предусмотренное пунктами 7–10 настоящего раздела, неоднократно, включая право изменить ранее заявленное требование об избрании Совета

директоров без включения кандидатуры Фонда на требование об избрании Совета директоров с включением кандидатуры Фонда, и наоборот.

13. Порядок избрания, а также компетенция и полномочия председателя Совета директоров, его заместителя определяются в соответствии с уставом Общества и положением о Совете директоров с учетом положения настоящего Соглашения

14. Стороны обязуются обеспечить, чтобы лица, избранные по их предложению в Совет директоров, голосовали на заседаниях (при проведении заочного голосования) Совета директоров соответствующим образом, чтобы председателем Совета директоров всегда избирался член Совета директоров, избранный из числа кандидатов, предложенных Инициаторами, а заместителем председателя Совета директоров всегда избирался член Совета директоров, избранный из числа кандидатов, предложенных Фондом. Порядок избрания, а также компетенция и полномочия председателя Совета директоров, его заместителя определяются в соответствии с уставом Общества и Положением о Совете директоров.

15. Стороны обязуются обеспечить, чтобы члены Совета директоров, избранные из числа кандидатов, предложенных ими, при принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, руководствовались уставом Общества, настоящим Соглашением, Положением о Совете директоров и иными внутренними документами Общества, утвержденными Общим собранием участников Общества.

16. Стороны вправе предлагать кандидатов в Совет директоров посредством обмена письмами по электронной почте, указанной в пункте 12.4 Соглашения.

Заседание Совета директоров правомочно является правомочным, если в нем принимают участие более половины от общего числа членов Совета директоров в избранном составе, если большее число участвующих членов Совета директоров не предусмотрено законодательством Российской Федерации, уставом Общества, настоящим Соглашением или Положением о Совете директоров. По вопросам, решение по которым требует единогласия или квалифицированного большинства голосов, заседание Совета директоров является правомочным при участии не менее числа членов Совета директоров, необходимого для принятия соответствующего решения.

При этом,

– для принятия единогласного решения необходимы голоса всех членов Совета директоров;

– квалифицированным большинством голосов членов Совета директоров является число голосов, рассчитанное по формуле:  $N - 1$ , где  $N$  — общее количество членов в избранном составе Совета директоров Общества..

17. В случае если в состав Совета директоров избран член Совета директоров, предложенный Фондом, любое решение Совета директоров по вопросу его компетенции считается принятым только при условии, что за такое решение проголосовал указанный член Совета директоров, либо такое согласие выражено им в письменной форме при заочном голосовании. Отсутствие голоса «за» со стороны члена Совета директоров, предложенного Фондом, означает непринятие соответствующего решения. Настоящее положение не распространяется на вопросы, для принятия решений по которым требуется простое большинство голосов членов Совета директоров.

18. В случае возникновения ситуации, когда члены Совета директоров (любой из них), голосуют в нарушение положений Соглашения или решение принимает неуполномоченный состав Совета директоров, Стороны обязуются в течение 20 (Двадцати) дней после такого голосования принять решение о прекращении полномочий Совета директоров и избрании Совета директоров в новом составе. При этом в течение 15 (Пятнадцати) дней после избрания Совета директоров в новом составе Стороны обязуются обеспечить принятие новым составом Совета директоров решения, соответствующего положениям Соглашения по вопросу аналогичному вопросу, решение по которому принято Советом директоров в нарушение положений

Соглашения, то есть обязуются обеспечить, чтобы новые члены Совета директоров, избранные из числа кандидатов, предложенных ими, организовали заседание Совета директоров и голосовали на нем соответствующим образом.

Для целей пункта 18 Части 3 настоящего Приложения Стороны обязуются обеспечить, чтобы новые члены Совета директоров, избранные из числа кандидатов, предложенных ими, организовали проведение заседания Совета директоров либо заочного голосования и проголосовали способом, необходимым для принятия решения, соответствующего положениям настоящего Соглашения.

Требования, указанные выше, применяются вне зависимости от формы принятия решения Совета директоров.

19. В случае нарушения установленного порядка созыва Совета директоров Общества такое заседание признается правомочным, если в нем участвуют все члены Совета директоров Общества в избранном составе.

20. Генеральный директор Общества обязан направлять каждому из участников Общества протоколы заседания/заочных голосований Советов директоров и материалы к соответствующим заседаниям/заочным голосованиям Советов директоров не позднее 5 рабочих дней с момента оформления соответствующих протоколов. Такие протоколы и материалы могут быть направлены как в порядке, предусмотренном разделом 12 Соглашения, так и путем размещения на цифровой платформе, предложенной Фондом.

21. Членом Совета директоров может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности и обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы, которое может не являться участником Общества.

22. Общее собрание участников вправе прекратить полномочия всего состава Совета директоров в целом по единогласному решению всех участников Общества.

23. Стороны обязуются обеспечить включение положений настоящего раздела, имеющих значение для порядка формирования Совета директоров, порядка созыва и проведения его заседаний, кворума, порядка голосования, специального порядка принятия решений при наличии в составе Совета директоров члена, предложенного Фондом, а также порядка уведомления и предоставления материалов, в устав Общества и Положение о Совете директоров в той мере, в какой это допускается законодательством Российской Федерации и необходимо для их полной реализации.

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
<b>Предложения о проведении заседаний или заочных голосований для принятия решений общим собранием участников Общества</b>	
Принятие решения о выдвижении предложения Общему собранию участников о реорганизации или добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии	Квалифицированным большинством голосов
<b>Рекомендации по распределению прибыли</b>	
Рекомендации Общему собранию участников о распределении прибыли и убытков Общества по результатам финансового года между участниками Общества	Квалифицированным большинством голосов
Рекомендации Общему собранию участников по перечню и размерам фондов, формируемых за счет чистой прибыли Общества	Квалифицированным большинством голосов

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
<b>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества</b>	
Создание и ликвидация филиалов, открытие и ликвидация представительств Общества, утверждение положений о филиалах и представительствах, внесение в них изменений и дополнений	Квалифицированным большинством голосов
Предварительное утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества	Квалифицированным большинством голосов
Утверждение штатного расписания и организационной структуры Общества	Единогласно
Принятие решения о получении лицензий на конкретные виды деятельности	Простым большинством голосов
<b>Одобрение отдельных видов сделок</b>	
Инициирование/урегулирование любых судебных споров, цена иска по которым превышает большую из следующих сумм: 5 000 000 (Пять миллионов) рублей (или эквивалент в другой валюте) либо 1% балансовой стоимости активов Общества, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период Общества, а также принятие решений о передаче таких споров на рассмотрение третейскими судами, заключение мирового соглашения, признание иска, отказ от иска	Квалифицированным большинством голосов
В случаях, предусмотренных Законом об ООО, согласие (или последующее одобрение) сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случаях, если сумма оплаты по сделке или стоимость имущества, являющегося предметом сделки, не превышает 10% балансовой стоимости активов Общества, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Заинтересованность не учитывается в случае, когда лицом, заинтересованным в совершении сделки, можно признать Фонд инфраструктурных и образовательных программ (ОГРН 1107799030118) или членов его органов <sup>8</sup>	Большинством голосов от общего числа голосов членов Совета директоров Общества, не заинтересованных в ее совершении. Если количество незаинтересованных директоров составляет менее определенного уставом кворума для проведения заседания Совета директоров Общества, решение по данному вопросу должно приниматься общим собранием участников Общества в порядке, предусмотренном Законом об ООО
<b>Кадровая политика</b>	
Одобрение трудовых договоров с работниками Общества, предусматривающих для работника выплату выходного пособия или какой-либо иной компенсации	Квалифицированным большинством голосов

<sup>8</sup> Исключение распространяется на случаи, когда заинтересованность в совершении сделки возникает в связи с определением Фонда как стороны, выгодоприобретателя или контролирующего лица, равно на случаи, когда члены органов управления Фонда входят в состав органов управления Общества.

<b>Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров</b>	<b>Количество голосов, необходимых для принятия решения по вопросу, поставленному на голосование</b>
Назначение руководителей филиалов и представительств и прекращение их полномочий; утверждение договоров с руководителями филиалов и представительств, внесение в них изменений и дополнений	Простым большинством голосов
<b>Вопросы, связанные с участием Общества в университетских стартап-проектах и стартапах</b>	
Одобрение участия (за исключением случаев прекращения участия или уменьшения доли участия, отнесенных к компетенции Общего собрания участников), увеличение доли участия Общества в университетских стартап-проектах и стартапах (Основные условия участия <sup>9</sup> ), в том числе определение объема и вида финансовой поддержки отобранных проектов, изменение объема финансирования, прекращение финансирования, и принятие решения о досрочном возврате предоставленных денежных средств	Решение принимается единогласно
Принятие решения о финансировании последующих этапов проектов на основании результатов выполнения предыдущих этапов в рамках Основных условий участия Общества в университетских стартапах	Квалифицированным большинством голосов
<b>Обеспечение деятельности органов Общества</b>	
Избрание председателя и заместителя председателя Совета директоров и досрочное прекращение их полномочий	Квалифицированным большинством голосов
Утверждение кандидатуры корпоративного секретаря Общества и/или секретаря Совета директоров	Простым большинством голосов
Утверждение договора с корпоративным секретарем и/или секретарем Совета директоров Общества, внесение в него изменений и дополнений	Простым большинством голосов
Формирование Инвестиционного комитета Совета директоров Общества	Решение принимается простым большинством голосов
Утверждение положения об Инвестиционном комитете Совета директоров Общества	Решение принимается квалифицированным большинством голосов
<b>Иные вопросы</b>	
Иные вопросы, не отнесенные уставом к компетенции Общего собрания участников Общества и генерального директора Общества, вынесенные на рассмотрение Совета директоров Общества	Решение принимается квалифицированным большинством голосов

При Совете директоров может формироваться Инвестиционный комитет, состоящий не менее чем из 5 (Пяти) и не более чем из 7 (Семи) членов, включая кандидатов от участников Общества и независимых членов. При этом, если в состав Совета директоров входит представитель Фонда, не менее 2 (Двух) членов Инвестиционного комитета избираются из числа предложенных Фондом.

Инвестиционный комитет является рекомендательным органом при Совете директоров,

<sup>9</sup> Основные условия участия включают в себя в том числе: стороны (участники) проекта; этапы и сроки реализации проекта; структуру сделки, порядок инвестирования; формы и размеры инвестирования; структуру капитала; корпоративную структуру управления; порядок осуществления прав на доли (акции).

деятельность которого направлена на оценку инвестиционной привлекательности создаваемых университетских стартап-проектов и университетских стартапов.

#### **Часть 4. Генеральный директор Общества**

Решение об образовании единоличного исполнительного органа Общества принимается Общим собранием участников. Единоличный исполнительный орган Общества избирается сроком до 3 лет. На должность генерального директора Общества избирается кандидат, предложенный Инициаторами и согласованный с Фондом.

Стороны вправе предлагать (согласовывать) кандидатов на должность генерального директора посредством обмена письмами по электронной почте, указанной в пункте 12.4 Соглашения.

Компетенция единоличного исполнительного органа определяется уставом Общества.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ОТЧЕТНОСТИ ОБЩЕСТВА ПЕРЕД ФОНДОМ

	Название документа	Периодичность предоставления	Срок предоставления	Форма предоставления
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Ежегодно	до 01 февраля года, следующего за отчетным (предварительная), до 01 апреля года, следующего за отчетным (финальная)	Электронный формат (pdf)
2.	Аудиторское заключение	Ежегодно	до 01 апреля года, следующего за отчетным	Электронный формат (pdf)
3.	Отчет(-ы) о расходах Общества, источником финансового обеспечения которого являются Средства Фонда (в соответствии с условиями договоров о предоставлении Средств Фонда), иная отчетность, предусмотренная договорами вкладов в имущество и договорами займа, заключенным с Фондом	Ежеквартально	не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом	Электронный формат (pdf, Excel), на бумажном носителе
4.	Отчет об исполнении Бюджета	Ежеквартально	не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом	Электронный формат (pdf, Excel), на бумажном носителе)
5.	Годовой отчет (предварительный) о реализации Программы развития с приложением протоколов заседаний Советов директоров Общества с утвержденными к реализации стартапами и/или стартап-проектами на текущий год	По итогам года	не позднее 20 декабря отчетного года	Электронный формат (pdf, Word), на бумажном носителе
6.	Годовой отчет (итоговый) о реализации Программы развития с приложением протоколов заседаний Советов директоров Общества с утвержденными к реализации стартапами и/или стартап-проектами в отчетном году	По итогам года	не позднее 17 января года, следующего за отчетным	Электронный формат (pdf, Word), на бумажном носителе
7.	Годовой отчет общества	Ежегодно	до 01 апреля года, следующего за отчетным	Электронный формат (pdf)
8.	Отчет по проектной деятельности	Ежеквартально	не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом	Электронный формат (pdf, Word),

Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»

	Название документа	Периодичность предоставления	Срок предоставления	Форма предоставления
9.	Иная отчетность	В соответствии с решением общего собрания участников	В соответствии с решением общего собрания участников	В соответствии с решением общего собрания участников

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ГАРАНТИИ**

### **Часть 1. Гарант гарантирует, что**

Вся информация, содержащаяся в приложениях к Соглашению, является достоверной, полной и точной и ни в каких отношениях не вводящей в заблуждение.

Вся информация, предоставленная в письменной форме Фонду и его консультантам Гарантом и любыми членами их Советов директоров, должностными лицами, работниками или консультантами, в том числе в течение периода, предшествующего заключению Соглашения, была на момент ее предоставления и в настоящее время является достоверной, полной и точной и ни в каких отношениях не вводящей в заблуждение.

Гарант обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения каждого из Документов по Проекту в рамках ФП Технологии, стороной которого он является, и каждый Документ по Проекту в рамках ФП Технологии имеет или после его подписания (заключения) будет иметь обязательную юридическую силу для Гаранта, и все обязательства, предусмотренные каждым из Документов по Проекту в рамках ФП Технологии, могут быть исполнены в принудительном порядке в соответствии с условиями соответствующих Документов по Проекту в рамках ФП Технологии.

Гарант должным образом создан, зарегистрирован и действует в соответствии с законодательством страны его учреждения.

Гарант получил все согласия, одобрения, разрешения, лицензии, отказы от прав и исключения на заключение и исполнение им своих обязательств по Документам по Проекту в рамках ФП Технологии, требуемые, в том числе, но не ограничиваясь этим, в соответствии с применимым законодательством, его учредительными и внутренними документами и требованиями государственных органов.

Все члены органов управления Гаранта были надлежащим образом назначены на соответствующие должности в соответствии с применимым законодательством и их учредительными документами и обладают всеми необходимыми правами и полномочиями для заключения Соглашения от имени Гаранта, и заключение Соглашения не приведет к нарушению положений, противоречию с положениями или превышению любых ограничений, установленных положениями (i) любого закона или иного нормативного правового акта, применимого к нему; или (ii) его учредительных документов.

Гарант будет являться единственным собственником такой доли в уставном капитале Общества, которая, при этом, будет свободна от каких-либо Обременений; обладает всеми правами участника Общества, предоставляемыми такой долей; вправе голосовать такой долей по всем вопросам компетенции Общего собрания участников. Доли в уставном капитале Общества, принадлежащие Гаранту, не являются предметом каких-либо разбирательств, введшихся в судах общей юрисдикции, государственных арбитражных судах или арбитражных (третейских) судах, и не существует каких-либо решений, постановлений или иных соответствующих актов, которые подлежали бы принудительному исполнению в отношении таких долей или их части (Гарантия, указанная в настоящем подпункте, предоставляется на период после учреждения Общества).

Со стороны участников Гаранта не требуется никаких иных действий для целей заключения любых Документов по Проекту в рамках ФП Технологии или исполнения любых предусмотренных ими обязательств.

Гарант имеет все ресурсы для финансирования соответствующих этапов Проекта в рамках ФП Технологии, в соответствии с приложением 1 к Соглашению. В случае, если Соглашением не установлен способ исполнения обязательств по финансированию текущего этапа реализации Проекта в рамках ФП Технологии, то способом исполнения обязательств по финансированию Проекта в рамках ФП Технологии будет являться вклад в имущество, предоставление которого необходимо осуществить до окончания календарного года финансирования соответствующего

этапа.

**Часть 2. Участники обеспечат предоставление Обществом следующих гарантий в отношении Общества на момент предоставления Фондом финансирования.**

Общество надлежащим образом учреждено, зарегистрировано и законным образом действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Общество обладает всеми правами и полномочиями юридического лица, необходимыми для владения принадлежащим ему имуществом и для осуществления финансово-хозяйственной деятельности в том виде, в котором она осуществляется в настоящее время.

Общество обладает необходимой правоспособностью и полномочиями на заключение Соглашения и иных Документов по Проекту в рамках ФП Технологии, стороной которых оно является, а также на исполнение своих обязательств по ним. Заключение и исполнение Обществом Соглашения и иных соответствующих Документов по Проекту в рамках ФП Технологии должным образом одобрено уполномоченными органами управления Общества. Документы по Проекту в рамках ФП Технологии были надлежащим образом подписаны от имени Общества.

Общество надлежащим образом полно и достоверно ведет бухгалтерский учет с полным соблюдением принятой в Обществе учетной политики, правил бухгалтерского учета, Российских стандартов бухгалтерского учета и действующего законодательства. Все отчеты и декларации, связанные с деятельностью Общества, которые должны подаваться в какие-либо органы, в том числе налоговые органы, поданы в установленном порядке.

Размер чистых активов Общества соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Генеральный директор назначен на должность в установленном порядке и обладает всеми предусмотренными законом полномочиями.

Общество во всех отношениях соблюдало положения своего устава и договора о создании Общества, и никакие из видов деятельности, соглашений, обязательств или прав Общества не выходят за пределы его правоспособности и не являются несанкционированными.

За исключением случаев, предусмотренных Документами по Проекту в рамках ФП Технологии, не существует каких-либо прав или опционов на передачу каких-либо долей в уставном капитале Общества, и Общество никогда не приобретало и не было вправе или обязано приобрести доли в своем уставном капитале.

Список участников, а также документы, подлежащие в соответствии с действующим законодательством обязательному ведению и хранению Обществом, ведутся и хранятся Обществом в полном соответствии с требованиями действующего законодательства, содержат достоверную, полную и точную информацию по всем вопросам, которые должны быть в них отражены.

После даты государственной регистрации Общества без одобрения Совета директоров или Общего собрания участников Общества:

- не происходило Существенных неблагоприятных изменений в финансовом или коммерческом положении Общества, и не наступало никаких событий, фактов или обстоятельств, которые могли бы повлечь такие изменения, и не был причинен никакой ущерб, не возникало разрушений и не были понесены убытки (вне зависимости того, покрываются ли они страховкой или нет), способные повлечь такие изменения;
- хозяйственная деятельность осуществлялась на законных основаниях и в обычном порядке, позволяющем сохранить статус действующего предприятия;
- за исключением случаев, когда это происходило в рамках обычной хозяйственной деятельности, Общество не приобретало, не продавало, не передавало или иным образом не распоряжалось каким-либо имуществом;
- Общество не аннулировало, не отменяло, не прощало, не урегулировало, не уступало и не прекращало никаких прав, долгов или требований;

- Общество не заключало никаких соглашений и не принимало на себя иным образом каких-либо обязательств (в отношении капитальных затрат или иных), которые имели бы долгосрочный или необычный характер, или которые влекли или могли бы повлечь возникновение обязательств существенного характера или размера (обязательства по осуществлению расходов на сумму свыше 3 000 000 (Три миллиона) рублей считаются для этой цели существенными);
- Общество не принимало на работу и не увольняло работников, размер оплаты труда которых, включая льготы и премии, превышал бы 3 000 000 (Три миллиона) рублей в год, и Общество не несет договорных или иных обязательств по изменению условий труда какого-либо члена Совета директоров, руководителя или работника;
- никакие суммы или льготы не выплачивались и не предоставлялись (и не предоставлялось согласия на выплату или предоставление таких льгот или сумм) каким-либо работникам Общества в форме заработной платы, премии, материального поощрения или в иной форме сверх сумм, выплаченных или предоставленных им Обществом даты государственной регистрации Общества, с целью увеличения общего размера их вознаграждения;
- Общество не заключало и не исполняло никаких сделок, и не имело место никакое другое событие, вследствие которых (в отдельности или в совокупности с любыми иными сделками или событиями, имеющими место в дату, до даты или после даты Соглашения) возникло, возникнет или может возникнуть (или возникло бы или могло бы возникнуть в отсутствие каких-либо освобождений, льгот, вычетов или кредитов) какое-либо обязательство Общества по уплате налогов, кроме обязанности по уплате налогов, возникающей у Общества в результате сделок, заключенных в ходе ведения хозяйственной деятельности в обычном порядке;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Общества.
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Общества.
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Общества.
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Общества.
- Общество не проходит процедуру ликвидации;
- в отношении Общества не введена процедура банкротства;
- Общество не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Обществу, другого юридического лица);
- деятельность Общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- Общество не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;
- Общество не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.
- Общество не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения

активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

– Общество не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

– Общество не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление финансирования, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские стартап-студии), в рамках федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;

– Общество не является иностранным агентом в соответствии с федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– у Общества отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансирования;

– отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

– Общество не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН.

Не существует обстоятельств, которые могли бы привести к нарушению Гарантий, указанных в предыдущих пунктах настоящего приложения к Соглашению относительно Общества.

Общество не выдавало никаких доверенностей и не предоставляло иных полномочий (прямо выраженных или подразумеваемых), которые все еще находились бы в силе или действии, каким-либо лицам на заключение любых договоров или соглашений, или принятие любых обязательств или совершение иных действий от его имени, за исключением полномочий, предоставленных работникам на заключение обычных коммерческих договоров и соглашений в порядке исполнения ими их обычных должностных обязанностей.

### **Часть 3. Фонд гарантирует:**

Фонд является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все одобрения органов управления Фонда, необходимые для заключения Соглашения, получены.

Заключение Соглашения не противоречит целевой правоспособности Фонда, целям и предмету его деятельности, как некоммерческой организации.


Отсутствуют запреты, наложенные судом или иным уполномоченным органом, которые бы препятствовали Фонду заключать Соглашение или осуществлять действия по его исполнению.

Деятельность Фонда не приостановлена.

Обязательства Фонда, установленные Соглашением, являются для Фонда юридически действительными и исполнимыми, а при их неисполнении (ненадлежащем исполнении) могут быть исполнены в принудительном порядке.


**ПОДПИСАНО**

От имени **Фонда инфраструктурных и образовательных программ**

\_\_\_\_\_ /  /

**М. П.**

**ПОДПИСАНО**

От имени 

\_\_\_\_\_ /  /

**М. П.**

**ПОДПИСАНО**

От имени 

\_\_\_\_\_ /  /

**М. П.**

**конец формы**

---

**Приложение 10: Договор о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал университетской "стартап-студии", источником финансового обеспечения которого полностью или частично является предоставленная из федерального бюджета субсидия (форма 10) начало формы**

**Договор о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал университетской "стартап-студии", источником финансового обеспечения которого полностью или частично является предоставленная из федерального бюджета субсидия**

№ [•]

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 "Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" и принимаемым в соответствии с ними решением о порядке предоставления субсидии № 25-60268-02083-Р (далее соответственно - Целевые средства, Правовой акт о предоставлении целевых средств), соглашением (договором) от 30 апреля 2025 г. № 075-10-2025135 о предоставлении Целевых средств, заключенным между ним и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Соглашение (Договор) о предоставлении целевых средств), именуемый в дальнейшем "Получатель средств из бюджета", в лице [•], действующего на основании [•], с одной стороны, и [•], именуемое в дальнейшем «Организация», в лице [•], действующего на основании [•], с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 2026 году вклада в уставный капитал в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") (далее - Вклад):

1.1.1. в рамках реализации федерального проекта "Технологии" национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика" государственной программы "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" (далее - ФП Технологии).

1.2. Для целей Договора используются следующие понятия:

1.2.1. Программа развития – комплекс мероприятий по осуществлению Организацией деятельности, направленной на создание и поддержку инструментов университетского венчурного строительства.

1.2.2. Технологическое предпринимательство – деятельность, направленная на производство и (или) поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ с использованием (внедрением) новых научных и научно-технических результатов и инновационных технологий.

1.2.3. Университетская «стартап-студия» – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, учредителями или участниками которого являются образовательная организация высшего образования

(далее – образовательная организация), Получатель средств из бюджета и (или) инвестиционные товарищества и (или) другие юридические и (или) физические лица, основными целями деятельности которого являются выявление и развитие предпринимательских компетенций физических лиц, обучающихся в образовательной организации или завершивших обучение в образовательной организации не более 3 лет назад до дня начала их участия в университетском стартап-проекте и (или) университетском стартапе, и (или) работников образовательной организации (далее соответственно - обучающиеся образовательной организации, работники образовательной организации), а также стимулирование технологического предпринимательства путем поддержки действующих и (или) создания новых университетских стартапов и университетских стартап-проектов.

1.2.4. Университетский стартап – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, участниками которого являются юридические и (или) физические лица, получившее поддержку Организации, и (или) доли (акции) в уставном капитале которого (или их часть) принадлежат Организации, и (или) физическим лицам, обучающимся в образовательной организации или завершившими обучение в образовательной организации не более чем за 3 года до дня начала их участия в университетском стартапе, и (или) работникам образовательной организации, и (или) образовательным организациям.

1.2.5. Университетский стартап-проект – документ, подготовленный одним или несколькими обучающимися образовательной организации и (или) работниками образовательной организации, содержащий описание планируемой деятельности университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, описание продукта (технологии или услуги).

1.2.6. Инвестиционное соглашение – инвестиционное соглашение от [•] г., заключенное между Получателем средств из бюджета, [•], [•] с учетом всех изменений и дополнений к нему.

1.2.7. Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии – результаты реализации на базе Организации комплекса мероприятий, направленных на создание и поддержку инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") – проекта в рамках федерального проекта "Технологии" национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика" государственной программы "Научно-технологическое развитие Российской Федерации", установленные в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением.

1.2.8. Нецелевое использование Вклада – направление Организацией средств Вклада и оплата расходов в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным Инвестиционным соглашением, договором (соглашением), являющимся основанием для предоставления указанных средств Организации, и положением о порядке расходования денежных средств Организации.

## **II. Финансовое обеспечение предоставления Вклада**

2.1. Вклад предоставляется Организации в общем размере [•] рублей 00 копеек, в том числе:

в 2026 году [•] рублей 00 копеек, из них за счет Целевых средств [•] рублей 00 копеек.

## **III. Условия предоставления Вклада**

3.1. Вклад предоставляется в оплату доли Получателя средств из бюджета в уставном капитале Организации в размере [•]% номинальной стоимостью [•] рублей 00 копеек.

3.2. Перечисление Вклада осуществляется не позднее 10 рабочего дня с даты заключения Договора на счет Организации, открытый в [•].

3.3. Условием предоставления Вклада является согласие Организации на осуществление Получателем средств из бюджета, главным распорядителем средств федерального бюджета, предоставившим Целевые средства Получателю средств из бюджета, проверки соблюдения Организацией порядка и условий предоставления Вклада, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; а также обязательство Организации по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Договору, положений о согласии лиц, являющихся получателями средств на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, в том числе лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок. Выражение согласия Организации на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Договора.

3.4. Иные условия предоставления Вклада:

3.4.1. Вклад предоставляется при предоставлении Организацией Получателю средств из бюджета в срок до заключения Договора следующих документов:

3.4.1.1. справки, подписанной руководителем Организации (иным уполномоченным лицом), подтверждающей выполнение следующих требований к Организации:

3.4.1.1.1. Организация не проходит процедуру ликвидации;

3.4.1.1.2. в отношении Организации не введена процедура банкротства;

3.4.1.1.3. деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.4.1.1.4. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации, другого юридического лица);

3.4.1.1.5. Организацией предоставлено согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об Организации, о подаваемых ей документах, иной информации, связанной с получением Вклада;

3.4.1.1.6. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Организации, являющейся юридическим лицом;

3.4.1.1.7. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Организации, являющейся юридическим лицом;

3.4.1.1.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Организации, являющейся юридическим лицом;

3.4.1.1.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Организации, являющейся юридическим лицом;

3.4.1.1.10. Организация не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.4.1.1.11. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации;

3.4.1.1.12. Организация не должна получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

3.4.1.1.13. Организация не является иностранным агентом в соответствии с федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

3.4.1.1.14. отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Вклада;

3.4.1.1.15. отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.4.1.1.16. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.4.1.1.17. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.4.1.1.18. Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3.4.1.2. выписки из протокола общего собрания учредителей о создании Организации.

3.4.2. Расходы (часть расходов), произведенные Организацией из собственных средств (как до подписания Договора, так и до момента окончания расходования Организацией средств Вклада) в отношении обязательств Организации, возникших не ранее подписания Инвестиционного соглашения и соответствующие целям и условиям, определенным в разделе I Договора, возмещаются за счет средств Вклада при наличии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов).

#### **IV. Стоимость участия в капитале**

4.1. В оплату доли в уставном капитале Организации в размере [•] % номинальной стоимостью [•] рублей [•] копеек Получатель средств из бюджета вносит денежные средства в размере [•] рублей [•] копеек.

4.2. Общая сумма сделки по настоящему Договору соответствует размеру Вклада, указанному в пункте 2.1 настоящего Договора.

#### **V. Взаимодействие Сторон**

5.1. Получатель средств из бюджета обязуется:

5.1.1. обеспечивать предоставление Вклада в соответствии с разделом III настоящего Договора;

5.1.2. обеспечивать перечисление Вклада на счет Организации, указанный в разделе

IX настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

5.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Вклада в соответствии с приложением N1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

5.1.4. осуществлять оценку достижения Организацией значений результатов предоставления Вклада, установленных в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Договора, на основании отчета о достижении установленных при предоставлении Вклада значений результатов предоставления Вклада в соответствии с приложением N2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 5.3.6.2 настоящего Договора;

5.1.5. устанавливать для Организации значения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением;

5.1.6. осуществлять мониторинг достижения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленных в соответствии с пунктом 5.1.5 Договора, на основании отчета о достижении установленных значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по форме в соответствии с приложением № 4 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного в соответствии с пунктом 5.3.6.3 Договора;

5.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Организацией порядка и условий предоставления Вклада, а также мониторинг достижения результатов предоставления Вклада, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

5.1.7.1. по месту нахождения Получателя средств из бюджета, на основании:

5.1.7.1.1. отчета о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада в соответствии с приложением N3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.6.1 настоящего Договора;

5.1.7.1.2. отчета о достижении значений результатов предоставления Вклада по форме в соответствии с приложением № 2 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.6.2 Договора;

5.1.7.1.3. отчета о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по форме в соответствии с приложением № 4 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.6.3 Договора;

5.1.7.1.4. иных документов, предоставленных Организацией по запросу Получателя средств из бюджета в соответствии с пунктом 5.2.2 Договора;

5.1.7.2. по месту нахождения Организации;

5.1.8. в случае установления Получателем средств из бюджета или получения им от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Организацией порядка и условий предоставления Вклада, предусмотренных настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Организацией в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений:

5.1.8.1. давать Организации обязательные для исполнения указания, содержащие сроки устранения нарушений;

5.1.9. предъявить штрафные санкции к Организации, рассчитанные Получателем средств из бюджета пропорционально фактически достигнутому Организацией значениям Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, в случае, если по итогам 1-го и последующих лет реализации Программы развития университетской «стартап-студии»

Организацией не достигнуты значения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленные в соответствии с пунктом 5.1.5 Договора, в связи с чем к Получателю средств из бюджета были предъявлены штрафные санкции на основании условий Соглашения (Договора) о предоставлении целевых средств, с обязательным уведомлением Организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

5.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Организацией, в том числе в соответствии с пунктом 5.4.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Организацию о принятом решении (при необходимости);

5.1.11. направлять Организации разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Организации в соответствии с пунктом 5.4.2 настоящего Договора;

5.1.12. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Организацией средств Вклада в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5.2. Получатель средств из бюджета вправе:

5.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Организацией в соответствии с пунктом 5.4.1 настоящего Договора;

5.2.2. запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Организацией порядка и условий предоставления Вклада, установленных настоящим Договором, в соответствии с пунктом 5.1.7 настоящего Договора;

5.3. Организация обязуется:

5.3.1. использовать средства Вклада для достижения целей, указанных в разделе I настоящего Договора, в соответствии с условиями, установленными настоящим Договором;

5.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Вклада, установленных в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Договора;

5.3.3. обеспечить достижение значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленных в соответствии с пунктом 5.1.5 Договора;

5.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Вклада;

5.3.5. не направлять средства Вклада:

5.3.5.1. на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Правовом акте о предоставлении целевых средств;

5.3.6. направлять Получателю средств из бюджета:

5.3.6.1. отчет о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, в соответствии с пунктом 5.1.7.1.1 настоящего Договора, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом;

5.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Вклада в соответствии с пунктом 5.1.7.1.2 настоящего Договора не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом, или последнего рабочего дня до указанной даты;

5.3.6.3. отчет о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии в соответствии с пунктом 5.1.7.1.3 Договора ежегодно, не позднее 10 рабочего

дня, следующего за отчетным годом, или последнего рабочего дня до указанной даты;

5.3.7. направлять по запросу Получателя средств из бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Вклада в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Договора, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

5.3.8. устранять выявленные нарушения порядка и условий предоставления Вклада в случае получения от Получателя средств из бюджета указания в соответствии с пунктом 5.1.8 настоящего Договора;

5.3.9. перечислять Получателю средств из бюджета денежные средства в размере, определенном в соответствии с пунктом 5.1.9 Договора, в случае принятия Получателем средств из бюджета решения о применении к Организации штрафных санкций за недостижение значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по итогам 1-го и последующих лет реализации Программы развития университетской «стартап-студии», установленных в порядке, предусмотренном в Инвестиционном соглашении, в срок, установленный Получателем средств из бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций;

5.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Получателю средств из бюджета в соответствии с настоящим Договором.

5.4. Организация вправе:

5.4.1. направлять Получателю средств из бюджета предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Вклада, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

5.4.2. обращаться к Получателю средств из бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

5.4.3. осуществлять иные права:

5.4.3.1. осуществлять возмещение расходов (части расходов), произведенных Организацией из собственных средств в соответствии с целями, определенными в разделе I Договора, за счет средств Вклада при наличии подтверждающих оплату произведенных Организацией расходов (части расходов);

5.4.3.2. при наличии предварительного письменного согласия Получателя средств из бюджета использовать средства Вклада, не израсходованные в отчетном финансовом году на цели, указанные в разделе I Договора в следующих отчетных периодах.

## **VI. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

6.2.1. Организация обязуется перечислять Получателю средств из бюджета денежные средства в размере, определенном в соответствии с пунктом 5.1.9 Договора, в случае принятия Получателем средств из бюджета решения (направления уведомления) о применении к Организации штрафных санкций (неустоек) в соответствии с пунктом 5.1.9 Договора, в срок, установленный Получателем средств из бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций (неустоек). Такие штрафные санкции (неустойки) признаются Сторонами штрафными, т.е. подлежат взысканию согласно п. 1 ст. 394 Гражданского кодекса Российской Федерации сверх убытков.

6.2.2. В случае если Нецелевое использование Вклада возникло в результате

действий/бездействия Организации и (или) иных виновных лиц, Получатель средств из бюджета вправе взыскать с Организации и (или) иных виновных лиц в порядке регресса сумму, уплаченную Получателем средств из бюджета в связи с указанным нарушением по требованию органа государственного финансового контроля или иных уполномоченных лиц.

6.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## **VII. Иные условия**

7.1. Иные условия по настоящему Договору:

7.1.1. Вклад предоставляется на финансовое обеспечение затрат Организации, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Договора, в том числе:

7.1.1.1. затрат на осуществление инвестиционной деятельности Организации, в том числе затрат, связанных с осуществлением финансового обеспечения университетского стартапа в следующих формах:

7.1.1.1.1. взнос в уставный капитал;

7.1.1.1.2. вклад в имущество;

7.1.1.1.3. заем, в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале.

7.1.1.2. затрат на осуществление операционной деятельности Организации, в том числе:

7.1.1.2.1. выплаты персоналу;

7.1.1.2.2. закупка товаров, работ и услуг;

7.1.1.2.3. закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов, основных средств и прочих активов;

7.1.1.2.4. уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7.1.1.2.5. уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

7.1.1.2.6. накладные расходы;

7.1.1.2.7. выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников);

7.1.1.2.8. иные затраты на осуществление операционной деятельности Организации.

7.1.2. Поступившие Организации средства от возврата выданных университетским стартапам займов, процентов и иных доходов в форме штрафов и пени по таким займам, а также с доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах университетских стартапов, и (или) возврата вкладов в имущество университетских стартапов, профинансированных за счет средств субсидии, могут быть направлены Организацией на обеспечение затрат на:

7.1.2.1. уплату налогов с доходов, поступивших Организации от возврата выданных университетским стартапам займов, процентов и иных доходов в форме штрафов и пени по таким займам, а также с доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах университетских стартапов, и (или) возврата вкладов в имущество университетских стартапов, профинансированных за счет средств субсидии;

7.1.2.2. оплату расходов, связанных с обеспечением возврата займов, выданных университетским стартапам, и поступлением доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах университетских стартапов, и (или) возврата вкладов в имущество университетских стартапов, включая расходы на

экспертно-аналитические мероприятия.

7.1.3. Перечисление средств, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, для достижения цели, указанной в пункте 1.1 Договора, в формах, указанных в пункте 7.1.1.1 Договора, производится на корреспондентские счета, открытые университетским стартапам в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

7.1.4. Идентификатор Соглашения о предоставлении целевых средств – [•].

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Изменение Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора, в том числе в случае принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения об изменении размера Целевых средств в связи с уменьшением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Целевых средств.

8.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 8.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Получателем средств из бюджета.

8.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

8.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Получателем средств из бюджета возможно в случаях:

8.6.1. ликвидации Организации.

8.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

8.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

8.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

8.7.3. путем направления электронных копий документов по адресу электронной почты info@fior.site (для Получателя средств из бюджета) и [•] (для Организации) с последующим вручением представителем одной Стороны подлинников документов на бумажном носителе любым способом, обеспечивающим его получение адресатом.

8.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

8.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

#### **IX. Платежные реквизиты Сторон**

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	[•]
---	-----

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  ОКТМО 45397000  ОГРН 1107799030118	[•]  ОКТМО [•]  ОГРН [•]
Место нахождения: 117292, город федерального значения Москва, ПР-КТ 60-ЛЕТИЯ ОКТЯБРЯ, Д. 10А	Место нахождения: [•]
ИНН 7728116275  КПП 772801001	ИНН [•]  КПП [•]
БИК 004525988  Банк: ОКЦ N 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г Москва  Единый казначейский счет 40102810545370000003 Казначейский счет 03215643000000017301 л/с 711Г3108001 Управление Федерального казначейства по г. Москве	БИК [•]  Банк: [•]  р/с [•]

**Х. Подписи Сторон**

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	[•]
_____/[•]	_____/[•]

### Значения результатов предоставления Вклада

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование	ИНН	Организации	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя средств из бюджета ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ		И	[●]	9704268138
Наименование федерального проекта	Технологии		по БК	450Г3108
Номер соглашения				Э6
Вид документа	0		Дата соглашения	075-10-2025-135
		(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)		30.04.2025

Направление расходов		Результат предоставления Вклада	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Вклада по годам (срокам) реализации Договора	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидия Фонду инфраструктурных и образовательных программ в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	60270	Университетскими стартап-студиями реализованы программы их развития в целях создания и (или) поддержки университетских стартапов	Единица	642	0100	1	1

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Вклада**

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации \_\_\_\_\_  
 Наименование Получателя средств из бюджета \_\_\_\_\_  
 Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ
Дата
ИНН
по Сводному реестру
по БК
Номер соглашения
Дата соглашения
по ОКЕИ
383

Направление расходов		Результат предоставления Вклада	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Вклада, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Вклада	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ					с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
<b>Всего:</b>									<b>Всего:</b>							

Руководитель Организации (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада**  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации \_\_\_\_\_  
 Наименование Получателя средств из бюджета \_\_\_\_\_  
 Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная; квартальная; полугодовая; годовая  
 Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Дата	
ИНН	
по Сводному реестру по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Вклада	Сумма	
			всего с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Остаток вклада на начало года, всего:	0100			
в том числе:				
требуется для оплаты денежных обязательств	0110	x		
подлежащий возврату Получателю средств из бюджета	0120			
Поступило средств, всего:	0200	x		
в том числе:				
	0210	x		
	0220	x		
Выплаты по расходам, всего:	0300			
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Подлежит возврату Получателю средств из бюджета, всего:	0400	x		

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Вклада	Сумма	
			всего с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	х		
в результате применения штрафных санкций	0420	х		
в сумме остатка Вклада на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
	0440			
Остаток Вклада на конец отчетного периода, всего:	0500	х		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510	х		
подлежит возврату Получателю средств из бюджета	0520	х		

Руководитель Организации  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отчет о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации	_____	Дата	_____
Наименование Получателя средств из бюджета	Фонд инфраструктурных и образовательных программ	ИНН	_____
Наименование федерального проекта	_____	по Сводному реестру	_____
		по БК	_____
		Номер договора	_____
		Дата договора	_____
Вид документа	_____		_____
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		_____
Периодичность (квартальная, годовая)	_____		_____
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	_____	по ОКЕИ	383

Результат реализации проекта в рамках ФП Технологии	Плановые значения результатов по годам	Фактически достигнутые значения			
		Плановые значения на отчетную дату	Фактически достигнутые значения на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения



**5.10. Приложение 11: Договор о предоставлении вклада в уставный (складочный) капитал университетской "стартап-студии", источником финансового обеспечения которого полностью или частично является предоставленная из федерального бюджета субсидия**

---

**начало формы**

**Договор о предоставлении вклада в имущество университетской "стартап-студии", не увеличивающего ее уставный (складочный) капитал, источником финансового обеспечения которого полностью или частично является предоставленная из федерального бюджета субсидия**

№ [•]

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, которому из федерального бюджета предоставлена субсидия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 "Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" и принимаемым в соответствии с ними решением о порядке предоставления субсидии № 25-60268-02083-Р (далее соответственно - Целевые средства, Правовой акт о предоставлении целевых средств), соглашением (договором) от 30 апреля 2025 г. № 075-10-2025135 о предоставлении Целевых средств, заключенным между ним и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Соглашение (Договор) о предоставлении целевых средств), именуемый в дальнейшем "Получатель средств из бюджета", в лице [•], действующего на основании [•], с одной стороны, и [•], именуемое в дальнейшем «Организация», в лице [•], действующего на основании [•], с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 2026 году вклада в имущество в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") (далее - Вклад):

1.1.1. в рамках реализации федерального проекта "Технологии" национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика" государственной программы "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" (далее - ФП Технологии).

1.2. Для целей настоящего Договора используются следующие понятия:

1.2.1. Программа развития университетской "стартап-студии" – комплекс мероприятий по осуществлению Организацией деятельности, направленной на достижение цели по созданию и поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетских стартап-студий).

1.2.2. Технологическое предпринимательство – деятельность, направленная на производство и (или) поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ с использованием (внедрением) новых научных и научно-технических результатов и инновационных технологий.

1.2.3. Университетская "стартап-студия" – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, учредителями или участниками которого являются образовательная организация высшего образования (далее – образовательная организация), Получатель средств из бюджета и (или) инвестиционные товарищества и (или) другие юридические и (или) физические лица, основными целями деятельности которого являются выявление и развитие предпринимательских компетенций физических лиц, обучающихся в образовательной организации или завершивших обучение в образовательной организации не более 3 лет назад до дня начала их участия в университетском стартап-проекте и (или) университетском стартапе, и (или) работников образовательной организации (далее соответственно - обучающиеся образовательной организации, работники образовательной организации), а также стимулирование технологического предпринимательства путем поддержки действующих и (или) создания новых университетских стартапов и университетских стартаппроектов.

1.2.4. Университетский стартап – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, участниками которого являются юридические и (или) физические лица, получившее поддержку Организации, и (или) доли (акции) в уставном капитале которого (или их часть) принадлежат Организации, и (или) физическим лицам, обучающимся в образовательной организации или завершившим обучение в образовательной организации не более чем за 3 года до дня начала их участия в университетском стартапе, и (или) работникам образовательной организации, и (или) образовательным организациям.

1.2.5. Университетский стартап-проект – документ, подготовленный одним или несколькими обучающимися образовательной организации и (или) работниками образовательной организации, содержащий описание планируемой деятельности университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, описание продукта (технологии или услуги).

1.2.6. Инвестиционное соглашение – инвестиционное соглашение от [•] г., заключенное между Получателем средств из бюджета, [•] и [•], с учетом всех изменений и дополнений к нему.

1.2.7. Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии – результаты реализации на базе Организации комплекса мероприятий, направленных на создание и поддержку инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") – проекта в рамках федерального проекта "Технологии" национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика" государственной программы "Научно-технологическое развитие Российской Федерации", установленные в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением.

1.2.8. Нецелевое использование Вклада – направление Организацией Вклада и оплата расходов в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным Правовым актом о предоставлении целевых средств, Соглашением (Договором) о предоставлении целевых средств, настоящим Договором, а также в иных случаях, указанных в Инвестиционном соглашении.

1.2.9. Ключевые показатели эффективности – показатели деятельности Общества, устанавливаемые на каждый календарный год единогласным решением Совета директоров Общества и включающие:

- Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии;

— иные показатели, которые могут быть установлены решением Совета директоров Общества.

## **II. Финансовое обеспечение предоставления Вклада**

2.1. Вклад предоставляется Организации в общем размере [•] рублей [•] копеек, в том числе:

в 2026 году [•] рублей [•] копеек, из них за счет Целевых средств [•] рублей 00 копеек.

## **III. Условия предоставления Вклада**

3.1. Перечисление Вклада осуществляется не позднее 10 рабочего дня с даты заключения настоящего Договора при условии решения общего собрания участников Организации о внесении вклада в имущество:

3.1.1. на счет Организации, открытый в [•].

3.2. Условием предоставления целям и условиям, определенным в разделе I настоящего Договора, возмещаются за счет средств Вклада при наличии документов, Вклада является согласие Организации на осуществление Получателем средств из бюджета, главным распорядителем средств федерального бюджета, предоставившим Целевые средства Получателю средств из бюджета, проверки соблюдения Организацией порядка и условий предоставления Вклада, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; а также обязательство Организации по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, положений о согласии лиц, являющихся получателями средств на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, в том числе лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок. Выражение согласия Организации на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.3. Иные условия предоставления Вклада:

3.3.1. Вклад предоставляется при представлении Организацией Получателю средств из бюджета в срок до заключения Договора следующих документов:

3.3.1.1. Справки, подписанной руководителем Организации (иным уполномоченным лицом), подтверждающей выполнение следующих требований к Организации:

3.3.1.1.1. Организация не проходит процедуру ликвидации;

3.3.1.1.2. В отношении Организации не введена процедура банкротства;

3.3.1.1.3. Деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.3.1.1.4. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации, другого юридического лица);

3.3.1.1.5. Организацией представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об Организации, о подаваемых ей документах, иной информации, связанной с получением Вклада;

3.3.1.1.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Организации, являющейся юридическим лицом;

3.3.1.1.7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Организации, являющейся юридическим лицом;

3.3.1.1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Организации, являющейся юридическим лицом;

3.3.1.1.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Организации, являющейся юридическим лицом;

3.3.1.1.10. Организация не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3.3.1.1.11. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

3.3.1.1.12. Организация не должна получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

3.3.1.1.13. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

3.3.1.1.14. Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Вклада;

3.3.1.1.15. Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.3.1.1.16. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.3.1.1.17. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

3.3.1.1.18. Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3.3.1.2. Выписки из протокола общего собрания участников Организации.

3.3.2. Расходы (часть расходов), произведенные Организацией из собственных

средств (как до подписания настоящего Договора, так и до момента окончания расходования Организацией средств Вклада) в отношении обязательств Организации, возникших не ранее подписания Инвестиционного соглашения и соответствующие подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов).

#### **IV. Стоимость участия в капитале**

4.1. Общая сумма сделки по настоящему Договору соответствует размеру Вклада, указанному в пункте 2.1 настоящего Договора.

#### **V. Взаимодействие Сторон**

5.1. Получатель средств из бюджета обязуется:

5.1.1. обеспечивать предоставление Вклада в соответствии с разделом III настоящего Договора;

5.1.2. обеспечивать перечисление Вклада на счет Организации, указанный в разделе IX настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора;

5.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Вклада в соответствии с приложением N1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

5.1.4. осуществлять оценку достижения Организацией значений результатов предоставления Вклада, установленных в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Договора, на основании отчета о достижении установленных при предоставлении Вклада значений результатов предоставления Вклада в соответствии с приложением N2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 5.3.6.2 настоящего Договора;

5.1.5. устанавливать в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением, значения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии;

5.1.6. осуществлять мониторинг достижения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленных в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Договора, на основании отчета о достижении установленных значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора,

представленного в соответствии с пунктом 5.3.6.3 настоящего Договора;

5.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Организацией порядка и условий предоставления Вклада, а также мониторинг достижения результатов предоставления Вклада, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

5.1.7.1. по месту нахождения Получателя средств из бюджета, на основании:

5.1.7.1.1. отчета о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада в соответствии с приложением N3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.6.1 настоящего Договора;

5.1.7.1.2. отчета о достижении значений результатов предоставления Вклада по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.6.2 настоящего Договора;

5.1.7.1.3. отчета о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Организацией в соответствии с пунктом 5.3.6.3 настоящего Договора;

5.1.7.1.4. иных документов, представленных Организацией по запросу Получателя средств из бюджета в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Договора;

5.1.7.2. по месту нахождения Организации;

5.1.8. в случае установления Получателем средств из бюджета или получения им от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Организацией порядка и условий предоставления Вклада, предусмотренных настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Организацией в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений:

5.1.8.1. давать Организации обязательные для исполнения указания, содержащие сроки устранения нарушений;

5.1.8.2. направлять Организации требование об обеспечении возврата денежных средств в размере выявленного нарушения.

5.1.9. предъявить штрафные санкции к Организации, рассчитанные Получателем средств из бюджета пропорционально фактически достигнутому Организацией значениям Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленным в Инвестиционном соглашении, в случае, если по итогам 1-го и последующих лет реализации Программы развития университетской «стартап-студии» Организацией не достигнуты значения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленные в Инвестиционном соглашении в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Договора, в связи с чем к Получателю средств из бюджета были предъявлены штрафные санкции на основании условий Соглашения (Договора) о предоставлении целевых средств, с обязательным уведомлением Организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций;

5.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Организацией, в том числе в соответствии с пунктом 5.4.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Организацию о принятом решении (при необходимости);

5.1.11. направлять Организации разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Организации в соответствии с пунктом 5.4.2 настоящего Договора;

5.1.12. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о настоящем Договоре, а также сведений об использовании Организацией средств Вклада в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5.2. Получатель средств из бюджета вправе:

5.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Организацией в соответствии с пунктом 5.4.1 настоящего Договора;

5.2.2. запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Организацией порядка и условий предоставления Вклада, установленных настоящим Договором, в соответствии с пунктом 5.1.7 настоящего Договора;

5.3. Организация обязуется:

5.3.1. использовать средства Вклада для достижения целей, указанных в разделе I настоящего Договора, в соответствии с условиями, установленными настоящим Договором;

5.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Вклада, установленных в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Договора;

5.3.3. обеспечить достижение значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленных в Инвестиционном соглашении в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Договора;

5.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Вклада;

5.3.5. не направлять средства Вклада:

5.3.5.1. на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Правовом акте о предоставлении целевых средств;

5.3.6. направлять Получателю средств из бюджета:

5.3.6.1. отчет о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, в соответствии с пунктом 5.1.7.1.1 настоящего Договора, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом;

5.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Вклада в соответствии с пунктом 5.1.7.1.2 настоящего Договора не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом, или последнего рабочего дня до указанной даты;

5.3.6.3. отчет о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии в соответствии с пунктом 5.1.7.1.3 настоящего Договора ежегодно, не позднее 10

рабочего дня, следующего за отчетным годом, или последнего рабочего дня до указанной даты;

5.3.7. направлять по запросу Получателя средств из бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Вклада в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Договора, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

5.3.8. устранять выявленные нарушения порядка и условий предоставления Вклада в случае получения от Получателя средств из бюджета указания в соответствии с пунктом 5.1.8 настоящего Договора;

5.3.9. перечислять Получателю средств из бюджета денежные средства в размере, определенном в соответствии с пунктом 5.1.9 настоящего Договора, в случае принятия Получателем средств из бюджета решения о применении к Организации штрафных санкций за недостижение значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по итогам 3-го и последующих лет реализации Программы развития университетской «стартап-студии», установленных в Инвестиционном соглашении, в срок, установленный Получателем средств из бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций;

5.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Получателю средств из бюджета в соответствии с настоящим Договором.

5.4. Организация вправе:

5.4.1. направлять Получателю средств из бюджета предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Вклада, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

5.4.2. обращаться к Получателю средств из бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

5.4.3. осуществлять иные права:

5.4.3.1. осуществлять возмещение расходов (части расходов), произведенных Организацией из собственных средств в соответствии с целями, определенными в разделе I настоящего Договора, за счет средств Вклада при наличии подтверждающих оплату произведенных Организацией расходов (части расходов);

#### **VI. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

6.2.1. Организация обязуется перечислять Получателю средств из бюджета денежные средства в размере, определенном в соответствии с пунктом 5.1.9 настоящего Договора, в случае принятия Получателем средств из бюджета решения (направления уведомления) о применении к Организации штрафных санкций (неустоек) в соответствии с пунктом 5.1.9 настоящего Договора, в срок, установленный Получателем средств из бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций (неустоек). Такие штрафные санкции (неустойки) признаются Сторонами штрафными, т.

е. подлежат взысканию согласно п. 1 ст. 394 Гражданского кодекса Российской Федерации сверх убытков.

6.2.2. В случае если Нецелевое использование Вклада возникло в результате действий/бездействия Организации и (или) иных виновных лиц, Получатель средств из бюджета вправе взыскать с Организации и (или) иных виновных лиц в порядке регресса сумму, уплаченную Получателем средств из бюджета в связи с указанным нарушением по требованию органа государственного финансового контроля или иных уполномоченных лиц.

6.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

#### **VII. Иные условия**

7.1. Иные условия по настоящему Договору:

7.1.1. Вклад предоставляется на финансовое обеспечение затрат Организации, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, в том числе:

7.1.1.1. затрат на осуществление инвестиционной деятельности Организации, в том числе затрат, связанных с осуществлением финансового обеспечения университетского стартапа в следующих формах и комбинациях:

7.1.1.1.1. взнос в уставный капитал;

7.1.1.1.2. вклад в имущество;

7.1.1.1.3. заем, в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале.

7.1.1.2. затрат на осуществление операционной деятельности Организации, в том числе:

7.1.1.2.1. выплаты персоналу;

7.1.1.2.2. закупка товаров, работ и услуг;

7.1.1.2.3. закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов, основных средств и прочих активов;

7.1.1.2.4. уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации;

7.1.1.2.5. уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

7.1.1.2.6. накладные расходы;

7.1.1.2.7. выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников);

7.1.1.2.8. иные затраты на осуществление операционной деятельности

Организации.

7.1.2. Поступившие Организации средства от возврата выданных университетским стартапам займов, процентов и иных доходов в форме штрафов и пени по таким займам, а также с доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах университетских стартапов, и (или) возврата вкладов в имущество университетских стартапов, профинансированных за счет средств субсидии, могут быть направлены Организацией на обеспечение затрат на:

7.1.2.1. уплату налогов с доходов, поступивших Организации от возврата выданных университетским стартапам займов, процентов и иных доходов в форме штрафов и пени по таким займам, а также с доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах университетских стартапов, и (или) возврата вкладов в имущество университетских стартапов, профинансированных за счет средств субсидии;

7.1.2.2. оплату расходов, связанных с обеспечением возврата займов, выданных университетским стартапам, и поступлением доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах университетских стартапов, и (или) возврата вкладов в имущество университетских стартапов, включая расходы на экспертно-аналитические мероприятия.

7.1.3. Перечисление средств, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада, для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, в формах, указанных в пункте 7.1.1.1 настоящего Договора, производится на корреспондентские счета, открытые университетским стартапам в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

7.1.4. Идентификатор Соглашения о предоставлении целевых средств – [•].

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения об изменении размера Целевых средств в связи с уменьшением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Целевых средств.

8.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 8.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Получателем средств из бюджета.

8.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде

дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

8.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Получателем средств из бюджета возможно в случаях:

8.6.1. ликвидации Организации.

8.6.2. Нецелевого использования Вклада

8.6.3. неисполнения или несвоевременного исполнения Сторонами Инвестиционного соглашения обязательств по Инвестиционному соглашению, в том числе, но не ограничиваясь обязательств по финансированию Общества. При этом под несвоевременным исполнением соответствующего обязательства понимается в том числе просрочка внесения любого из платежей в рамках финансирования соответствующего этапа;

8.6.4. недостижения Организацией в установленные Инвестиционным соглашением сроки значений любого из Ключевых показателей эффективности более чем на 20%;

8.6.5. выявления нарушений по результатам проверок соблюдения порядка и условий использования Организацией средств Вклада, предусмотренных Инвестиционным соглашением.

В случае расторжения Договора Организация обязуется возвратить Вклад Получателю средств из бюджета в полном объеме.

8.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим способом:

8.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

8.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

8.7.3. путем направления электронных копий документов по адресу электронной почты info@fiop.site (для Получателя средств из бюджета) и [•] (для Организации) с последующим вручением представителем одной Стороны подлинников документов на бумажном носителе любым способом, обеспечивающим его получение адресатом.

8.8. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

8.8.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	[•]
ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	[•]
ОКТМО 45397000	ОКТМО [•]

*Конкурсная документация по отбору программ развития университетских стартап-студий в целях предоставления Фондом инфраструктурных и образовательных программ поддержки университетским стартап-студиям в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»*

ОГРН 1107799030118	ОГРН [•]
Место нахождения: 117292, город федерального значения Москва, ПР-КТ 60-ЛЕТИЯ ОКТЯБРЯ, Д. 10А	Место нахождения: [•]
ИНН 7728116275	ИНН [•]
КПП 772801001	КПП [•]

**Х. Подписи Сторон**

ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	[•]
_____/[•]	_____/[•]

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № [ ]

**Значения результатов предоставления Вклада**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_

Наименование Получателя средств из бюджета \_\_\_\_\_  
 ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_  
 по БК \_\_\_\_\_

Дата соглашения \_\_\_\_\_

Вид документа 0  
 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

КОДЫ
7735201690
450Г3108
Э6
075-10-2025-135
30.04.2025

Направление расходов		Результат предоставления Вклада	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Вклада по годам (срокам) реализации Договора	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидия Фонду инфраструктурных и образовательных программ в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии") за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	60270	Университетскими стартап-студиями реализованы программы их развития в целях создания и (или) поддержки университетских стартапов	Единица	642	0100	1	1

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Вклада**

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации \_\_\_\_\_  
 Наименование Получателя средств из бюджета \_\_\_\_\_  
 Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ
Дата
ИНН
по Сводному реестру
по БК
Номер соглашения
Дата соглашения
по ОКЕИ
383

Направление расходов		Результат предоставления Вклада	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Вклада, предусмотренный Договором	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Вклада	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК								с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
<b>Всего:</b>									<b>Всего:</b>							

Руководитель Организации (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются средства Вклада**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации \_\_\_\_\_  
 Наименование Получателя средств из бюджета \_\_\_\_\_  
 Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

КОДЫ	
Дата	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	
Номер соглашения	
Дата соглашения	
по ОКЕИ	383

Периодичность: месячная; квартальная; полугодовая; годовая  
 Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Вклада	Сумма	
			всего с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Остаток вклада на начало года, всего:	0100			
в том числе:				
требуется для оплаты денежных обязательств	0110	x		
подлежащий возврату Получателю средств из бюджета	0120			
Поступило средств, всего:	0200	x		
в том числе:				
	0210	x		
	0220	x		
Выплаты по расходам, всего:	0300			
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Подлежит возврату Получателю средств из бюджета, всего:	0400	x		

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Вклада	Сумма	
			всего с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	х		
в результате применения штрафных санкций	0420	х		
в сумме остатка Вклада на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
	0440			
Остаток Вклада на конец отчетного периода, всего:	0500	х		
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств	0510	х		
подлежит возврату Получателю средств из бюджета	0520	х		

Руководитель Организации  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отчет о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Организации		Дата	КОДЫ
Наименование Получателя средств из бюджета	Фонд инфраструктурных и образовательных программ	ИНН	
Наименование федерального проекта		по Сводному реестру	
		по БК	
		Номер договора	
		Дата договора	
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Периодичность (квартальная, годовая)			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Результат реализации проекта в рамках ФП Технологии	Плановые значения результатов по годам	Плановые значения	Фактически достигнутые значения		
		на отчетную дату	на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения



**5.11. Приложение 12: Договор о предоставлении денежного займа (форма 12)**

---

**начало формы**

[•] г.

**ДОГОВОР  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДЕНЕЖНОГО  
ЗАЙМА  
№ [•]**

**ФОНД ИНФРАСТРУКТУРНЫХ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**– И –**

[•]

г. [•], Россия

**Настоящий договор о предоставлении денежного займа** (далее — **Договор**) заключен [•] г.

## МЕЖДУ

**Фондом инфраструктурных и образовательных программ**, созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН 1107799030118, местонахождение: Российская Федерация, 117292, г. Москва, пр-кт 60-летия Октября, д. 10А (далее — **Займодавец**), в лице [•], действующего на основании [•], и

[•], созданным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН [•], местонахождение: [•], в лице [•], действующего на основании устава, с другой стороны,

совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**»,

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«**Банк Заемщика**» означает банк, в котором открыт Расчетный счет Средств Займодавца.

«**Бизнес-план**» – утверждаемый советом директоров Заемщика бизнес-план Заемщика, содержащий финансовую модель и отражающий в том числе описание ключевых направлений деятельности Заемщика и планируемых результатов, прогноз денежных потоков от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности на период до полного возврата Заемщиком всего имеющегося заемного финансирования (на момент утверждения советом директоров).

«**Бюджет**» – утверждаемый советом директоров Заемщика раз в полугодие документ, содержащий смету поступлений и платежей Заемщика на период 6 (Шесть) месяцев, а также иные сведения, составленный по форме, предусмотренной внутренними документами Заемщика.

«**Дата возврата**» означает окончание периода, указанного в пункте 2.2 Договора, не позднее окончания которого вся Задолженность должна быть погашена в полном объеме, включая Задолженность по основному долгу, неустойкам, комиссиям, а также любые иные денежные обязательства Заемщика по Договору.

«**Дата досрочного погашения**» означает дату, не позднее которой Заемщик обязан погасить всю Задолженность по основному долгу по Договору, а также неустойки и комиссии в случае досрочного истребования Займодавцем в соответствии с условиями Договора.

«**Дата предоставления**» означает дату предоставления Суммы займа в соответствии с пунктом 2.2 Договора.

«**Дата фактического погашения Задолженности по основному долгу**» означает дату полного погашения Заемщиком Задолженности по основному долгу, которой считается дата зачисления денежных средств в счет погашения Задолженности по основному долгу на расчетный счет Займодавца, указанный в Договоре, либо на иной счет, сообщенный Займодавцем Заемщику в порядке, предусмотренном в разделе 15 Договора.

«**Договоры залога**» означают договоры обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Договору, заключаемые между [•] и Займодавцем, в соответствии с которыми [•] передает в залог Займодавцу доли в уставном капитале Заемщика.

«**Задолженность**» означает задолженность Заемщика перед Займодавцем в любой момент времени совместно или, если указано особо, отдельно, по основному долгу, неустойкам, комиссиям, возмещению расходов и убытков Займодавца в связи с Договором, а также иные суммы, подлежащие уплате Заемщиком в соответствии с Договором.

«**Задолженность по основному долгу**» означает задолженность Заемщика по основному долгу, срок погашения которой не истек.

«**Значения результатов предоставления Суммы займа**» - значения результатов предоставления Суммы займа определяемые в приложении № 3 к Договору, являющимся

неотъемлемой частью Договора.

**«Инвестиционное соглашение»** означает инвестиционное соглашение от [•] г., заключенное между [•] и [•] с учетом всех изменений и дополнений.

**«Ключевые показатели эффективности»** – показатели деятельности Заемщика, устанавливаемые в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением, и включающие:

- Результаты реализации Проекта в рамках ФП Технологии;
- иные показатели, которые могут быть установлены решением Совета директоров Заемщика.

**«Конфиденциальная информация»** означает информацию, содержащуюся в Договоре, Договорах залога, Обеспечительных договорах, приложениях к ним и любую иную информацию, которой Займодавец и Заемщик обмениваются в связи с заключением и исполнением Договора, Договоров залога, Обеспечительных договоров и их приложений, обозначенную передающей стороной в качестве конфиденциальной.

**«Нецелевое использование Средств Займодавца»** – направление Заемщиком Суммы Займа и оплата расходов в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным пунктом 4.11 Инвестиционного соглашения, договором (соглашением), являющимся основанием для предоставления указанных средств Обществу, и Положением о порядке расходования, а равно использование более 10% Средств Займодавца на обеспечение затрат, связанных с операционной деятельностью Организации.

**«Обеспечительные договоры»** означают Договоры залога и любые иные договоры обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Договору (в том числе, но не ограничиваясь: поручительство, независимая гарантия и пр.), в том числе предусмотренные Инвестиционным соглашением.

**«Операционные расходы»** - расходы, направляемые на обеспечение затрат, связанных с операционной деятельностью Заемщика.

**«Основание для защиты прав»** означает любое из событий, перечисленных в пункте 12.1 Договора.

**«Положение о порядке расходования»** внутренний документ Заемщика, утверждаемый советом директоров Заемщика, устанавливающий порядок расходования денежных средств Заемщика.

**«Правовой акт о предоставлении целевых средств»** - постановление Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

**«Программа развития»** – комплекс мероприятий по осуществлению Заемщиком деятельности, направленной на достижение цели по созданию и поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетских стартап-студий).

**«Проект в рамках ФП Технологии»** - комплекс мероприятий, направленных на создание и поддержку инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия»), предусмотренных в Инвестиционном соглашении.

**«Просроченная Задолженность по основному долгу»** означает непогашенную в срок, предусмотренный Договором, Задолженность по основному долгу.

**«Рабочий день»** означает любой день, кроме субботы и воскресенья (за исключением случаев переноса выходного дня при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней), а также нерабочих праздничных дней в Российской Федерации.

**«Расчетный счет Средств Займодавца»** – расчетный счет Заемщика в кредитной организации, на который перечисляется Сумма займа.

**«Расчетный счет Средств других участников»** – расчетные счета Общества, открываемые в кредитных организациях в целях размещения средств других участников

Общества помимо Фонда.

**«Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии»** показатели деятельности Заемщика, связанные с участием Заемщика в реализации ФП Технологии, перечень и целевые значения которых утверждаются Советом директоров Заемщика на каждый календарный год в составе Программы развития.

**«Соглашение о предоставлении целевых средств»** – соглашение от 30 апреля 2025 г. № 075-10-2025-135, с учетом изменений и дополнений, о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, заключенное между Займодавцем и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

**«Средства Займодавца»** – денежные средства, переданные Займодавцем Заемщику во исполнение Инвестиционного соглашения на любом этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии в форме: (i) вклада (взноса) в уставный капитал Заемщика в оплату доли Займодавца в любом размере, (ii) предоставления Займодавцем Заемщику денежных средств по Договору и иным договорам займа, заключаемым между Заемщиком и Займодавцем, (iii) иных формах, предусмотренных Инвестиционным соглашением.

**«Средства других участников»** – денежные средства Общества, полученные Обществом от других участников Общества (помимо Фонда).

**«Субсидия»** – предоставленная Займодавцу субсидия из федерального бюджета в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские «стартап-студии»).

**«Сумма займа»** означает сумму денежных средств, предоставляемых Займодавцем Заемщику в качестве займа в соответствии с условиями Договора (пункт 2.2 Договора).

**«Университетский стартап»** - созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, участниками которого являются юридические и/или физические лица, получившие поддержку Заемщика, и/или доли (акции) в уставном капитале которого (или их часть) принадлежат Заемщику, и/или физическим лицам, обучающимся в образовательной организации высшего образования (далее – Образовательная организация) или завершившим обучение в Образовательной организации не более чем за 3 года до дня начала их участия в Университетском стартап-проекте и/или Университетском стартапе, и/или работникам Образовательной организации (далее соответственно – обучающиеся Образовательной организации, работники Образовательной организации), и/или Образовательным организациям.

**«Университетский стартап-проект»** – документ, подготовленный одним или несколькими обучающимися Образовательной организации и/или работниками Образовательной организации, содержащий описание планируемой деятельности Университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, описание продукта (технологии или услуги).

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1 Займодавец предоставляет Заемщику Сумму займа в размере и на условиях, предусмотренных Договором, в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские «стартап-студии»).

Сумма займа предоставляется в рамках реализации федерального проекта «Технологии» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Научно-технологическое развитие Российской Федерации», а Заемщик обязуется возвратить Займодавцу полученную Сумму займа, а также иные платежи, подлежащие уплате Займодавцу, в порядке, предусмотренном Договором.

2.2 В соответствии с Договором Займодавец предоставляет Заемщику Сумму займа в размере [•] рубль 00 копеек на цели, указанные в разделе 3 Договора, со сроком возврата не позднее [•]. Датой предоставления Суммы займа считается дата списания Суммы займа со

счета Займодавца.

2.3 За пользование Суммой займа проценты не начисляются и не взимаются.

### 3. ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

3.1 Заемщик вправе использовать Сумму займа на финансовое обеспечение затрат Заемщика, связанных с достижением цели, указанной в абзаце 1 пункта 2.1 Договора, в том числе:

3.1.1 затрат на осуществление инвестиционной деятельности Заемщика, в том числе затрат, связанных с осуществлением финансового обеспечения Университетского стартапа в следующих формах и комбинациях:

3.1.1.1.взнос (вклад) в уставный капитал;

3.1.1.2.вклад в имущество;

3.1.1.3.займ, в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале.

3.1.2 затрат на осуществление операционной деятельности Заемщика, в том числе:

3.1.2.1.выплаты персоналу;

3.1.2.2.закупка товаров, работ и услуг;

3.1.2.3.закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов, основных средств и прочих активов;

3.1.2.4.уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.2.5.уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

3.1.2.6.накладные расходы;

3.1.2.7.выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников);

3.1.2.8.иные затраты на осуществление операционной деятельности Заемщика.

3.2 Поступившие Заемщику средства от возврата выданных Университетским стартапам займов, процентов и иных доходов в форме штрафов и пени по таким займам, а также с доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах Университетских стартапов, и/или возврата вкладов в имущество Университетских стартапов, профинансированных за счет средств Субсидии, могут быть направлены Заемщиком на обеспечение затрат на:

3.2.1 уплату налогов с доходов, поступивших Заемщику от возврата выданных Университетским стартапам займов, процентов и иных доходов в форме штрафов и пени по таким займам, а также с доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах Университетских стартапов, и/или возврата вкладов в имущество Университетских стартапов, профинансированных за счет средств Субсидии;

3.2.2 оплату расходов, связанных с обеспечением возврата займов, выданных Университетским стартапам, и поступлением доходов, полученных в результате распоряжения долями и от участия в уставных капиталах Университетских стартапов, и/или возврата вкладов в имущество Университетских стартапов, включая расходы на экспертно-аналитические мероприятия.

3.3 Перечисление средств, источником финансового обеспечения которых являются заемные средства, для достижения цели, указанной в пункте 2.1 Договора, в формах, указанных в пункте 3.1 Договора, производится на корреспондентские счета, открытые Университетскими стартапами в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.4 Идентификатор Соглашения о предоставлении целевых средств – [a].

3.5 Решения и одобрения уполномоченного органа Заемщика по вопросам, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 Договора, должны быть приняты с участием представителя Займодавца в соответствии с уставом Заемщика.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1 Заемщик обязуется:

4.1.1 использовать заемные средства для достижения целей, указанных в абзаце 1 пункта 2.1 Договора, в соответствии с условиями, установленными Договором;

4.1.2 обеспечить достижение значений результатов предоставления Суммы займа, установленных в соответствии с пунктом 4.2.1 Договора;

4.1.3 обеспечить достижение значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленных в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением, в соответствии с пунктом 4.2.3 Договора;

4.1.4 вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет заемных средств;

4.1.5 не направлять заемные средства на:

4.1.5.1.приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов предоставления Субсидии;

4.1.5.2.погашение кредитов и займов и выплату процентов по ним (за исключением возврата средств Займодавцу в соответствии с условиями Договора).

4.1.6 направлять Займодавцу:

4.1.6.1.отчет о расходах Заемщика, источником финансового обеспечения которых являются заемные средства, в соответствии с пунктом 4.2.6.1.1 Договора, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, годом;

4.1.6.2.отчет о достижении значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии в соответствии с пунктом 4.2.6.1.2 Договора ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным, или последнего рабочего дня до указанной даты;

4.1.6.3.отчет о достижении значений результатов предоставления Суммы займа в соответствии с пунктом 4.2.6.1.3 Договора не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом, или последнего рабочего дня до указанной даты;

4.1.6.4.направлять по запросу Займодавца документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления заемных средств в соответствии с пунктом 4.3.1 Договора, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.1.6.5.устранять выявленные нарушения порядка и условий предоставления заемных средств в случае получения от Займодавца указаний в соответствии с пунктом 4.2.7 Договора;

4.1.6.6.перечислять Займодавцу денежные средства в размере, определенном в соответствии с пунктом 4.2.8 Договора, в случае принятия Займодавцем решения о применении к Заемщику штрафных санкций за не достижение значений Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии по итогам 1-го и последующих лет реализации Программы развития, установленных в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением, в срок, установленный Займодавцем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.1.6.7.обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Займодавцу в соответствии с Договором.

4.1.7 использовать средства, полученные в соответствии с Договором, исключительно согласно предусмотренному целевому назначению и предоставлять Займодавцу по его запросу все сведения и документы, необходимые для контроля целевого использования по договорам, в соответствии с которыми будет осуществляться использование Суммы займа;

4.1.8 ежеквартально подписывать акт сверки всей Задолженности Заемщика по

Договору;

4.1.9 незамедлительно уведомлять Займодавца о наступлении любого из событий или обстоятельств, указанных в разделе 12 Договора;

4.1.10 обеспечить, чтобы условия договоров с кредитной организацией, в которой открыт Расчетный счет Средств Займодавца, предусматривали право Займодавца на списание денежных средств без предварительного данного акцепта (без распоряжения клиента на списание денежных средств) с Расчетного счета Средств Займодавца в размере, указанном в пункте 9.4 Договора, в случаях, предусмотренных пунктом 9.2 Договора;

4.1.11 обеспечить представителям Займодавца по их предварительному запросу, направленному не менее чем за 5 (Пять) Рабочих дней, доступ к любой документации для осуществления Займодавцем мониторинга Заемщика;

4.1.12 Заемщик обязуется без предварительного письменного согласия Займодавца не выдавать займы и поручительства, не выступать кредитором в отношении какой-либо иной финансовой задолженности, за исключением случаев, когда существенные условия займов и/или поручительств и/или иных сделок, влекущих возникновение у Заемщика иной финансовой задолженности ранее одобрены компетентным органом управления Заемщика в том числе в рамках одобрения основных условий участия Заемщика в Университетских стартап-проектах и Университетских стартапах;

4.1.13 соблюдать иные положения Договора.

4.2 Займодавец обязан:

4.2.1 устанавливать значения результатов предоставления Суммы займа в соответствии с приложением № 3 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора;

4.2.2 осуществлять оценку достижения Заемщиком значений результатов предоставления Суммы займа, установленных в соответствии с пунктом 4.2.1 Договора, на основании отчета о достижении установленных при предоставлении Суммы займа значений результатов предоставления Суммы займа в соответствии с приложением № 4 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного в соответствии с пунктом 4.2.6.1.3 Договора;

4.2.3 устанавливать в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением значения Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии;

4.2.4 осуществлять мониторинг достижения Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленных в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением, в соответствии с пунктом 4.2.3 Договора, на основании отчета о достижении установленных значений Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии по форме в соответствии с приложением № 2 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного в соответствии с пунктом 4.1.6.2 Договора;

4.2.5 осуществлять мониторинг достижения иных показателей, относящихся к Ключевым показателям эффективности, путем запроса соответствующей информации у Заемщика;

4.2.6 осуществлять контроль за соблюдением Заемщиком порядка и условий предоставления Суммы займа, а также мониторинг достижения результатов предоставления Суммы займа, установленных Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок финансово-хозяйственной деятельности Заемщика:

4.2.6.1. по месту нахождения Займодавца, на основании:

4.2.6.1.1. отчета о расходах Заемщика, источником финансового обеспечения которых являются заемные средства в соответствии с приложением № 1 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного Заемщиком в соответствии с пунктом 4.1.6.1 Договора;

4.2.6.1.2. отчета о достижении значений Результаты реализации проекта в рамках ФП Технологии по форме в соответствии с приложением № 2 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного Заемщиком в соответствии с

пунктом 4.1.6.2 Договора;

4.2.6.1.3. отчета о достижении значений результатов предоставления Суммы займа по форме в соответствии с приложением № 4 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, предоставленного Заемщиком в соответствии с пунктом 4.1.6.3 Договора;

4.2.6.1.4. иных документов, предоставленных Заемщиком по запросу Займодавца в соответствии с пунктом 4.3.1 Договора;

4.2.6.2. по месту нахождения Заемщика;

4.2.7 в случае установления Займодавцем или получения им от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Заемщиком порядка и условий предоставления заемных средств, предусмотренных Договором, в том числе указания в документах, предоставленных Заемщиком в соответствии с Договором, недостоверных сведений:

4.2.7.1. давать Заемщику обязательные для исполнения указания, содержащие сроки устранения нарушений;

4.2.7.2. направлять Заемщику требование об обеспечении возврата денежных средств в размере выявленного нарушения.

4.2.8 предъявить штрафные санкции к Заемщику, рассчитанные Займодавцем пропорционально фактически достигнутым Заемщиком значениям Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленным в Инвестиционном соглашении, в случае, если по итогам 1-го и последующих лет реализации Программы развития Заемщиком не достигнуты значения Результатов реализации проекта в рамках ФП Технологии, установленные в порядке, предусмотренном Инвестиционным соглашением, в соответствии с пунктом 4.2.3 Договора, в связи с чем к Займодавцу были предъявлены штрафные санкции на основании условий Соглашения о предоставлении целевых средств, с обязательным уведомлением Заемщика в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с даты принятия решения о применении указанных штрафных санкций.

4.3 Займодавец вправе:

4.3.1 запрашивать у Заемщика информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Заемщиком порядка и условий предоставления заемных средств, установленных Договором, в соответствии с пунктом 4.2.6 Договора;

4.3.2 осуществлять контроль или проверку использования Заемщиком любых сумм, полученных в соответствии с Договором.

## **5. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУММЫ ЗАЙМА**

5.1 Сумма займа предоставляется Заемщику при выполнении всей совокупности следующих условий:

5.1.1 Согласие Заемщика на осуществление Займодавцем, главным распорядителем средств федерального бюджета, предоставившим Субсидию Займодавцу, проверки соблюдения Заемщиком порядка и условий предоставления Суммы займа, а также о проверке органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Заемщика на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Договора.

5.1.2 Сумма займа предоставляется при предоставлении Заемщиком Займодавцу следующих документов:

5.1.2.1. Справки, подписанной руководителем Заемщика (иным уполномоченным лицом), подтверждающей выполнение следующих требований к Заемщику:

5.1.2.1.1. Заемщик не проходит процедуру ликвидации.

5.1.2.1.2. В отношении Заемщика не введена процедура банкротства.

5.1.2.1.3. Деятельность Заемщика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.1.2.1.4. Заемщик не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заемщику, другого юридического лица).

5.1.2.1.5. Заемщиком представлено согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о Заемщике, о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением Суммы займа.

5.1.2.1.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа Заемщика, являющегося юридическим лицом.

5.1.2.1.7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере Заемщика, являющегося юридическим лицом.

5.1.2.1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа Заемщика, являющегося юридическим лицом.

5.1.2.1.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе Заемщика, являющегося юридическим лицом.

5.1.2.1.10. Заемщик не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

5.1.2.1.11. Заемщик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации.

5.1.2.1.12. Заемщик не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление Субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий.

5.1.2.1.13. Заемщик не является иностранным агентом в соответствии с федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

5.1.2.1.14. У Заемщика отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Суммы займа.

5.1.2.1.15. У Заемщика отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

5.1.2.1.16. Заемщик не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН.

5.1.2.1.17. Заемщик не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН.

5.1.2.1.18. Заемщик не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности

или терроризму.

5.1.2.2. Выписки из протокола заседания компетентного органа управления Заемщика по вопросу одобрения заключения Договора.

5.1.3 Утверждение Бюджета на полугодие, в котором выдается Сумма займа, с предоставлением выписки из протокола заседания компетентного органа управления об утверждении такого Бюджета.

5.1.4 Выполнение Заемщиком отлагательных условий предоставления Суммы займа, предусмотренных Инвестиционным соглашением.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАЕМЩИКА**

6.1 Исполнение обязательств Заемщика по Договору обеспечивается передачей [•] и/или [•] Займодавцу в залог долей в уставном капитале Заемщика, принадлежащих [•] и/или [•].

6.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком предусмотренных Договором обязательств по возврату Задолженности по основному долгу и/или других платежей Займодавцу, Займодавец вправе обратиться с иском на имущественные права, указанные в пункте 6.1 Договора, и получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества (и/или иного обеспечения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также обеспечить исполнение предусмотренных Договором обязательств Заемщика иными способами в соответствии с Обеспечительными договорами.

## **7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУММЫ ЗАЙМА**

7.1 Сумма займа предоставляется в безналичном порядке путем перечисления Суммы займа на Расчетный счет Средств Займодавца.

## **8. ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

8.1 Погашение Задолженности по Договору должно быть осуществлено Заемщиком в полном объеме в сроки, определенные в соответствии с Договором.

8.2 Задолженность по основному долгу погашается Заемщиком одновременно в полном объеме в Дату возврата.

8.3 Если сумма средств, полученная от Заемщика, недостаточна для погашения его обязательств перед Займодавцем по Договору, срок исполнения которых наступил, то независимо от очередности и назначения платежа, указанного в платежном поручении (распоряжении) Заемщика, определяется следующая очередность погашения обязательств Заемщика перед Займодавцем:

8.3.1 возмещение издержек Займодавца по получению исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору, Договорам залога и Обеспечительным договорам;

8.3.2 погашение Просроченной Задолженности по основному долгу;

8.3.3 погашение Задолженности по основному долгу;

8.3.4 уплата неустоек, предусмотренных Договором;

8.4 Обязательство Заемщика по Договору считается исполненным в момент зачисления на расчетный счет Займодавца, указанный в Договоре, либо сообщенный Займодавцем Заемщику в соответствии с разделом 15 Договора, денежных средств в сумме, достаточной для исполнения соответствующего обязательства Заемщика.

8.5 Все суммы, подлежащие уплате Заемщиком по Договору, должны уплачиваться без зачета требований или заявления встречных требований, если иное не установлено Договором.

## **9. ДОСРОЧНОЕ ПОГАШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

9.1 При условии получения предварительного письменного согласия Займодавца,

Заемщик имеет право полностью или частично досрочно погасить Задолженность по основному долгу. При этом Заемщик обязан направить Займодавцу заявление о согласии на досрочное погашение Задолженности по основному долгу не позднее 15 (Пятнадцати) Рабочих дней до предложенной Заемщиком даты погашения.

9.2 Займодавец имеет право досрочно полностью или частично истребовать Задолженность Заемщика перед Займодавцем включая, но не ограничиваясь, Задолженностью по основному долгу, штрафам и иным подлежащим уплате в соответствии с Договором платежам, в следующих случаях:

9.2.1 Нецелевого использования Средств Займодавца;

9.2.2 незаключения Договоров залога и/или Обеспечительных договоров, в соответствии с пунктом 6.1. в срок до [•] г. включительно;

9.2.3 непредоставления Заемщиком Займодавцу утвержденного Бизнес-плана в срок до [•] г. включительно;

9.2.4 неисполнения или несвоевременного исполнения сторонами Инвестиционного соглашения обязательств по финансированию Заемщика в соответствии с Инвестиционным Соглашением. При этом под несвоевременным исполнением соответствующего обязательства понимается в том числе просрочка внесения любого из платежей в рамках финансирования соответствующего этапа;

9.2.5 недостижения Заемщиком в установленные Инвестиционным соглашением сроки значений любого из Ключевых показателей эффективности более чем на 20%;

9.2.6 выявления нарушений по результатам проверок соблюдения порядка и условий использования Заемщиком Средств Займодавца, предусмотренных пунктами 6.1 и 6.8 Инвестиционного соглашения;

9.3 При этом Займодавец обязан письменно уведомить Заемщика о досрочном полном или частичном истребовании Задолженности с указанием суммы и даты планируемого досрочного погашения не ранее 30 (Тридцати) Рабочих дней до даты погашения.

9.4 Настоящим Заемщик предоставляет Займодавцу право осуществить списание денежных средств с Расчетного счета Средств Займодавца без предварительно данного акцепта (без распоряжения клиента (Заемщика) на списание денежных средств) в размере Задолженности Заемщика перед Займодавцем, включая, но не ограничиваясь, Задолженностью по основному долгу, Задолженностью по штрафам и иным подлежащим уплате в соответствии с Договором платежам, в пределах всей суммы остатка по Расчетному счету Средств Займодавца в случаях, предусмотренных пунктом 9.2 Договора.

9.5 Одновременно с направлением в Банк Заемщика платежного требования Займодавец письменно уведомляет Заемщика об использовании права на списание денежных средств без предварительно данного акцепта (без распоряжения клиента (Заемщика) на списание денежных средств) в соответствии с условиями пункта 9.4 Договора с подробным раскрытием оснований таких действий и приложением обосновывающих документов. Исполнение обязанности Займодавца по раскрытию документов и уведомлению Заемщика не влияет на право Займодавца по безакцептному списанию.

## **10. ПРОСРОЧЕННАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ**

10.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком предусмотренных Договором обязательств по возврату Задолженности по основному долгу и/или других платежей Займодавцу, Заемщик уплачивает Займодавцу неустойку в размере 1/360 текущей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки возврата Суммы займа.

## **11. ЗАВЕРЕНИЯ ЗАЕМЩИКА**

11.1 Заключая Договор, Заемщик заверяет Займодавца в том, что на момент заключения Договора:

11.1.1 обязательства, установленные в Договоре, являются для него действительными, законными и обязательными для исполнения, а в случае неисполнения могут быть исполнены в принудительном порядке;

11.1.2 Заемщик и действующее от его имени лицо обладает необходимыми полномочиями для заключения и исполнения Договора, а также Заемщик предпринял все необходимые действия для надлежащего заключения и исполнения Договора и отдельных сделок, предусмотренных Договором; Договор и все предусмотренные им сделки утверждены всеми соответствующими органами управления Заемщика с соблюдением всех требований учредительных и внутренних документов Заемщика и применимого законодательства;

11.1.3 заключение и исполнение Заемщиком Договора и сделок, предусмотренных Договором, не противоречит учредительным документам Заемщика, Инвестиционному соглашению или каким-либо решениям органов управления Заемщика;

11.1.4 на момент подписания Договора Заемщик предоставил Займодавцу необходимые документы, подтверждающие, что не проводится, не намечается и отсутствует угроза проведения судебного, третейского или административного разбирательства, или иного спора в отношении Заемщика, о которых было бы известно Заемщику и которые в каждом отдельном случае или взятые вместе могли бы иметь существенные негативные последствия для способности Заемщика исполнять свои обязательства по Договору;

11.1.5 на момент подписания Договора Заемщик предоставил Займодавцу необходимые документы, подтверждающие, что Заемщику не известно о возбуждении в отношении него каких-либо процедур банкротства или несостоятельности, или о принятии иных мер, направленных на его ликвидацию или реорганизацию;

11.1.6 не наступило Основание для защиты прав в результате подписания Договора и предоставления Суммы займа;

11.1.7 вся информация, предоставляемая Займодавцу от имени Заемщика, является достоверной и полной во всех отношениях, все прогнозы и расчеты, содержащиеся в ней, подготовлены после тщательного рассмотрения Заемщиком и являются объективными и достоверными на дату предоставления Займодавцу. Заемщику не известны какие-либо факты, которые не были раскрыты Займодавцу в письменной форме и которые могли бы повлиять на его решение относительно заключения Договора на изложенных в нем условиях.

## **12. ЗАЩИТА ПРАВ**

12.1 Любое из перечисленных ниже событий и обстоятельств является Основанием для защиты прав Займодавца, а также совершения по его усмотрению, указанных в пункте 12.2 Договора действий:

12.1.1 неисполнение Заемщиком любого денежного обязательства перед Займодавцем на сумму более 5 000 000 (Пяти миллионов) рублей (или эквивалент в другой валюте по курсу валют, установленному Банком России на дату пересчета);

12.1.2 неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком в течение более чем 10 (Десяти) Рабочих дней любого из обязательств, указанных в разделе 11 Договора.

12.1.3 утрата обеспечения, предоставленного в соответствии с Договором;

12.1.4 невыполнение Заемщиком условий Договора;

12.1.5 какие-либо заверения Заемщика или любая информация, предоставленная Заемщиком в соответствии с требованиями Договора, окажется недостоверной или вводящей в заблуждение Займодавца;

12.1.6 Инвестиционное соглашение прекратило свое действие;

12.1.7 структура владения долями в уставном капитале Заемщика не будет соответствовать структуре, установленной в Инвестиционном соглашении или согласованной с Займодавцем;

12.1.8 начало процедуры реорганизации или ликвидации Заемщика;

12.1.9 предъявление Заемщику иска, предусматривающего требование о взыскании имущества Заемщика, стоимость которого в совокупности превышает 10 000 000 (Десять миллионов) рублей (или эквивалент в другой валюте по курсу валют, установленному Банком России на дату пересчета);

12.1.10 возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве) в отношении Заемщика;

12.1.11 наличие у Займодавца сведений о приостановлении операций по любому банковскому счету Заемщика, за исключением случаев приостановления налоговым органом операций по причине не предоставления налоговой декларации и неоплаты установленных налогов и сборов.

12.2 Безотносительно к иным правам Займодавца, предусмотренным Договором и применимым правом, при наличии Оснований для защиты прав Займодавец вправе, по своему усмотрению, совершить любое либо несколько из следующих действий:

12.2.1 потребовать досрочного погашения Задолженности полностью или частично;

12.2.2 потребовать предоставления дополнительного обеспечения Суммы займа;

12.2.3 воспользоваться иными средствами правовой защиты, предусмотренными применимым правом и Договором.

### **13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

13.1 Займодавец и Заемщик обязуются не разглашать каким-либо способом третьим лицам Конфиденциальную информацию, за исключением случаев, предусмотренных Договором, в том числе, когда Конфиденциальная информация разглашается:

13.1.1 в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13.1.2 Займодавцем или Заемщиком с письменного согласия Заемщика или Займодавца соответственно;

13.1.3 при предоставлении Займодавцем информации о Заемщике и о Договоре в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях»;

13.1.4 следующим лицам, которые должны принять на себя обязательство соблюдать конфиденциальность, что обеспечивается соответствующей Стороной, раскрывающей информацию:

13.1.4.1. должностным лицам, служащим, работникам, сотрудникам, представителям Займодавца и Заемщика в связи с их деятельностью;

13.1.4.2. независимым консультантам, адвокатам, экспертам, советникам, нотариусам и их сотрудникам, привлекаемым Займодавцем в рамках заключения, исполнения, расторжения Договора либо реализации своих прав по Договору;

13.1.4.3. налоговым органам при проведении мероприятий налогового контроля;

13.1.4.4. государственным органам при осуществлении ими полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

13.1.4.5. аудиторским организациям и индивидуальным аудиторам, осуществляющим аудит и/или оказывающим Займодавцу и/или Заемщику сопутствующие аудиту услуги;

13.1.4.6. оценщикам, оказывающим Займодавцу и/или Заемщику услуги, связанные с оценочной деятельностью;

13.1.4.7. третьим лицам, которым Конфиденциальная информация стала известной до того, как Займодавец и/или Заемщик ее разгласили;

13.1.4.8. Займодавцем при предполагаемом совершении им сделок с третьими лицами, касающихся прав Займодавца по Договору, включая уступку прав требования (в том числе путем публичного размещения Займодавцем предложения об уступке прав требования по Договору неограниченному кругу лиц), или при иной форме участия таких лиц в Договоре, лицу, приобретающему соответствующие права или намеревающемуся приобрести такие права;

13.1.5 при обращении в судебные, следственные и иные государственные органы, третейские суды;

13.1.6 во всех случаях необходимых для заключения, исполнения или расторжения Договора.

13.2 За каждое нарушение Заемщиком (Займодавцем) какого-либо обязательства, установленного в пункте 13.1 Договора, факт нарушения которого установлен в судебных органах Российской Федерации или признан Заемщиком (Займодавцем), Заемщик (Займодавец) обязан уплатить Займодавцу (Заемщику) неустойку в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

#### **14. ИЗМЕНЕНИЯ В СОСТАВЕ СТОРОН**

14.1 Права и требования Займодавца по Договору могут быть уступлены им полностью или частично в любое время какому-либо третьему лицу без согласия Заемщика, при этом соответствующий цессионарий в результате такой уступки приобретет все уступаемые полностью или частично права Займодавца. Займодавец, уступивший свои права, обязан уведомить о состоявшейся уступке Заемщика. При уведомлении Заемщика последний обязан подтвердить Займодавцу свою осведомленность о состоявшейся уступке в течение 5 (Пяти) Рабочих дней со дня получения соответствующего извещения от Займодавца. Неполучение такого подтверждения Заемщика не влияет на действительность состоявшейся уступки прав.

14.2 Для целей статьи 388 Гражданского кодекса Российской Федерации Заемщик подтверждает, что личность Займодавца не имеет для него существенного значения. Заемщик не вправе уступить кому-либо какие-либо права и/или обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Займодавца.

14.3 Заемщик обязуется в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с даты соответствующих изменений письменно уведомить Займодавца об изменении своего адреса для направления любых сообщений, уведомлений или другой информации. В противном случае Займодавец, направивший любое сообщение, уведомление или другую информацию по прежнему адресу, считается совершившим такое сообщение или уведомление надлежащим образом.

14.4 Заемщик выражает свое согласие на предоставление Займодавцем всей информации, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», в любые бюро кредитных историй, включенные в государственный реестр бюро кредитных историй, с которыми Займодавец заключил ранее или заключит в дальнейшем договор об оказании информационных услуг.

#### **15. УВЕДОМЛЕНИЯ**

15.1 Если иное не предусмотрено Договором, любые уведомления, требования или иные сообщения, которые должны быть направлены Стороной по Договору или в связи с ним, составляются в письменной форме за подписью направляющей Стороны и с указанием лица, которому такое уведомление адресовано. Любое уведомление доставляется лично, службой доставки, предоставляющей услугу по отслеживанию пути следования почтового отправления, или заказным письмом по указанному в пункте 15.2 адресу, если уведомление по электронной почте не предусмотрено Договором.

15.2 Адреса и адреса электронной почты каждой Стороны для целей обмена письменными сообщениями или документами, которые должны быть предоставлены им или направлены им согласно Договору или в связи с ним, указаны ниже:

Заемщику:

Адрес: [•]

Адрес электронной почты: [•]

Вниманию: [•]

Займодавцу:

Адрес: [•] Адрес электронной почты: [•]

Внимание: [•]

С копией: [•]

или любые заменяющие их адреса, адреса электронной почты и имена контактных лиц, которые могут быть сообщены Заемщиком или Займодавцем посредством уведомления по адресу электронной почты другой Стороны не менее, чем за 5 (Пять) Рабочих дней.

15.3 Любое сообщение или документ, направленные лично, службой доставки или заказным письмом, считаются надлежащим образом доставленными в момент доставки, при условии, что в каждом случае, когда доставка лично, службой доставки или заказным письмом совершается после 18:00 в Рабочий день или в день, не являющийся Рабочим днем, уведомление считается доставленным в 9:00 часов следующего Рабочего дня.

15.4 Любые сообщения или документы, которые должны быть направлены Займодавцу, являются полученными только в случае их фактического получения Займодавцем, и в этом случае только если на них были указаны соответствующее подразделение или имя соответствующего должностного лица, как указано в пункте 15.2 (либо название заменяющего его подразделения или имя заменяющего должностного лица, указанные для этой цели Займодавцем). Сообщения и документы, направленные с использованием электронной почты, имеют исключительно информационный характер и не считаются надлежащим образом доставленными для целей раздела 15, если иное не предусмотрено Договором.

15.5 Любые уведомления, направляемые в соответствии или в связи с Договором, должны быть на русском языке. Все другие документы, направляемые в соответствии или в связи с Договором, должны быть:

15.5.1 на русском языке; или

15.5.2 если не на русском языке, и, если этого требует Займодавец, сопровождаться нотариально заверенным переводом на русский язык согласно требованию Займодавца.

## **16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

16.1 Займодавец вправе требовать досрочного возврата Суммы займа в случае Нецелевого использования Средств Займодавца, непредоставления в установленный срок обеспечения по Договору или Бизнес-плана, а также нарушения условий Инвестиционного соглашения его сторонами, иных случаях, указанных в пункте 9.2 Договора.

16.2 В случае если Нецелевое использование Средств Займодавца возникло в результате действий/бездействия Заемщика и/или иных виновных лиц, Займодавец вправе взыскать с Заемщика и/или иных виновных лиц в порядке регресса сумму, уплаченную Займодавцем в связи с указанным нарушением по требованию органа государственного финансового контроля или иных уполномоченных лиц.

16.3 Заемщик обязуется перечислять Займодавцу денежные средства в размере, определенном в соответствии с пунктом 4.2.8 Договора, в случае принятия Займодавцем решения (направления уведомления) о применении к Заемщику штрафных санкций (неустоек) в соответствии с пунктом 4.2.8 Договора, в срок, установленный Займодавцем в уведомлении о применении штрафных санкций (неустоек). Такие штрафные санкции (неустойки) признаются Сторонами штрафными, т. е. подлежат взысканию согласно пункта 1 статьи 394 Гражданского кодекса Российской Федерации сверх убытков.

## **17. ЧАСТИЧНАЯ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ**

17.1 Все положения Договора являются отдельными и независимыми друг от друга, и если в любой момент какое-либо положение Договора будет являться или станет незаконным, недействительным или не обеспеченным возможностью принудительного исполнения по законодательству любой юрисдикции, это никоим образом не повлияет на законность, действительность или возможность принудительного исполнения остальных

положений, а также на законность, действительность или возможность принудительного исполнения других положений Договора.

## 18. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

18.1 Договор вступает в силу с даты предоставления Займодавцем Суммы займа.

18.2 Договор продолжает действовать до полного погашения Заемщиком всей суммы Задолженности, а также до выполнения Заемщиком всех других условий Договора.

## 19. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

19.1 Договор регулируется правом Российской Федерации.

19.2 Каждая из Сторон настоящим в безотзывном порядке соглашается с тем, что все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора (включая любые дополнения и изменения к нему), в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

## 20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

20.1 Изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

20.2 Существенное изменение обстоятельств не может являться основанием для изменения или расторжения Договора в порядке, предусмотренном статьей 451 Гражданского кодекса Российской Федерации.

20.3 Договор подписан в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 21. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Займодавец:

#### Фонд инфраструктурных и образовательных программ

Адрес: Российская Федерация, 117292,  
г. Москва, пр-кт 60-летия Октября, д. 10А  
ОГРН 1107799030118  
ИНН 7728116275 / КПП 772801001  
р/с 40703810800020009041  
в ПАО Сбербанк г. Москва  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225

#### Реквизиты в ТОФК:

БИК 004525988  
ОКЦ № 1 ГУ Банка России  
по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва  
ЕКС 40102810545370000003  
Казначейский счет 03215643000000017301  
л/с 711Г3108001  
Тел.: +7 (495) 988-53-88

\_\_\_\_\_/ [•] /  
М. П.

### Заемщик:

[•]  
Адрес: [•]  
ОГРН [•]  
ИНН [•] / КПП [•]  
р/с [•]  
в [•]  
к/с [•]  
БИК [•]  
Тел.: [•]

[•]  
\_\_\_\_\_/ [•] /  
М. П.

**Отчет**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых является Сумма займа**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Заемщика	[•]	Дата	КОДЫ
Наименование Займодавца	Фонд инфраструктурных и образовательных программ	ИНН	
Наименование федерального проекта		по Сводному реестру	
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	по БК	
Периодичность (квартальная, годовая)		Номер договора	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		Дата договора	
		по ОКЕИ	383

Наименование показателя <sup>10</sup>	К од строки	Код направления расходования Суммы займа	Сумма	
			всего с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Остаток Суммы займа на начало года, всего:				
в том числе:				
требуется для оплаты денежных обязательств				
подлежит возврату в Займодавцу				
Поступило средств, всего:				
в том числе:				
Сумма займа, всего:				
Выплаты по расходам, всего:				
в том числе:				
выплаты персоналу				
закупка работ и услуг				

<sup>10</sup> При необходимости отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Сумма займа может быть дополнен необходимыми строками.

закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации всего:				
из них: НДФЛ страховые взносы				
Иные выплаты, всего:				
из них: вклад в уставной капитал других организаций				
вклад в имущество других организаций				
займы другим организациям				
Подлежит возврату Займодавцу, всего:				
в том числе: израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций				
в сумме остатка Суммы займа на начало года, потребность в которой не подтверждена				
Остаток Суммы займа на конец отчетного периода, всего:				
в том числе: требуется для оплаты денежных обязательств				
подлежит возврату Займодавцу				



Значения результатов предоставления Суммы займа  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Заемщика [•]  
 Наименование Займодавца Фонд инфраструктурных и образовательных программ  
 Наименование федерального проекта \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

КОДЫ
Дата
ИНН
по Сводному реестру
по БК
Номер соглашения
Дата соглашения

Направление расходов		Результат предоставления Суммы займа	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Суммы займа по годам (срокам) реализации Договора	
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	код по БК	3	4	5	6	7	8
Субсидия Фонду инфраструктурных и образовательных программ в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские «стартап-студии») за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	60270	Университетскими стартап-студиями реализованы программы их развития в целях создания и/или поддержки университетских стартапов	Единица	642	0100	1	1



1		3	4	5		7	8	9	10	11	12	13	4	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
								<b>Всего:</b>							<b>Всего:</b>	

---

конец формы

---