Приложение 8: Основные условия инвестиционного соглашения (условия финансирования и юридическая схема реализации проекта по созданию и развитию Университетской стартап-студии) (форма 8)

* + 1. Форма основных условий инвестиционного соглашения

**начало формы**

**Основные условия инвестиционного соглашения**

Наименование и адрес Участника / Лидера коллективного участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ** | | | |
|  | Стороны Проекта  *(перечислить всех предполагаемых участников Университетской стартап-студии)* | 1. наименование участника [●] (ОГРН [●]), (далее – «ВУЗ»).   *(если предусмотрено участие более чем одного ВУЗа, добавить в перечень)*   1. наименование участника [●] (ОГРН [●]) (далее – «Соинвестор»),   *(перечислить всех предполагаемых участников кроме ВУЗа(-ов) и Фонда)*  Стороны Проекта, указанные в пп. 1,2,.. *(в зависимости от состава участников)* настоящего пункта, далее совместно именуются «Инициаторы», а по отдельности – «Инициатор».   1. Фонд инфраструктурных и образовательных программ (ОГРН 1107799030118), место нахождения: Российская Федерация, 117292, г. Москва, пр-кт 60-летия Октября, д. 10А (далее – «Фонд»),   далее совместно «Стороны». | |
|  | Стартап-студия | Проект подлежит реализации на базе создаваемого юридического лица, финансируемого в порядке, установленном настоящими Условиями. | |
|  | Цели и задачи Проекта | Создание и поддержка инструментов университетского венчурного строительства. | |
| 1. **СТРУКТУРА СДЕЛКИ, ПОРЯДОК ИНВЕСТИРОВАНИЯ** | | | |
| * 1. **ПЕРВЫЙ ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП Технологии** | | | |
|  | Предлагаемый общий объем инвестиций **в рамках Первого этапа** реализации Проекта в рамках ФП Технологии составит [●] рублей. | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Участник/ учредитель** | **Форма** | **2025 год,**  **рублей** | | Фонд | Заём, в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале |  | | Взнос в уставный капитал |  | | Вклад в имущество |  | | ВУЗ  *(если предусмотрено участие более чем одного ВУЗа, добавить в перечень)* | Указать. Если форм несколько – указать все. |  | | Соинвестор (указать наименование)  *(если предусмотрено участие более чем одного Соинвестора, добавить в перечень)* | Указать. Если форм несколько – указать все. |  | | | | |
|  | Общие условия предоставления инвестиций со стороны Фонда | | * Целевое назначение:   + 10% на операционную деятельность;   + 90% на инвестиционную деятельность. * Порядок предоставления: в соответствии с Плановым порядком финансирования Проекта в рамках ФП Технологии приведен в Приложении №1 (далее «Плановый порядок финансирования»). * Денежные займы могут быть конвертированы в доли в уставном капитале Стартап-студии. * Обеспечение по займам: [залог долей Инициаторов в Стартап-студии и/или иное, согласованное с Фондом обеспечение]; * Условия досрочного истребования займов: нецелевое использование. * Процентная ставка по займам: беспроцентный заем (0%). |
|  | **ПРЕДЛАГАЕМАЯ ЦЕЛЕВАЯ СТРУКТУРА КАПИТАЛА СТАРТАП-СТУДИИ** | | |
| УЧАСТНИКИ СТАРТАП-СТУДИИ  *(перечислить всех предполагаемых участников Университетской стартап-студии)* | *После внесения всех вкладов в уставный капитал Стартап-студии на Первом этапе реализации Проекта в рамках ФП Технологии* | |
| **РАЗМЕР ДОЛИ** | |
|  | [●] | |
|  | [●] | |
|  | [●] | |
|  | [●] | |
| ИТОГО | 100 % | |
| * 1. **ФИНАНСИРОВАНИЕ ПОСЛЕДУЮЩИХ ЭТАПОВ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП Технологии** | | | |
|  | Условия финансирования Проекта Фондом | Плановый порядок финансирования Проекта в рамках ФП Технологии приведен в Приложении №1.  При этом решение о финансировании последующих (второго и третьего) этапов Проекта, а также решение о форме и размере предоставляемого объема финансирования принимаются Фондом отдельно на каждом этапе проекта с учетом:   * Выполнение ежегодных результатов реализации Проекта и бизнес индикаторов; * Предоставление софинансирования со стороны Инициаторов Проекта, заявленного в рамках соответствующего года реализации Проекта, в соответствии с Плановым порядком финансирования; * Оценки исполнения Программы развития Стартап-студии (см. п. 4.2. настоящих Условий); * Предоставления субсидии Министерства науки и высшего образования РФ в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств.   Предоставляемое Фондом финансирование распределяется в следующих пропорциях:   * 10% от предоставляемого объема финансирования на операционную деятельность; * 90% от предоставляемого объема финансирования на инвестиционную деятельность. | |
|  | Приостановление / Отказ Фонда от финансирования | Приостановление финансирования:   * не утверждение в срок Программы развития Стартап-студии; * отклонение от показателей бюджета (превышение расходных статей бюджета), утвержденного на Совете директоров Стартап-студии; * нарушение порядка корпоративного одобрения; * отрицательный результат проверки финансово-хозяйственной деятельности Стартап-студии.   Отказ от финансирования:   * нецелевое использование денежных средств, предоставленных Фондом; * невыполнение результатов реализации Программы развития Университетской стартап-студии в рамках ФП Технологии (Приложение №2) (далее «Результаты реализации Проекта»). | |
|  | Условия финансирования Проекта Инициаторами | В случае если объем предоставляемого Фондом финансирования в последующие годы реализации Проекта будет отличаться от объема финансирования, зафиксированного в Плановом порядке финансирования, в меньшую сторону, Инициаторы имеют право пропорционально уменьшить объем предоставляемого софинансирования. | |
| 1. **КОРПОРАТИВНАЯ СТРУКТУРА** | | | |
|  | Структура органов управления Стартап-студии | * Общее собрание участников Стартап-студии; * Совет директоров Стартап-студии; * Единоличный исполнительный орган. | |
|  | Единоличный исполнительный орган | Избирается из числа кандидатур, предложенных Инициаторами, сроком до 3 трех лет (с испытательным сроком в 3 мес).  Право Фонда потребовать смены Генерального директора (ГД) в случае:   * нецелевого использования денежных средств, предоставленных Фондом; * отклонения от показателей бюджета, утвержденного СД; * нарушение порядка корпоративного одобрения; * невыполнения ежегодных Бизнес индикаторов. | |
|  | Совет директоров (СД) | Состав Совета директоров Стартап-студии:  5 членов СД из которых:  2 номинируется от Фонда;  3 номинируется Инициаторами.  *(Если участников Стартап-студии больше 4х, то состав СД – 7 членов: 2 от Фонда, остальные от Инициаторов).*  Кворум для проведения СД: 4 члена СД а для вопросов, требующих единогласного решения – 5 членов СД.  *(Если СД 7 членов, то кворум соответственно 6 и 7 членов СД)*  Председатель СД номинируется Инициаторами.  Заместитель Председателя СД номинируется Фондом.  К компетенции Совета директоров Стартап-студии должны относиться следующие вопросы, решение по которым принимается единогласно:   1. Одобрение квартального / полугодового бюджета; 2. Одобрение штатного расписания; 3. Одобрение паспорта проекта / основных условий участия Стартап-студии в инвестиционном проекте (стартапе); 4. Одобрение участия в юридических лицах; 5. Одобрение крупных сделок (в соответствии с ФЗ об ООО); 6. Утверждение Программы развития стартап-студии. | |
|  | Общее собрание участников (ОСУ) | К компетенции общего собрания участников Стартап-студии должны относиться следующие вопросы, решение по которым принимается единогласно:   1. Внесение любых изменений в Устав Стартап-студии; 2. Реорганизация Стартап-студии; 3. Ликвидация Стартап-студии; 4. Увеличение уставного капитала Стартап-студии; 5. Одобрение аудитора; 6. Избрание единоличного исполнительного органа; 7. Избрание Совета директоров; 8. Одобрение крупных сделок (в соответствии с ФЗ об ООО). | |
| 1. **ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ** | | | |
|  | Контроль финансовой деятельности | В целях осуществления контроля за расходованием денежных средств, СД Стартап-студии один раз в полгода утверждает бюджет (по форме, согласованной с Фондом).  В целях контроля за исполнением бюджета ГД ежеквартально выносит на одобрение СД отчет о его исполнении.  Расходование денежных средств не в соответствии с утвержденным бюджетом является прямой материальной ответственностью Генерального директора.  Денежные средства, предоставленные Фондом, должны находиться на отдельном банковском счете (счетах), открываемом (открываемых) Стартап-студией в кредитной организации, согласованной Фондом. | |
|  | Программа развития Стартап-студии | В течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента вхождения Фонда в Стартап-студию Генеральный директор Стартап-студии обязан вынести на одобрение Совета директоров Программу развития Стартап-студии на 2025 год (далее- «Программа развития»).  Программа развития каждого последующего этапа реализации Проекта в рамах ФП Технологии выносится ГД на одобрение СД в срок не позднее окончания 4го квартала года реализации текущего этапа.  В целях контроля за исполнением Программы развития ГД выносит на одобрение СД:   * Промежуточный полугодовой отчет; * Итоговый годовой отчет. | |
|  | Раздельный учет | Университетская стартап-студия обеспечивает ведение раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, источником финансового обеспечения которых являются денежные средства, предоставленные Фондом в порядке, установленном в настоящих Условиях. | |
|  | Аудит | В Стартап-студии проводится обязательный ежегодный аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности. | |
|  | Финансовый контроль | * Фонд имеет право проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Стартап-студии. Условия проведения такой проверки регулируются внутренними локально-нормативными актами Фонда. * В целях осуществления финансового контроля Стартап-студия присоединяется к Политике о внутреннем аудите, утверждаемой Фондом.Фонд имеет безусловное право номинировать финансового директора / финансового контролера Стартап-студии. * Стартап-студия осуществляет закупки товаров (работ, услуг) в соответствии с Положением о порядке осуществления закупок, утвержденным Советом директоров в редакции, предварительно согласованной Фондом. | |
|  | Экспертизы проектов | * Стартап-студия обеспечивает проведение научно-технической экспертизы проектов в соответствии с Положением о научно-технической экспертизе проектов, утвержденным по форме, рекомендуемой Фондом. * Стартап-студия обеспечивает проведение оценки рисков инвестиционных проектов в соответствии Методикой оценки рисков инвестиционных проектов, утвержденной по форме, рекомендуемой Фондом. | |
|  | Инвестиционный комитет (ИК) | В Стартап-студии формируется Инвестиционный комитет, численность от 5 (Пяти) до 7 (Семи) членов. От каждой Стороны номинируется по одному члену ИК (остальные – независимые члены).  Инвестиционный комитет является рекомендательным органом при Совете директоров, деятельность которого направлена на оценку инвестиционной привлекательности создаваемых проектов (стартапов). | |
| 1. **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВ НА ДОЛИ В СТАРТАП-СТУДИИ** | | | |
|  | Выход из Стартап-студии | До выхода Стартап-студии на самоокупаемость (положительный финансовый результат операционной деятельности Общества (прибыль до вычета процентов, налогов и амортизации)) но влюбом случае не менее чем в течение 3 (Трех) лет с момента вхождения Фонда в состав участников Стартап-студии Стороны обязуются воздерживаться от продажи или отчуждения иным образом своей доли (ее части) в уставном капитале Стартап-студии.  По истечении указанного срока участники могут продать долю (часть своей доли) в уставном капитале стартап-студии с согласия других участников стартап-студии. При этом участники Стартап-студии (за исключением Фонда) обязаны обеспечить принятие третьим лицом (третьими лицами), приобретающим долю в уставном капитале Стартап-студии, всех обязательств участника Стартап-студии (за исключением Фонда), если иное не будет согласовано с Фондом.  Выход участника из Стартап-студии путем отчуждения доли стартап-студии не допускается. | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к основным условиям инвестиционного соглашения**

**ПЛАНОВЫЙ ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА В РАМКАХ ФП ТЕХНОЛОГИИ (ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участник/учредитель** | **Форма** | **Первый этап реализации Проекта**  **(2025 год), рублей** | **Второй этап реализации Проекта**  **(2026 год), рублей** | **Третий этап реализации Проекта**  **(2027 год),**  **рублей** | **Общий бюджет участника за период с 2025 по 2027 гг.** |
| Фонд | Заём |  |  |  |  |
| Взнос в уставный капитал в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале |  |  |  |
| Вклад в имущество |  |  |  |
| ВУЗ  *(если предусмотрено участие более чем одного ВУЗа, добавить в перечень)* | (Указать. Если форм несколько – указать все\_. |  |  |  |  |
| Соинвестор (указать наименование)  *(если предусмотрено участие более чем одного Соинвестора, добавить в перечень)* | (Указать. Если форм несколько – указать все). |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Если применимо: отдельно указать объем финансирования Стартап-студии в виде имущества и имущественных прав | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к основным условиям инвестиционного соглашения**

**РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ СТАРТАП-СТУДИИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результат реализации Программы развития Университетской стартап-студии** | **Ед. изм.** | **2025 год**  **реализации Программы развития Университетской стартап-студии** | **2026 год**  **реализации Программы развития Университетской стартап-студии** | **2027 год**  **реализации Программы развития Университетской стартап-студии** |
| Количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных и (или) используемых в  рамках реализации программ университетских стартап-студий и деятельности университетских  стартапов | единиц | *(указать)* | *(указать)* | *(указать)* |
| Количество университетских стартапов, созданных и (или) поддержанных университетскими  стартап-студиями, получивших статус малой технологической компании | единиц | *(указать)* | *(указать)* | *(указать)* |
| Совокупный размер внебюджетных средств, привлеченных в рамках реализации программ  университетских стартап-студий | рублей | *(указать)* | *(указать)* | *(указать)* |

(подпись, М. П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

* + 1. Инструкции по заполнению
       1. Участник (под участником также понимается Лидер коллективного участника) должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
       2. Участник должен указать финансовые условия цифрами, в рублях, например, «1 234 567 рублей 89 копеек».