Приложение 3: Программа развития Университетской стартап-студии (форма 3)

* + 1. Форма Программы развития Университетской стартап-студии (рекомендуемый образец)

**начало формы**

*Наименование Участника / Лидера коллективного участника*

*Должность руководителя*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка)*

ПРОГРАММА

развития Университетской стартап-студии (далее – Программа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Наименование Участника / Лидера коллективного участника*

на 2025–2027 гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2025 год

*(город места нахождения Участника / Лидера коллективного участника)*

*Следующая страница:*

*Важно! Программа развития Университетской стартап-студии в обязательном порядке должна включать в себя:*

* *Концепцию создания и развития Университетской стартап-студии, включая обязательство Университетской стартап-студии по использованию не более 10 (десяти) процентов общего объема предоставленных Фондом инфраструктурных и образовательных программ средств на обеспечение затрат, связанных с операционной деятельностью Университетской стартап-студии;*
* *требования к юридическим и (или) физическим лицам, планируемым к привлечению для реализации Программы развития Университетской стартап-студии, и их согласие на участие в ней;*
* *объем софинансирования Программы развития Университетской стартап-студии юридическими и (или) физическими лиц, участвующими в ее реализации;*
* *технологические направления, в соответствии с которыми Университетская стартап-студия будет осуществлять поддержку Университетских стартап-проектов и Университетских стартапов. Технологические направления Университетской стартап-студии должны соответствовать приоритетным направлениям научно-технологического развития и (или) перечня важнейших наукоемких технологий, которые утверждены Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий» и (или) при соответствии приоритетам и перспективам научно-технологического развития, предусмотренным пунктом 21 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», и (или) предварительному перечню сквозных технологий (технологических направлений), приведенному в приложении 2 к Концепции технологического развития на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 мая 2023 г. № 1315-р, и (или) приоритетным направлениям проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 г. № 603 «Об утверждении приоритетных направлений проектов технологического суверенитета и проектов структурной адаптации экономики Российской Федерации и Положения об условиях отнесения проектов к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации, о представлении сведений о проектах технологического суверенитета и проектах структурной адаптации экономики Российской Федерации и ведении реестра указанных проектов, а также о требованиях к организациям, уполномоченным представлять заключения о соответствии проектов требованиям к проектам технологического суверенитета и проектам структурной адаптации экономики Российской Федерации», и (или) направленных на достижение целевых показателей и задач, выполнение которых характеризует достижение национальной цели «Технологическое лидерство» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», основным направлениям деятельности образовательной организации и согласовываться с юридическими и (или) физическими лицами, которых планируется привлечь для создания Университетской стартап-студии и реализации ее Программы развития.*

*Также к Программе развития Университетской стартап-студии в обязательном порядке должна прилагаться видеопрезентация (требования приведены далее по тексту настоящего приложения).*

*Далее приведен шаблон для использования Участником с учетом указанных выше требований.*

**1***.***Информация об образовательной организации[[1]](#footnote-2)**

* 1. Информация об имеющемся научно-техническом и кадровом заделе Образовательной организации (исходные условия для развития технологического предпринимательства).
  2. Информация об уже имеющихся в Образовательной организации инфраструктурных центрах и проектах поддержки технологического предпринимательства (бизнес-инкубаторы, центры трансфера и пр.), описание места стартап-студии в этих инфраструктурных центрах и проектах.
  3. Перечень направлений подготовки / образовательных программ, которые будут выступать «источником» студентов, участвующих в работе стартап-студии.
  4. Наличие необходимой инфраструктуры (проектной, технологической, научно-исследовательской и пр.).
  5. Перечень ранее реализованных в Образовательной организации стартапов, в том числе информация о привлеченном в них софинансировании.

1. **Резюме Программы *(рекомендуется не более 3-х страниц)***
   1. Целевое видение Университетской стартап-студии (целевые рынки / специализация Университетской стартап-студии; количество и направления подготовки студентов, привлекаемых к работе Университетской стартап-студии и пр.).
   2. Цели и задачи Университетской стартап-студии.
   3. Выбранная организационно-правовая форма Университетской стартап-студии.
   4. Команда Университетской стартап-студии (в первую очередь – информация о руководителе или руководителях Университетской стартап-студии).
2. **Результаты реализации Программы развития Университетской стартап-студии**
   1. Результаты реализации Программы развития Университетской стартап-студии (на 2025–2027 годы и на перспективу до 2032 года (включительно)):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты реализации Программы** | **2025г.** | **2026г.** | **2027г.** | **2028г.** | **2029г.** | **2030г.** |
| Количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных и (или) используемых в  рамках реализации программ университетских стартап-студий и деятельности университетских  стартапов,ед. |  |  |  |  |  |  |
| Количество университетских стартапов, созданных и (или) поддержанных университетскими  стартап-студиями, получивших статус малой технологической компании, ед. |  |  |  |  |  |  |
| Совокупный размер внебюджетных средств, привлеченных в рамках реализации программ  университетских стартап-студий, руб. |  |  |  |  |  |  |

1. **Целевое видение Университетской стартап-студии**
   1. Место нахождения Университетской стартап-студии (указывается город расположения Университетской стартап-студии, который должен совпадать с местом нахождения Участника / Лидера коллективного участника или местом нахождения филиала Участника / Лидера коллективного участника (при наличии филиальной структуры).
   2. Краткое описание бизнес-модели Университетской стартап-студии (целевые рынки, целевые технологии, целевые инвесторы).
   3. Планируемая модель деятельности Университетской стартап-студии (набор внутренних сервисов и функций, которые сотрудники Университетской стартап-студии будут обеспечивать на каждом из этапов развития бизнес-гипотезы/стартапа).
   4. Инвестиционный мандат Университетской стартап-студии (средний срок инвестиций в стартапы/стартап-проекты, размер инвестиций за 1-й раунд, планируемый объем продаж стартапов для возможности выхода Университетской стартап-студии на самоокупаемость после 3-го года реализации Программы развития).
2. **Команда Университетской стартап-студии *- по форме приложения 5 к конкурсной документации***
3. **Модель управления Университетской стартап-студии** (с распределением обязанностей и принимаемых решений): Совет директоров Университетской стартап-студии, руководитель Университетской стартап-студии, инвестиционный комитет и иные организационные структуры, необходимые для управления работой Университетской стартап-студии.
4. **Бизнес-модель Университетской стартап-студии**
   1. Целевые рынки Университетской стартап-студии (отраслевая специализация).
   2. Целевые технологии, на основе которых Университетская стартап-студия планирует создавать и развивать продукты (технологическая специализация).
   3. Целевые инвесторы (организации какого типа будут заинтересованы в покупке компаний, создаваемых Университетской стартап-студией).
   4. Целевой портфель стартапов Университетской стартап-студии.
   5. Оценка предполагаемых затрат Университетской стартап-студии (примерная стоимость внутренних сервисов и функций, которые сотрудники Университетской стартап-студии будут обеспечивать на каждом из этапов развития бизнес-гипотезы / стартапа).
   6. Оценка предполагаемых внешних поступлений (помимо средств поддержки со стороны Фонда), в первую очередь – средств, получаемых Университетской стартап-студией за счет продажи стартапов.
   7. Привлекаемые партнеры Университетской стартап-студии (например, предприниматели, индустриальные партнеры, венчурные фонды, опытные стартап-студии, профильные факультеты, кафедры, лаборатории образовательной организации, подразделения городской / региональной администрации, региональные / городские бизнес-инкубаторы).
   8. Описание и расчет возможных рисков бизнес-модели Университетской стартап-студии (в том числе инвестиционные, кадровые, рыночные, технологические, производственные, финансовые, юридические, иные внешние и внутренние риски), прогноз вероятности достижения цели с учетом выявленных рисков.
   9. Стратегия выхода Университетской стартап-студии из создаваемых стартапов.
5. **Дорожная карта создания и развития Университетской стартап-студии** ***(детализированный план мероприятий по созданию и развитию Университетской стартап-студии)***
   1. Коммуникационные мероприятия (продвижение Университетской стартап-студии в образовательной организации; рекрутинг студентов и пр.).
   2. Организационные мероприятия (создание системы управления, набор команды и пр.).
   3. Деятельность Университетской стартап-студии (заседания Совета директоров, инвестиционного комитета и пр.).

*Примечание. Для каждого из планируемых мероприятий должны быть установлены сроки их выполнения; контрольные точки (для мероприятий, осуществляемых в несколько этапов); планируемое финансирование; ответственные исполнители.*

1. **Финансирование Университетской стартап-студии**
   1. План и бюджет финансирования на 3 (три) года в увязке с количеством стартапов и стартап-проектов, которые Университетская стартап-студия планирует создать, профилем / специализацией и прочими параметрами бизнес-модели Университетской стартап-студии.
   2. Финансовая модель Университетской стартап-студии, в том числе: доходы (включая выходы из стартапов), операционные расходы (включая ФОТ, налоги и проч.), инвестиционный бюджет (включая количество стартапов/стартап-проектов, индикативные инвестиции), привлекаемые соинвестиции в стартапы/стартап-проекты.
2. **Подробное описание, как минимум, первых 5 (пяти) стартапов / стартап-проектов высокой степени проработки, которые предполагается реализовать созданной Университетской стартап-студией в течение первого года реализации Программы**
   1. Подробное описание стартапа/стартап-проекта № 1.
3. Наименование
4. Цель, задачи
5. Описание продукта и уровня зрелости технологии
6. Анализ рынка
7. Наличие ресурсов
8. Команда проекта
9. Объем финансирования и этапы коммерциализации (в виде план-графика реализации проекта)
10. Смета этапов - для стартап-проектов, а для стартапов - финансовая модель
11. Анализ рисков и преимуществ
12. Ожидаемые результаты
13. Стратегия выхода из проекта
    1. Подробное описание стартапа/стартап-проекта № N.
14. Наименование
15. Цель, задачи
16. Описание продукта и уровня зрелости технологии
17. Анализ рынка
18. Наличие ресурсов
19. Команда проекта
20. Объем финансирования и этапы коммерциализации (в виде план-графика реализации проекта)
21. Смета этапов - для стартап-проектов, а для стартапов - финансовая модель
22. Анализ рисков и преимуществ
23. Ожидаемые результаты
24. Стратегия выхода из проекта
25. **Описание пула перспективных стартапов/стартап-проектов, планируемых к реализации в 2025–2026 гг., в рамках Университетской стартап-студии**
    1. Описание стартапа/стартап-проекта № \_\_.
26. Наименование
27. Цель, задачи
28. Описание продукта и уровня зрелости технологии
29. Ожидаемые результаты
30. Индикативный инвестиционный бюджет
31. Предполагаемая модель выхода из проекта
    1. Описание стартапа/стартап-проекта № \_\_.
32. Наименование
33. Цель, задачи
34. Описание продукта и уровня зрелости технологии
35. Ожидаемые результаты
36. Индикативный инвестиционный бюджет
37. Предполагаемая модель выхода из стартапа/ стартап-проекта
38. **Видеопрезентация (приложение – ссылка на файл при** **загрузке видеопрезентации в облачное хранилище на Яндекс.диск)**

***Требования к видеопрезентации:***

*Видеопрезентация должна быть записана в формате видеообращения ректора образовательной организации (далее - ректор). В видеообращении в течение* ***не более 3 (трех) минут*** *ректор должен ответить* ***на два вопроса****: 1. Зачем в его университете необходима стартап-студия? 2. Какие инструменты при его содействии могут быть использованы в целях достижения успеха Университетской стартап-студией?*

*Ответы на оба вопроса должны быть в одном видеофайле. Рекомендуется распределить общее время ответа равномерно – по 1,5 (полторы) минуты на каждый вопрос. Выступить необходимо аргументированно и структурированно. По видеоролику оценивается мотивация руководства к созданию Университетской стартап-студии и выполнению Программы ее развития.*

*В ходе видеообращения не допускается чтение ректором текста с листа или использование систем суфлирования. Речь должна быть уверенной, четкой и громкой, интонациями должны быть подчеркнуты основные мысли выступления. Взгляд должен быть направлен в камеру.*

***Технические требования для видеозаписи****: формат MP4 минимальное разрешение FullHD (1920×1080). Видеообращение должно быть записано в хорошо освещенном и тихом помещении. На протяжении всего видеообращения в кадре должен присутствовать только ректор. Также на видео должен звучать только голос ректора – никаких иных голосов или музыки на фоне.*

*Лицо ректора должно составлять не менее 30 % от кадра на видеозаписи.*

***Дополнительные требования*** *по организации процесса съемки:*

1. *Место для съемки: студия (фон – пресс-волл или изображение главного здания образовательной организации) или кабинет ректора.*
2. *Использование для записи зеркальных фотоаппаратов, видеокамер.*
3. *Съемка под прямым углом – объектив камеры должен быть на уровне глаз.*
4. *Использование студийного освещения.*
5. *Использование штатива – изображение не должно дрожать.*
6. *Выставление правильного «горизонта» на камере – не должно быть явных уклонов кадра относительно объектов, находящихся на фоне.*
7. *Использование внешнего микрофона.*
8. **Иные приложения**

*Примечание: объем Программы должен составлять не более 50 (пятидесяти) страниц, при этом все материалы, которые Участник считает необходимыми приложить, могут находиться в соответствующих приложениях к Программе.*

(подпись, М. П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

1. По тексту Программы здесь и далее под «образовательной организацией» понимается образовательная организация высшего образования. [↑](#footnote-ref-2)